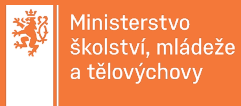


Žádost o akreditaci

Srpen 2026



EVROPSKÁ UNIE



KDE NAJDU FORMULÁŘ ŽÁDOSTI

Vstupní portál programu Erasmus+ pro žadatele a příjemce (registrace organizace, žádosti, projekty)

<https://webgate.ec.europa.eu/>



Příležitosti pro Erasmus +

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS >

OPPORTUNITIES ▾

Erasmus+ ←

European Solidarity Corps

All

Vzdělávání dospělých

Odborné vzdělávání a příprava

Školní vzdělání

Vysokoškolské vzdělávání

Mládež

Sport

Klíčová akce

☐ Vzdělávací mobilita jednotlivců ▾

Můžete požádat o jednu nebo více akcí podporovaných programem Erasmus + a spravovaných národními agenturami Erasmus +. Níže můžete procházet žádosti podle oblasti příležitostí nebo klíčových akcí. Před spuštěním žádosti zkontrolujte, zda jste organizace, které je vyžadováno pro účast na akcích Erasmus+ řízených národními agenturami. Můžete vyhledat své ID organizace nebo zaregistrovat novou organizaci pomocí platformy Erasmus + a Evropský sbor solidarity: [Vyhledat](#)

Pro více informací o programu Erasmus + spravované výkonnou agenturou pro vzdělávání, kulturu a audiovizuální oblast, navštivte prosím: [Příležitosti financování EACEA](#)

Close more information ^

Otevřené výzvy

List View

Akreditace Erasmus v oblasti vzdělávání dospělých (KA120-ADU)

Call 2026



Akreditace Erasmus je nástroj pro organizace, které se chtějí otevřít přeshraniční výměně a spolupráci na pravidelné bázi. Akreditované organizace získají snadnější přístup k možnostem financování v rámci Klíčové akce 1.

Termín podání žádosti: 29/09/2026 12:00:00 (bruselský čas)

48 zbývá dnů !

Podat žádost

Akreditace Erasmus v oblasti školního vzdělávání (KA120-SCH)

Call 2026



Akreditace Erasmus je nástroj pro organizace, které se chtějí otevřít přeshraniční výměně a spolupráci na pravidelné bázi. Akreditované organizace získají snadnější přístup k možnostem financování v rámci Klíčové akce 1.

Termín podání žádosti: 29/09/2026 12:00:00 (bruselský čas)

48 zbývá dnů !

Podat žádost

Akreditace Erasmus v oblasti odborného vzdělávání a přípravy (KA120-VET)

Call 2026



Úspěšní žadatelé o akreditaci v programu Erasmus získají snazší přístup k možnosti financování v budoucí klíčové akci 1 pro vzdělávání dospělých. Současní držitelé Charty mobility odborného vzdělávání a přípravy v rámci programu Erasmus+ mohou v této výzvě požádat také o převod své charty do budoucího programu.

Termín podání žádosti: 29/09/2026 12:00:00 (bruselský čas)

48 zbývá dnů !

Podat žádost

Krátkodobé projekty mobilit osob v oblasti vzdělávání dospělých (KA122-ADU)

Call 2026 | Kolo 2



Tato akce podporuje poskytovatele odborného vzdělávání a přípravy (OVP) a další organizace působící v oblasti vzdělávání dospělých, které pomáhají organizovat aktivity spojené se vzdělávací mobilitou pro studenty a zaměstnance odborného vzdělávání a přípravy.

Termín podání žádosti: 01/10/2026 12:00:00 (bruselský čas)

50 zbývá dnů !

Podat žádost

Krátkodobé projekty mobilit osob v oblasti školního vzdělávání (KA122-SCH)

Call 2026 | Kolo 2

Krátkodobé projekty mobilit osob v oblasti odborného vzdělávání a přípravy (KA122-VET)

Call 2026 | Kolo 2

STRUKTURA ŽÁDOSTI

1. Souhrnné údaje
2. Organizace žadatele
3. Představení organizace
4. Plán Erasmus: Cíle
5. Plán Erasmus: Aktivita
6. Plán Erasmus: Standardy kvality
7. Plán Erasmus: Řízení
8. Přílohy
9. Podmínky pro podání žádosti



Obsahová nabídka <

All Červené značky

✓ Context

✗ Applicant organisation ^

- Testovací organizace I (E1007...

