

Evropský sbor solidarity – Quality Label

PRAVIDLA PRO PŘIDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU

Výzva 2026

Tento dokument stanoví podrobná pravidla pro přidělování rozpočtu akreditovaným Quality label organizacím s LEAD rolí. v souladu rámcem stanoveným v průvodcích programem Erasmus + a Evropský sbor solidarity. Zde uvedený proces je použitelný pro oba programy s náležitým zohledněním klíčových rozdílů týkající se povahy akcí, délky trvání projektů a počtu kol.

Jak je specifikováno v programové příručce, rozpočet je přidělován projektům poté, co byla jejich kvalita posouzena prostřednictvím akreditace/Quality Label, a proto se v okamžiku přidělování rozpočtu neprovádí žádné kvalitativní hodnocení. Všechny kladně posouzené žádosti o grant by měly obdržet financování, pokud žadatelé zůstávají způsobilí podle podmínek výzvy a nenacházejí se v situaci vyloučení. Výše přiděleného grantu na žadatele závisí na řadě prvků, jak je definováno v pravidlech pro přidělování rozpočtu v příručkách programu:

- celkovém rozpočtu dostupném k přidělení
- odhadovaném rozpočtu potřebném k realizaci požadovaných aktivit
- minimální a maximální výše grantu
- výše bodů udělených bodů při udělení Lead role pro Quality Label
- dosavadní výkon žadatele (výsledky progress report, čerpání rozpočtu a výsledné body udělené poslední závěrečné zprávě ESC51 projektu)
- následujících kritériích přidělování: kvalitativní výkon, priority politik a tematické oblasti, kterým se věnují aktivity, o něž se žádá.

Při nastavování výše uvedených kritérií má Národní agentura respektovat pravidlo transparentnosti, férovosti a rovného zacházení. Národní agentury uveřejní pravidla pro přidělování financí na svých webových stránkách nejméně 10 kalendářních dnů před příslušnou lhůtou pro podání žádostí.

1. DOSTUPNÝ ROZPOČET

NA zveřejní celkový rozpočet, který je k dispozici pro přidělení tak¹, jak ho schválilo EAC v pracovním programu NA.

Celkový rozpočet dostupný k přidělení	2 654 170 EUR
---------------------------------------	---------------

U Evropského sboru solidarity se NA může rozhodnout, že se bude konat více než jedno kolo, takže částka bude rozdělena mezi jednotlivá kola.

Konkrétní částka bude vyhrazena na rozpočtové kategorie na základě úhrady skutečných nákladů (rezerva na mimořádné náklady). Příjemci mohou požádat o tento typ prostředků po udělení grantu zasláním žádosti u NA.

V případě potřeby může národní agentura rezervovanou částku dále zvýšit. Pokud zůstane část těchto vyhrazených finančních prostředků nevyužita, může je národní agentura rozdělit do druhého kola (pro Evropský sbor solidarity) nebo prostřednictvím druhého přidělení.

Ve druhém kroku bude zbývající část dostupného rozpočtu rozdělena mezi následující příslušná kritéria přidělení²:

Minimální výše grantů	Minimálně 151 691,3 EUR
Kvalitativní výkon, priority politiky a tematické oblasti	Minimálně 1 213 530,4 EUR
Částka vyhrazená pro mimořádné náklady	12 000 EUR

Nejméně 5 % celkového rozpočtu by mělo být přiděleno na minimální grant, nejméně 40 % na kvalitativní výkon a priority, a případně 5 až 20 % na zeměpisnou vyváženost.

¹ Pokud budou k dispozici další finanční prostředky, může národní agentura dostupný rozpočet zvýšit. Uvedené částky mohou být sníženy, pokud již byly všem žadatelům přiděleny maximální částky podle pravidel stanovených v tomto dokumentu.

² Výjimečně mohou být uvedené částky sníženy, pokud je rozpočet požadovaný na mimořádné náklady vyšší, než se původně předpokládalo; v případě, že již všem žadatelům byly přiděleny požadované částky podle pravidel uvedených v tomto dokumentu; nebo pokud je kvůli pravidlům zaokrouhlování vyžadována drobná oprava.

1 ODHAD POŽADOVANÉHO ROZPOČTU K PROVÁDĚNÍ POŽADOVANÝCH AKTIVIT

Národní agentura vypočítá rozpočet potřebný k provedení aktivit požadovaných každým žadatelem na základě jednotkových nákladů definovaných v Příručce programu a historických údajů o grantech na podobné aktivity.

