

ÚČASTNICKÁ SMLOUVA A SMLOUVA O UČENÍ

Seminář pro příjemce grantu –
krátkodobé projekty mobilit,
KA122-VET, Výzva 2025



Dokumenty před mobilitou



Účastnická smlouva

- Je nutné dodržet vzor
- příloha grantové dohody
- Šedá pole = DOPLNIT
- Žlutá pole = návod = VYMAZAT
- Zelený text = zvolit jednu z možností/ostatní smazat
- Možnost doplnit další ustanovení
 - do Účastnické smlouvy

ČLÁNEK 2 DÉLKA TRVÁNÍ A ZAČÁTEK MOBILITY

- 2.1 Smlouva vstoupí v platnost v den, kdy ji podepsala druhá ze smluvních stran.
- 2.2 Tato smlouva zahrnuje období od [datum] do [datum]. Toto období zahrnuje fyzickou i virtuální část mobility (je-li relevantní), jak je stanoveno v příloze, a také dny na cestu.
- 2.3 Fyzická část mobility započne odjezdem dne [datum] z vysílající organizace a skončí dne [datum] příjezdem do vysílající organizace. Aktivita bude probíhat od [datum], tj. první den na pracovišti, do [datum], tj. poslední den na pracovišti.
- [Použijte, pokud je virtuální část relevantní]*
- Virtuální část aktivity bude probíhat od [datum] do [datum].]
- 2.4 Detailní časové rozvržení aktivit je popsáno v příloze této smlouvy (Learning Agreement).

ČLÁNEK 3 FINANČNÍ A DALŠÍ PODPORA

- 3.1 Finanční podpora se vypočítá podle pravidel financování uvedených v Příručce k programu Erasmus+ 2025.
- 3.2 Účastník obdrží finanční podporu z fondů EU Erasmus+ na [...] dnů [počet dnů se rovná délce fyzické mobility plus době nezbytné na cestu. Pokud účastník nezíská finanční podporu na část nebo celé období mobility, musí být tento počet dnů odpovídajícím způsobem upraven].
- 3.3 Účastník může podat žádost o prodloužení období fyzické mobility v rámci pravidel stanovených v Příručce k programu Erasmus+ 2025 na maximálně [...] dnů [vyplní organizace dle Příručky k programu Erasmus+ dle typu aktivity]. Pokud organizace písemně vyjádří souhlas s prodloužením období mobility, bude smlouva považována za upravenou.
- 3.4 [Vyberte variantu 1, variantu 2 nebo variantu 3, nepoužité varianty vymažte]

Účastnická smlouva

**Datum zahájení
a ukončení mobility
(čl. 2.2 a 2.3)**



2.2. Období

OD = 1. den cesty

DO = poslední den cesty



2.3. Aktivita = 1. den na pracovišti

= datum v Beneficiary Module

= datum na potvrzení o účasti



Ukončení = poslední den na

pracovišti = datum v BM

= datum na potvrzení o účasti



Je nutné dodržet minimální
způsobilou délku jednotlivých
aktivit.



Lze přičíst dny na cestu před a po mobilitě –
standardně 1 den před a 1 po.

Při využití ekologicky šetrné dopravy
(Green Travel) až celkem 6.

Poskytnutí podpory účastníkovi (čl. 3.4) – varianty:

1. Finanční podpora se vyplatí účastníkovi dle sazeb pro cestovní a pobytové náklady, (Částka poskytnuté podpory = skutečné pobytové + cestovní náklady + případně část organizačních nákladů, pokud sazby nestačí.)

nebo

2. Účastník dostane věcné plnění = vysílající organizace zajistí ubytování, stravu, dopravu,

nebo

3. Kombinace předchozích možností:

tj. část podpory obdrží účastník formou věcného plnění (např. dopravu a ubytování),

a část podpory formou finančního příspěvku (např. strava) - přesně **vyčíslit** a uvést účel,

uvést způsob vyplacení (Čl. 5) (na účet v záhlaví smlouvy nebo hotově).

Při variantě 2 a 3 se nemusí vyčíslovat celková částka v čl. 3.3



Výplata finanční podpory (Čl. 5):

- **Finanční podpora (50–100 % celkové částky) bude vyplacena (při zvolení možností 1 nebo 3):**
 - do 30 dnů od podpisu smlouvy *nebo*
 - po obdržení potvrzení o příjezdu,
 - nejpozději do zahájení fyzické mobility.

Pozdější výplata je možná pouze výjimečně, pokud účastník nedodal dokumenty včas a existují oprávněné důvody.

- **Změny → dodatek k účastnické smlouvě (i po mobilitě – např. doplatek na pobytové náklady pokud grantové prostředky přebývají)**



Účastnická smlouva

Doporučuje se uvést pojišťovnu a číslo pojistné smlouvy a smlouvu přiložit.



Pojištění (čl. 7)

Minimálně cestovní (zdravotní) pojištění, odpovědnost za škody a úrazové pojištění.

Čl.6.3. - specifikovat kdo pojištění zajistí a uhradí (organizace nebo účastník případně přijímající organizace – uvést, přiložit)

Zpráva účastníka (čl. 9)

Účastník je povinen po návratu vyplnit elektronicky zprávu účastníka (EU Survey)

= považuje se za žádost o výplatu doplatku finanční podpory (a ta musí být provedena do 45 dnů – je li to relevantní).

Ochrana osobních údajů (čl. 11)

Vysílající organizace zajistí, aby se účastník seznámil s prohlášením o ochraně osobních údajů na odkaze uvedeném v účastnické smlouvě.