✗ Background

✗ Erasmus Plan: Objectives

✗ Erasmus Plan: Activities

✗ Erasmus quality standards

✗ Erasmus Plan: Management

✗ Přílohy 0

✗ Podmínky pro podání žádosti

SOUHRNNÉ ÚDAJE



Automaticky se ukazuje oblast
vzdělávání, ve které žádost chcete podat
(odborné vzdělávání a příprava)

Národní agentura – CZ01

Jazyk žádosti - ČEŠTINA

Oblast vzdělávání

Odborné vzdělávání a příprava

Národní agentura *

CZ01 - Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Jazyk, ve kterém je žádost vyplněna *

čeština

[Typ akreditace](#)

O jaký typ akreditace Erasmus byste se chtěli ucházet?

☒ Akreditace jednotlivé organizace ☐ Akreditace koordinátora konsorcia pro mobilitu

Zvolte zda podáváte žádost
pouze za svou organizaci nebo
jako koordinátor konsorcia

ORGANIZACE ŽADATELE

✖ Organizace žadatele ?

Přejděte na

← → ↺

K dokončení této sekce budete potřebovat identifikační číslo vaší organizace (OID).

Pokud máte číslo OID, zadejte ho prosím do této sekce.

Pokud si nejste jisti, zda máte číslo OID, můžete to zkontrolovat zde: [Registrační systém organizací](#)

Pokud nemáte číslo OID, můžete si jej vytvořit zde: [Zaregistrovat novou organizaci](#)

[Žadatel](#) **Vložte OID => načte se vaše organizace**

OID organizace žadatele *	Název organizace	Stát	Akce
E10073622	Testovací organizace I	Česká republika	✖ ↺ 📄

Vyplňte statutárního zástupce a kontaktní osobu(y)

Nekompletní

✎ 👤 ✖ ^

Title	Position
Vyplňte, prosím...	Vyplňte, prosím...
Last name *	First name *
Vyplňte, prosím...	Vyplňte, prosím...
Telephone *	Email Address *
☎ v Please provide a valid phone number with country code	Vyplňte, prosím...
☐ Statutární zástupce ☐ Koordinátor pro program Erasmus ?	

+ Přidat kontaktní osobu

🔍 Přidat z mých kontaktů

- Erasmus koordinátor - hlavní odpovědná a kontaktní osoba pro Vaši akreditaci po celou dobu její platnosti
- Telefonní čísla/e -maily - aktivní přímo na konkrétní osoby
- Email organizace (ne @seznam.cz, @gmail.com atp.)

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE– typ



- V této části máte odpovědět na otázku: 'Kdo jste?'
- Má-li vaše organizace více oddělení/sekcí, je důležité popsat celou strukturu a vysvětlit, které části organizace se vztahují k této žádosti .

Je tato organizace veřejnoprávním subjektem?

☒ Ano ☐ Ne

Je tato organizace nezisková?

☒ Ano ☐ Ne

Typ organizace *

Škola/Institut/Vzdělávací středisko – Odborné vzdělávání (sekundární úroveň)

Představte prosím krátce svou organizaci.

i. Jaké jsou hlavní každodenní činnosti vaší organizace (mimo program Erasmus+)? Jaký druh vzdělávacích programů vaše organizace nabízí? Pokud vaše organizace poskytuje více než jeden vzdělávací program, uveďte, který z těchto programů patří do oblasti působnosti této žádosti. *

Otázky:

Je tato organizace veřejnoprávním subjektem? (= min 50% rozpočtu z veřejných zdrojů); v případě NE následuje otázka na popis financování běžného chodu organizace)

Je tato organizace nezisková?

Zvolte typ organizace.

- nejčastěji škola, pokud je zvolena jiná organizace (např. podnik), objeví se otázka

Poskytuje vaše organizace nějaké programy formálního či neformálního vzdělávání relevantní pro tuto žádost?

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE– hl. činnosti



Představte, prosím, krátce svou organizaci.

i. Jaké jsou hlavní aktivity vaší organizace? Jaký typ vzdělávacích programů vaše organizace nabízí? Pokud vaše organizace poskytuje více než jeden vzdělávací program, uveďte, které z těchto programů patří do oblasti podlé této žádosti. *

Vyplňte, prosím...