Standardizovaný odhad nelze provést u nákladů, které do velké míry závisí na jednotlivých případech, konkrétně na mimořádných nákladech. Žádosti o tyto typy nákladů budou posouzeny na základě popisu, odůvodnění a odhadované částky poskytnuté žadatelem v rámci žádosti.

Udělený grant nesmí v žádném případě překročit odhadovaný rozpočet požadovaný k provedení všech aktivit, o které žadatel požádal. Výjimečně se mimořádné náklady nebudou započítávat do limitů stanovených pravidly pro maximální výši grantu.

2. PRAVIDLA PŘIDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU

2.1. Obecné ustanovení

Pokud celkový rozpočet, který je k dispozici pro přidělení, není dostatečný k tomu, aby každému žadateli poskytl rozpočet potřebný k provedení požadovaných aktivit, proběhne soutěž o přidělení alokace, jak je popsáno níže. Pokud je však celkový dostupný rozpočet dostatečný k úplnému vyřešení požadavků všech žadatelů, pravidla pro přidělování rozpočtu popsaná v tomto oddíle se nepoužijí.

Přidělení rozpočtu bude probíhat v několika fázích. V každé fázi bude dostupný rozpočet rozdělený mezi způsobilé žadatele na základě jejich skóre podle příslušného kritéria. Žadatelé, kteří obdrží celý rozpočet požadovaný k provedení aktivit, o které požádali (nebo dosáhnou svého maximálního grantu), se dalšího přidělování nebudou účastnit. Přebytkové prostředky budou rozděleny mezi ostatní žadatele na základě pravidel přidělování stanovených pro každou fázi. Všechny přidělené částky budou zaokrouhleny na nejbližší celé euro.

3.2. Stanovení minimální výše grantu

Na začátku procesu přidělování bude každému žadateli poskytnut minimální grant. Účelem minimálního grantu je umožnit všem organizacím provádět dostatečný počet aktivit a dosáhnout pokroku směrem k cílům stanoveným v jejich plánu aktivit.

Národní agentura stanoví způsob pro určení jednotné minimální výše grantu, která se bude vztahovat na všechny žadatele. Tuto minimální výši lze určit na základě údajů z předchozích výběrových kol a rychlosti absorpce. Minimální částka, která má být přidělena každému žadateli (pokud nedochází k penalizaci na

základě slabých výsledků předchozích projektů), a způsob jejího přidělení by měly být zveřejněny na webových stránkách NA.

Žádosti o grant, u nichž se odhaduje, že budou nižší než minimální grant, budou uděleny v plné výši.

Pokud budou k dispozici dostatečné finanční prostředky, NA může navýšit minimální grant po termínu podání žádostí. Tato informace bude zveřejněna na stránkách Národní agentury.

Žadatelé o grant, kteří vyčerpali v posledním ukončeném projektu (KA151 nebo ESC51) méně, než 60 % z celkově přidělených grantových prostředků mohou mít žádost o grantové prostředky krácenou až do výše 40 %.

S ohledem na budoucí výzvy by měly NA poradit žadatelům, aby se ujistili, že žádají o odpovídající počet aktivit, které jsou schopni realizovat. Nevyčerpání přidělených prostředků po dobu trvání grantové dohody může vést k nízké předchozí výkonnosti, a tedy nižší dotaci v budoucích výzvách.

Minimální výše grantu	Každý žadatel obdrží minimální částku: 15 373 EUR Způsob: Vychází z průměrného grantu na aktivitu individuální dobrovolnictví v ČR o délce 365 dnů pro osobu s omezenými příležitostmi.
-----------------------	---

3.3.Stanovení maximální výše grantu

Národní agentura stanoví způsob pro určení jednotné maximální výše grantu pro všechny žadatele, která se bude vztahovat na všechny žadatele. Tato maximální částka bude fungovat jako finanční strop a může být stanovena na základě údajů z předchozích výběrových kol, tj. částek poskytnutých opakujícím se příjemcům pro daný rok výzvy. Maximální výše grantu a způsob jeho přidělení by měly být zveřejněny na internetových stránkách NA.