Ukončení, pozastavení a vrácení podpory

▪ **Vrácení podpory (čl. 6)**

Účastník vrací poskytnutou finanční podporu, pokud:

- nedodrží podmínky smlouvy,
- smlouvu předčasně ukončí (mimo případy vyšší moci),
- není sjednáno jinak s organizací a schváleno DZS.

▪ **Pozastavení smlouvy (čl. 12)**

Možné z důvodu vyšší moci nebo závažného porušení podmínek.

- Po dobu pozastavení není vyplácena finanční podpora.
- Organizace nenese odpovědnost za případnou škodu.
- Pozastavení nevylučuje možnost smlouvu zcela ukončit.

▪ **Ukončení smlouvy (čl. 13)**

Možné v případě nemožnosti nebo výrazné obtížnosti realizace.

- Účastník má nárok na podporu za skutečně absolvovanou část.
- V případě, pokud se některá ze smluvních stran dopustí porušení povinností, či nesrovnalostí

Dokumenty před mobilitou

ID mobility: [ID mobility přidělené v nástroji pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+, je-li k dispozici]
Číslo projektu: [ve standardním formátu: YYYY-R-NA00-KA000-FFF-000000000]

Smlouva o učení programu Erasmus+

1. Účel smlouvy o učení

Tato smlouva o učení definuje podmínky a očekávané výsledky vzdělávací mobility organizované v rámci programu Erasmus+. Smluvní strany musejí dodržovat pravidla programu a standardy kvality.

2. Informace o vzdělávací mobilitě

Oblast	Odborné vzdělávání a příprava
Typ aktivity:	[použijte klasifikaci podle Příručky k programu Erasmus+]
Režim:	[Zvolte jednu: Fyzická NEBO Kombinovaná NEBO Virtuální mobilita]
Datum zahájení:	[DD/MM/RRRR]
Datum ukončení:	[DD/MM/RRRR]

3. Smluvní strany smlouvy o učení

Smlouva o učení se uzavírá mezi účastníkem vzdělávací mobility, vysílající organizací a přijímající organizací.

3.1. Účastník vzdělávací mobility

Celé jméno:	
Adresa:	[Úplná adresa, včetně země, města a PSČ]
E-mail:	
Telefonní číslo	

Smlouva o učení (Learning Agreement)



- podpis účastníka, vysílající organizace, přijímající organizace, **nikoliv podpůrné!**
- u kurzů a školení volitelně
- **neuzavírá se v případě** soutěží, pozvaných expertů, přípravných návštěv a doprovodných osob
- pozvaní experti – nutné dohodnout obsah aktivity předem!



Smlouva o učení

Obsah smlouvy o učení vyplývá ze Standardů kvality:

- Podpis všech tří stran: účastník, vysílající a hostitelská organizace
- Informace o mobilitě: typ aktivity, režim (fyzická část, virtuální), termíny, oblast vzdělávání
- Informace o studiu či zaměstnání účastníka
- Očekávané výsledky učení
- Popis úkolů a vzdělávacího programu u hostitele
- Monitoring, mentoring a odpovědné osoby
- Hodnocení výsledků: formát, kritéria, postupy
- Uznání výsledků: podmínky, postupy, potřebné dokumenty
- U žáků/studentů: způsob opětovného začlenění po návratu

Aktivity	Účastnická smlouva – před mobilitou	Smlouva o učení (Learning agreement) – před mobilitou	Potvrzení o účasti na mobilitě	Zpráva účastníka (EU Survey) - po mobilitě
Stínování na pracovišti (Job shadowing)	Povinná	Povinná	Potvrzení ke smlouvě o učení / Europass Mobilita	Povinná
Výukové pobyty (Teaching and training activities)	Povinná	Povinná	Potvrzení ke smlouvě o učení / Europass Mobilita	Povinná
Kurzy a odborná školení (Courses and training)	Povinná	Volitelná*	Potvrzení* / Europass Mobilita	Povinná
Krátkodobá vzdělávací mobilita Žáků (Short-term mobility of learners)	Povinná	Povinná	Potvrzení ke smlouvě o učení / Europass Mobilita	Povinná
Dlouhodobá vzdělávací mobilita Žáků ErasmusPro (Long-term mobility of learners ErasmusPro)	Povinná	Povinná	Potvrzení ke smlouvě o učení / Europass Mobilita	Povinná
Soutěže odborných dovedností (VET Skills Competitions)	Povinná	Netýká se	Potvrzení o účasti na soutěži	Povinná
Hostující studenti a čerství absolventi učitelství (Hosting teachers and educators in training)	Povinná	Povinná**	Povinné / Europass Mobilita	Povinná
Pozvaní experti (Invited experts)	Povinná	Netýká se	Povinné***	Netýká se
Přípravné návštěvy (Preparatory visits)	Netýká se*****	Netýká se	Povinné****	Netýká se
Doprovodné osoby (Accompanying persons)	Netýká se*****	Netýká se	Potvrzení o účasti na mobilitě	Netýká se



**Děkujeme
za pozornost.**

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz

dzs.cz



Facebook

[@dzs.cz](#)

[@erasmusplusCR](#)

[@mladezvakci](#)

[@czelobrussels](#)

Instagram

[@dzs_cz](#)

[@eurodesk_cz](#)

Twitter

[@dzs_cz](#)

[@CZELO_Brussels](#)

LinkedIn

[@dzs_cz](#)

YouTube

[@dzs_cz](#)