Maximální počet znaků

1000

Jaké jsou hlavní každodenní činnosti vaší organizace (mimo program Erasmus+)? Jaký druh vzdělávacích programů vaše organizace nabízí? Pokud vaše organizace poskytuje více než jeden vzdělávací program, uveďte, které z těchto programů patří do oblasti působnosti této žádosti?

Uveďte popis organizace, v případě škol rozdělení SOŠ/VOŠ, (případně GYM), obory apod.

S jakými profily a věkovými skupinami studujících pracujete?

Běžní žáci/studenti nebo vzdělávané osoby pokračujícího odborného vzdělávání (CVET); nepopisujte profil absolventa dle oboru; dále např. poměr chlapců a dívek, žáci s omezenými příležitostmi apod.

Kolik let zkušeností má vaše organizace s realizací podobných vzdělávacích programů?

počet let působení v odborném vzdělávání a přípravě (min. 2 roky)

Důležitá doplňující otázka pokud organizace není poskytovatelem OVP:

Jaká je role vaší organizace v systému vzdělávání a odborné přípravy, který vás kvalifikuje jako žadatele o akreditaci Erasmus podle kritérií způsobilosti pro tuto výzvu?

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE



struktura, velikost

Popište strukturu vaší organizace

(oddělení/sekce, vedení organizace, klíčové osoby apod.);
je možné vložit do příloh organizační schéma

Velikost organizace – otázky se liší dle typu organizace

Pokud vaše škola poskytuje i školní vzdělávání nebo vzdělávání dospělých, uveďte pouze zaměstnance a žáky/studenty OVP, kterých se tato žádost týká!

- Počet žáků/studentů/vzdělávaných osob
- Počet pedagogických pracovníků
(pouze vyučující)
- Počet nepedagogických pracovníků
(ostatní, včetně školního psychologa či uklízečky)

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE– konsorcium



Který z těchto popisů nejlépe vystihuje účel vašeho konsorcia mobility?

Který z těchto popisů nejlépe vystihuje účel vašeho konsorcia mobility? Pokud odpovídá více než jeden popis, zvolte prosím ten, který je pro vaše konsorcium mobility nejdůležitější a nejrelevantnější.

- ☐ Cílem mé organizace je podporovat organizace v mém oboru, aby se zapojily do programu a koordinovaně prováděly vysoce kvalitní činnosti.
- ☐ Naše konsorcium mobility je skupinou organizací s podobnými zájmy a zkušenostmi, která chce spolupracovat v konkrétních tématických oblastech.
- ☐ Naše konsorcium mobility je skupina podobných organizací, pro které je obtížné zapojit se do programu jednotlivě a dávají dohromady zdroje pro snadnější a lepší řízení činností programu Erasmus.

Jaké organizace plánujete zapojit do svého konsorcia? Jaké vzdělávací a školicí programy relevantní pro tuto žádost nabízejí?

S jakými profily žáků a vzdělávaných osob plánovaní členové konsorcia pracují?

Kolik organizací očekáváte, že se zapojí do vašeho konsorcia? Přibližně kolik žáků či vzdělávaných osob mají celkem?

Proč jste se rozhodli spolupracovat s těmito organizacemi?

Očekáváte, že se složení vašeho konsorcia bude v průběhu času měnit? Pokud ano, vysvětlete prosím proč a jak se bude měnit a jak často?

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE– potřeby



Jaké jsou potřeby a výzvy vaší organizace?

Jaké jsou v současné době nejdůležitější potřeby a výzvy vaší organizace? Jak je možné vaši organizaci vylepšit ve prospěch vašich žáků / studentů / vzdělávaných osob? Doložte, prosím, své odpovědi konkrétními příklady. *

4000

Toto pole je povinné.

Navazuje ne ně Plán Erasmus ?!

Představte celkově potřeby a vizi vaší organizace (kam směřujete).

CO a PROČ chcete řešit jako celek. Popište, jaké výzvy chcete řešit, proč jsou pro vás důležité a jak vaše cíle souvisí s programem Erasmus+.

Vyhňte se obecným formulacím – zaměřte se na konkrétní situaci a potřeby vaší organizace.

PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE– předchozí účast



Předchozí účast

3 Typy projektů identifikovaných v předchozím zapojení organizace:

Typ akce	Jako žadatel		Jako partner nebo člen konsorcia	
	Počet projektových žádostí	Počet schválených projektů	Počet projektových žádostí	Počet schválených projektů
Mobilita zaměstnanců školního vzdělávání (KA101)	0	0	1	0
Mobilita v odborném vzdělávání pro učící se osoby a pracovníky (KA102)	1	1	0	0
Krátkodobé projekty mobility osob v oblasti odborného vzdělávání a přípravy (KA122-VET)	3	1	0	0

Údaje o předchozí účasti se načítají z databáze EK (dle OID) a zobrazují ve formě přehledu.

Chtěli byste zmínit nějaké komentáře nebo přidat nějaké informace do shrnutí dřívější účasti vaší organizace v programu Erasmus+?

Jak předchozí účast v programu ovlivnila Vaši organizaci. Co jste se naučili, jaký potenciál jste rozvíjeli?

Možnost shrnutí přínosů dosavadní účasti – neuvádějte počty, data, destinace, ale spíše posun, zlepšení, zkušenosti

PLÁN ERASMUS – co to je a jak vypadá?

Popis jak využijete grantové prostředky ve prospěch vaší organizace a všech jejích zaměstnanců a žáků/studentů, bez ohledu na to, zda se mobilít účastní. Plán v rámci něhož mobility směřují k plnění stanovených cílů na úrovni organizace.

Plán Erasmus je:

- **jedinečný** a odpovídá vaší organizaci, jejím zkušenostem a ambicím;
- **provázaný** cíle musí navazovat na další části žádosti, zejména potřeby a výzvy v části „Představení organizace“
- **výsledkem společné práce** ve vaší organizaci (je zapojeno vedení)

Obsahová nabídka

All

Červené značky



Context



Applicant organisation



Testovací organizace I (E1007...



Background



Erasmus Plan: Objectives



Erasmus Plan: Activities



Erasmus quality standards



Erasmus Plan: Management



Přílohy

0



Podmínky pro podání žádosti



Sdílení

0

PLÁN ERASMUS – na jak dlouho?



Délka Plánu Erasmus

Uveďte, prosím, délku trvání vašeho Plánu Erasmus. *

Délka Plánu Erasmus 2-5 let

5 years

Vyberte, prosím...

2 years

3 years

4 years

5 years

Seznam cílů

Počet cílů : 2

Přidat cíl (maximálně 10 cílů)



Cíl 1

Complete



Otázka

Text

Název

Title 1 test

Maximální počet znaků

188

Čeho chcete dosáhnout? *

Vysvětlení

Popište cíl a vysvětlete, jak souvisí s

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas lorem. Nullam justo enim, consectetur nec, ullamcorper ac, vestibulum in, elit. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Sed vel lectus. Donec odio tempus molestie, porttitor ut, iaculis quis, sem. Nulla accumsan, elit sit amet varius semper, nulla mauris mollis quam, tempor suscipit diam nulla vel leo. Aenean vel massa quis mauris vehicula lacinia. Aenean placerat. Nullam at arcu a est sollicitudin euismod. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut

280

PLÁN ERASMUS – cíle



Otázka	Text	
Cíl 1		Complete  
Název	Title 1 test	188
Čeho chcete dosáhnout? *		
Vysvětlení Popište cíl a vysvětlíte, jak souvisí s potřebami a výzvami, které jste vysvětlili v části „Představení organizace“ *	.	999
Časové rozvržení Kdy očekáváte, že uvidíte výsledky u tohoto cíle? *	.	499
Měření pokroku Jak hodláte sledovat a hodnotit svůj pokrok u tohoto cíle? *		999

200 znaků

1000 znaků

500 znaků

1000 znaků

Doplňující otázka: *Kdo se podílel na definování vašich cílů? Jaké proběhly diskuse a přípravy?*

Minimálně by měla proběhnout diskuse na úrovni vedení organizace a vyučujících pracovníků, zapojeni však mohou být i partneři (podniky, asociace apod.), zřizovatel, rodiče, žáci....

PLÁN ERASMUS – Aktivita

Počty účastníků mobility z řad žáků/studentů a zaměstnanců, které chcete vysílat. Počty jsou předběžné.

ALE musí být:

- v souladu s cíli plánu Erasmus = obsahově i délkou (2-5 let)
- realistické a úměrné velikosti vaší organizace a zkušenostem.

Obsahová nabídka

All

Červené značky

✓ Context

✗ Applicant organisation

• Testovací organizace I (E1007...