Pokud je to ve vnitrostátním kontextu relevantní, může NA rozhodnout, že nestanoví žádnou maximální výši grantu.

Kromě obecných pravidel pro maximální výši grantů může národní agentura přidělený grant pro sledované žadatele dále omezit v souladu se zvláštním rozhodnutím o zavedení pozorovacích opatření.

Národní agentura může rovněž omezit výši uděleného grantu žadatelům, kteří se výrazně odchýlí od ročních cílů stanovených ve svých plánech aktivit.

Udělený grant nesmí v žádném případě překročit odhadovaný rozpočet požadovaný k provedení všech aktivit, o které žadatel požádal. Výjimečně se mimořádné náklady nebudou započítávat do limitů stanovených pravidly pro maximální výši grantu.

Maximální výše grantu Každý žadatel obdrží maximální částku:	350 000 EUR Způsob: Vychází z údajů o realizovaných projektech z předešlých let. Částka zohledňuje inflaci a navýšení jednotkových nákladů.
--	--

3.4.Kvalitativní výkon a priority

Národní agentura alokuje rozpočet na základě kvalitativního hodnocení, prioritách a tematickým oblastem na které bude žádost zaměřovat.

Účelem tohoto kritéria je zajistit, aby žadatelé realizovali kvalitní aktivity a postupně směřovali k cílům svého plánu aktivit

NA vypočítá bodové hodnocení tak, že vezme v potaz níže uvedené parametry. NA má možnost definovat přesné koeficienty, než zveřejní tyto informace na svých webových stránkách.

- hodnocení žádosti o akreditaci / značku kvality žadatele (minimálně 20 % bodového hodnocení)
- priority politik, hodnocení se vypočítá na základě počtu priorit, které žadatel bude řešit prostřednictvím jednotlivých aktivit (minimálně 10 % bodového hodnocení). Zohlední se podíl mladých lidí, kteří mají omezené příležitosti účastnit se aktivit. Tím bude zajištěno, že se inkluzivní rozměr programu odrazí v kritériích pro přidělování rozpočtových prostředků.
- bodové hodnocení závěrečných zpráv posledních dokončených akreditovaných projektů (ESC51) a hodnocení progress report, jakmile budou k dispozici (minimálně 50 % bodového hodnocení). Pokud nebude k dispozici závěrečná zpráva ani progress report, Národní agentura dá větší důraz na bodové hodnocení žádosti Quality Label.

Celkové bodové hodnocení za kvalitativní výkonnost a priority se vypočítají pro každou aktivitu a zprůměrují se pro každý projekt.

Rozpočet přidělený pro tuto fázi bude rozdělen mezi žadatele poměrně k jejich celkovému skóre. Výpočet přihlédne k celkovému odhadovanému rozpočtu požadovanému k provedení aktivit, o které bylo požádáno³. Tím bude zajištěno, že vypočtená výše grantu je úměrná výši rozpočtu požadovaného jednotlivými žadateli

3 S výjimkou hodnocení, které by se u konkrétního žadatele rovnalo nule.

2 CELKOVÝ UDĚLENÝ GRANT A CÍLE PRO PLNĚNÍ

U každého žadatele se bude celkový udělený grant rovnat součtu částek, které obdrželi v každé jednotlivé fázi přidělování. Pokud národní agentura schválí jakékoli žádosti o podporu mimořádných nákladů, budou tyto částky přidány k celkovému udělenému grantu.

Před vydáním grantové dohody vypočítá národní agentura vhodné cíle pro plnění. Pokud byl žadateli přidělen plný rozpočet potřebný k realizaci požadovaných aktivit, pak se aktivity požadované v žádosti stanou cíli plnění. Pokud je udělený grant nižší než celý rozpočet požadovaný k provedení aktivit, budou cíle také úměrně sníženy, aby se zajistilo, že je žadatel schopen je splnit.

Národní agentura musí zajistit, aby přidělený grant odpovídal počtu jednotek.

Národní agentura může provést omezené poměrné úpravy, musí ale ponechat alespoň jednoho účastníka v každém typu aktivity požadované žadatelem.

Příjemci jsou schopni realizovat cílové aktivity s velkou flexibilitou, ale zůstávají v rozsahu svého schváleného plánu aktivit a pravidel Příručky programem. Realizace stanovených aktivit a splnění cílů bude hodnocena ve fázi závěrečné zprávy.