✗ Background

✗ Erasmus Plan: Objectives

✗ Erasmus Plan: Activities

✗ Erasmus quality standards

✗ Erasmus Plan: Management

✗ Přílohy

0

✗ Podmínky pro podání žádosti

● Sdílení

0

PLÁN ERASMUS – Aktivita otázky



- Jak jste stanovili očekávaný počet žáků v prvním roce a jeho vývoj v následujících letech? Proč si myslíte, že jsou tyto počty realistické a adekvátní (uvážíte-li zkušenosti vaší organizace, její velikost a cíle vašeho Plánu Erasmus)?
- Jaké profily pracovníků zaměstnanců a žáků / studentů / vzdělávaných osob se chystáte zapojit?
- Kromě profilů účastníků (neuvádět popis profilu absolventa) zdůvodněte, proč volíte právě tyto účastníky. Nejedná se však o kritéria výběru jednotlivých konkrétních účastníků!
- Nezapomeňte popř. uvést zapojení účastníků s omezenými příležitostmi.
- Jak přispějí plánované mobility žáků/pracovníků k naplnění cílů Plánu Erasmus?

PLÁN ERASMUS – Standardy kvality

Chcete-li požádat o akreditaci Erasmus, musí se vaše organizace zavázat k respektování a naplňování Standardů kvality programu Erasmus.

V žádosti proto potvrzujete, že:

- ☒ jste četli a porozuměli Standardům kvality programu Erasmus;
- ☒ rozumíte a souhlasíte, že Standardy kvality programu Erasmus budou použity jako součást kritérií pro hodnocení aktivit realizovaných na základě této akreditace;
- ☒ rozumíte a souhlasíte, že výsledky hodnocení na základě těchto standardů budou součástí kritérií pro rozhodování o případných následných grantech v rámci této akreditace.

Obsahová nabídka

All

Červené značky



Context



Applicant organisation



Testovací organizace I (E1007...



Background



Erasmus Plan: Objectives



Erasmus Plan: Activities



Erasmus quality standards



Erasmus Plan: Management



Přílohy

0



Podmínky pro podání žádosti



Sdílení

0

PLÁN ERASMUS – ŘÍZENÍ I.

I. Standardy kvality – základní principy

Co učiní vaše organizace, aby přispěla k základním principům akreditace Erasmus?

V žádosti musíte odpovědět na tuto otázku v následujících oblastech:

1000 znaků

- ☐ Inkluze
- ☐ Environmentální udržitelnost a odpovědnost
- ☐ Digitální vzdělávání
- ☐ Aktivní účast v síti organizací v programu Erasmus

Obsahová nabídka <

All Červené značky

- ✓ Context
- ✗ Applicant organisation ^
 - Testovací organizace I (E1007...
- ✗ Background
- ✗ Erasmus Plan: Objectives
- ✗ Erasmus Plan: Activities
- ✗ Erasmus quality standards
- ✗ Erasmus Plan: Management
- ✗ Přílohy 0
- ✗ Podmínky pro podání žádosti
- Sdílení 0

PLÁN ERASMUS – ŘÍZENÍ II.

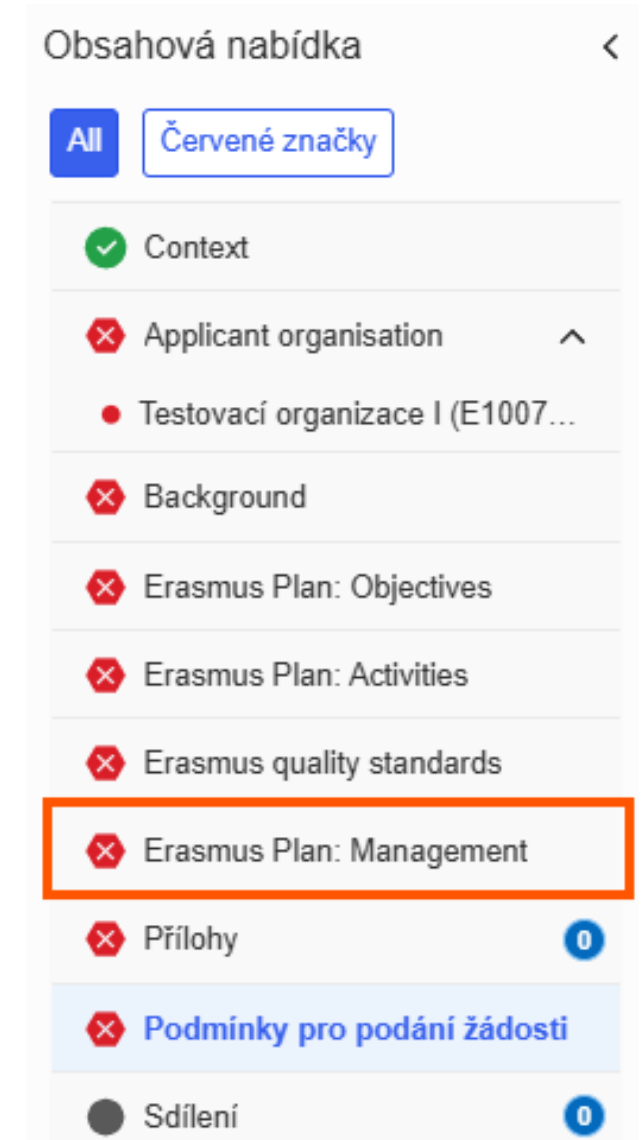
II. Standardy kvality – Kvalita řízení mobilit

Jak budou koordinovány a kontrolovány aktivity v rámci této akreditace?

- Jak jste rozhodli, kdo je/bude koordinátorem?
- Kdo bude odpovědný za monitoring a dodržování Standardů?
- Jak bude zapojeno vedení vaší organizace do implementace aktivit?

Jak zajistíte pokračování aktivit v případě personálních změn?

Jak budete integrovat výsledky realizovaných mobilit do běžné praxe vaší organizace?



PLÁN ERASMUS – ŘÍZENÍ III.

III. Standardy kvality – zajištění kvality a podpory účastníkům

Jak plánujete rozdělit úkoly při organizaci plánovaných aktivit?

- *Kdo kromě koordinátora Erasmus a dalších kontaktních osob z této žádosti, bude zapojen a jak?*
- *Kdo bude odpovědný za jednotlivé úkoly (finance, praktické náležitosti, příprava a monitoring účastníků, obsah aktivit nebo komunikaci s partnerskými organizacemi)?*

Obsahová nabídka

All Červené značky

- ✓ Context
- ✗ Applicant organisation
 - Testovací organizace I (E1007...
- ✗ Background
- ✗ Erasmus Plan: Objectives
- ✗ Erasmus Plan: Activities
- ✗ Erasmus quality standards
- ✗ Erasmus Plan: Management
- ✗ Přílohy 0
- ✗ Podmínky pro podání žádosti
- Sdílení 0

PLÁN ERASMUS – ŘÍZENÍ IV.

IV. Standardy kvality – sdílení výsledků a informací o programu

Co udělá vaše organizace za účelem sdílení výsledků aktivit a poznatků o programu?

- *Sdílení výsledků v rámci vaší organizace
/nebo v rámci konsorcia mobility*
- *Sdílení výsledků s dalšími organizacemi a veřejností*
- *Veřejné uznání financování Evropskou unií*

Obsahová nabídka	
All	Červené značky
✓ Souhrnné údaje	
✓ Organizace žadatele	^
● Testovací organizace I (E10073822)	
✗ Představení organizace	
✗ Plán Erasmus: Cíle	
✗ Plán Erasmus: Aktivity	
✗ Plán Erasmus: Standardy kvality	
✗ Plán Erasmus: Řízení	
✗ Hodnoty EU	
✗ Přílohy	0
✗ Kontrolní seznam	
Sdílení	0
Historie	0

PŘÍLOHY



Maximální počet všech příloh je 6, na jeden soubor max. 15 MB a celkově max. 100 MB.

Používejte **jasné názvy souborů** !

Na relevantní přílohy je nutno v textu odkázat.

✖ Přílohy 0 ?

Přejděte na ▾



Maximální velikost jednoho souboru je 15MB a maximální celková velikost příloh je 100 MB.

[Čestné prohlášení](#)

Please download the Declaration on Honour, have it signed by the legal representative and attach.

Stáhnout čestné prohlášení

0 Nahrané dokumenty

Přidat čestné prohlášení

Akce

[Další dokumenty](#)

V případě potřeby připojte jakékoli další relevantní dokumenty (maximálně 6 dokumentů). Použijte jasné názvy souborů.

V případě jakýchkoli dalších dotazů se obraťte na národní agenturu. Její kontaktní údaje naleznete [zde](#)

0 Nahrané dokumenty

Přidat dokument

Akce

PODMÍNKY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI



Obsahová nabídka

All Červené značky

Context

Applicant organisation

Testovací organizace I (E1007...

Background

Erasmus Plan: Objectives

Erasmus Plan: Activities

Erasmus quality standards

Erasmus Plan: Management

Přílohy

Podmínky pro podání žádosti

Sdílení

Podmínky pro podání žádosti

Hodnoty EU

Implementace programu Erasmus+, a tedy příjemci grantů a aktivity realizované v rámci programu, musí respektovat hodnoty EU založené na účtě k lidské důstojnosti, svobodě, demokracii, rovnosti, právnímu státu a dodržování lidských práv, včetně práv příslušníků menšin, plně v souladu s hodnotami a právy zakotvenými ve Smlouvách o EU a v Listině základních práv EU.

Článek 2 Smlouvy o EU: Unie je založena na hodnotách úcty k lidské důstojnosti, svobody, demokracie, rovnosti, právního státu a dodržování lidských práv, včetně práv příslušníků menšin. Tyto hodnoty jsou společné členským státům ve společnosti vyznačující se pluralismem, nepřipustností diskriminace, tolerancí, spravedlností, solidaritou a rovností žen a mužů.

Článek 21 Listiny základních práv EU: 1. Zakazuje se jakákoli diskriminace založená zejména na pohlaví, rase, barvě pleti, etnickém nebo sociálním původu, genetických rysech, jazyku, náboženském vyznání nebo přesvědčení, politických názorech či jakýchkoli jiných názorech, příslušnosti k národnostní menšině, majetku, narození, zdravotním postižení, věku nebo sexuální orientaci. 2. V oblasti působnosti Smluv, a aniž jsou dotčena jejich zvláštní ustanovení, se zakazuje jakákoli diskriminace na základě státní příslušnosti.

Potvrzuji, že já, moje organizace a ostatní příjemci (pokud je to relevantní) dodržujeme hodnoty EU uvedené v Článku 2 Smlouvy o EU a v Článku 21 Listiny základních práv EU.

Rozumím a souhlasím, že hodnoty EU budou použity jako součást kritérií pro hodnocení mého projektu

Sankce a omezující opatření EU

Potvrzuji, že já/má organizace/projektový partner NENÍ uveden na seznamu osob/subjektů, na něž se vztahují sankce EU. Beru na vědomí, že pokud budu já/má organizace/projektový partner uveden na tomto seznamu, bude žádost zamítnuta.

I/my organisation/project partner are not established in Russia nor are any of our proprietary rights directly or indirectly owned for more than 50 % by a legal person, entity or body established in Russia and therefore NOT subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014.

NEBO:

Já/má organizace/jakýkoli z mých projektových partnerů JSOU zřízeny v Rusku nebo jakákoli vlastnická práva mé organizace nebo projektových partnerů jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna právnickou osobou, subjektem nebo orgánem zřízeným v Rusku, a proto se na mě/mou organizaci/projektového partnera vztahují omezující opatření EU podle nařízení (EU) č. 833/2014. Za účelem způsobilosti je nutné požádat poskytovatele grantu o udělení výjimky z omezujících opatření podle čl. 5 odst. 2 písm. e) nařízení (EU) č. 833/2014. Pokud tato výjimka nebude udělena, bude žádost zamítnuta.

POZOR: Přečtěte si text, který zaklikáváte – vazby na Ruskou federaci

TERMÍN PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI: 1. ŘÍJNA 12:00
POVINNÁ PŘÍLOHA: ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Užitečné odkazy:

Vstupní portál programu Erasmus+ pro žadatele a příjemce
(registrace, žádosti, projekty)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

Web EK k programu Erasmus+

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>

Příručka k programu

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide_en





Děkujeme
za pozornost.

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850100

@ info@dzs.cz

dzs.cz



Facebook

[@dzs.cz](#)

[@erasmusplusCR](#)

[@mladezvakci](#)

[@czelobrussels](#)

Instagram

[@dzs_cz](#)

[@eurodesk_cz](#)

Twitter

[@dzs_cz](#)

[@CZELO_Brussels](#)

LinkedIn

[@dzs_cz](#)

YouTube

[@dzs_cz](#)