



## **INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZA ÚČELEM VEDENÍ AGENDY PROGRAMU „STIPENDIA VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY POSKYTOVANÁ V RÁMCI PROGRAMU ZAHRANIČNÍ ROZVOJOVÉ SPOLUPRÁCE“ A PROGRAMU „STIPENDIA MŠMT NA PODPORU STUDIA CIZINCŮ NA VEŘEJNÝCH VYSOKÝCH ŠKOLÁCH V ČR“ A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO 00022985  
elektronická adresa podatelny: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz), ID datové schránky: vidaawt (dále jen „MŠMT“),  
kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: Mgr. Dagmar Součková Mikolášková,  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, elektronická  
adresa: [gdpr@msmt.cz](mailto:gdpr@msmt.cz) je pro účely zpracování osobních údajů správcem údajů, které Vy, jako  
subjekt údajů, poskytnete,

a

Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1, IČO 61386839 (dále jen „DZS“) je  
pro účely zpracování osobních údajů zpracovatelem údajů, kterém nám vy, jako subjekt údajů,  
poskytnete.

Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2,  
které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 1. S tím, jak s Vašimi  
osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v bodě 3 a dále v bodě 4 uvádíme, jak dlouho  
Vámi poskytnuté údaje uchováváme. V bodě 5 uvádíme základní informace o Vašich právech ve  
vztahu k Vámi poskytnutým osobním údajům.

Základní informace o zpracování osobních údajů Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy  
naleznete na: <http://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>.

### **Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:**

DZS uvádí následující kontaktní údaje určené pro komunikaci a dotazy související se zpracováním  
osobních údajů:

- Jméno a příjmení: Linda Anušić
- Doručovací adresa: Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1
- E-mailová adresa: [gdpr@dzs.cz](mailto:gdpr@dzs.cz)
- Telefon: 725 358 68
- Identifikátor datové schránky: tj8vfp3



## 1. Proč údaje potřebujeme

Vaše osobní údaje shromažďuje MŠMT jako správce a DZS jako zpracovatel:

- a) na základě právního důvodu vyplývajícího z Usnesení vlády ČR č. 77 ze dne 28. ledna 2019 ke strategii poskytování vládních stipendií pro studenty z rozvojových zemí na období 2019–2024, dále na základě Usnesení vlády ČR č. 301 ze dne 25. dubna 2012 ke Strategii poskytování vládních stipendií pro studenty z rozvojových zemí na období 2013–2018, a na základě příkazu ministra č. 4/2014 ze dne 28. ledna 2014, č. j. MŠMT-44726/2013 za účelem plnění programu Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu studia cizinců na veřejných vysokých školách v České republice;
- b) na základě veřejného zájmu za účelem naplnění úkolů definovaných pro DZS zřizovatelem ve Zřizovací listině DZS, čl. 3 bod 3.1, v platném znění v kontextu mezinárodní spolupráce v oblasti vzdělávání a dalších, které vyplývají z působnosti MŠMT;
- c) na základě oprávněného zájmu za účelem naplnění úkolů souvisejících pro MŠMT s realizací, administrací a implementací programu Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu studia cizinců na veřejných vysokých školách v České republice a pro DZS v souvislosti s plněním úkolů, které mu MŠMT v tomto kontextu zadává (například projednání žádostí s přijímacími vysokými školami).

Shromažďujeme pouze nezbytně nutné osobní údaje.

Bez osobních údajů poskytnutých pro výše uvedené účely nemůže MŠMT a DZS:

ad a); ad b)

- zajišťovat hodnocení přihlášek a žádostí v oblastech formálních náležitostí a v oblasti kvalitativní;
- informovat vás o výsledcích hodnocení přihlášek a žádostí;
- zajišťovat podklady pro vyplácení finančních prostředků v případě schválených žádostí;
- realizovat monitorovací a kontrolní činnosti u příjemců finanční podpory;
- realizovat evaluační a diseminační aktivity;
- realizovat kontrolní činnost v rámci vnitřního kontrolního systému MŠMT i DZS.

ad c)

- pracovat na průběžném zlepšování implementace programů;
- realizovat studie a analýzy;
- informovat po anonymizaci osobních dat širokou veřejnost o příkladech dobré praxe.



## 2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedené účely od Vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

ad a)

- u žadatelů o stipendium a stipendistů: jméno, příjmení, pohlaví, datum a místo narození, rodinný stav, státní příslušnost, adresa trvalého bydliště, kontaktní adresa v ČR, kontaktní telefon, vzdělání, jazykové znalosti, současné zaměstnání/studium, číslo pasu, kontaktní osoba (jméno, příjmení, adresa, email, telefon), zahraniční pobyty a cesty za uplynulých 5 let, údaje o plánovaném pobytu, podpis, portrétová fotografie (nutná pro identifikaci osoby);
- u zástupců vysokých škol v ČR: jméno, příjmení, e-mail, telefon, pozice v organizaci, podpis.

ad b)

- adresní a identifikační osobní údaje – jméno, příjmení, e-mailová adresa, telefonní číslo, název a adresa organizace, pozice v organizaci, stát, zobrazení obličeje (v případě použití kamery), fotografie, v relevantních případech rodné číslo, datum narození, stravovací omezení, podklady pro proplacení jízdného, číslo účtu dokumentační fotografie z akcí pořádaných DZS;

ad c)

- adresní a identifikační osobní údaje – jméno, příjmení, e-mailová adresa, telefonní číslo, název a adresa organizace, pozice v organizaci, stát, zobrazení obličeje (v případě použití kamery), fotografie, v relevantních případech rodné číslo, datum narození, stravovací omezení, podklady pro proplacení jízdného, číslo účtu, dokumentační fotografie z akcí pořádaných DZS; sběr dat za účelem zpracování analýz.

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů a evidencí nebo od třetích osob.

## 3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech (zejména přes integrovanou digitální webovou platformu Studujnavs.gov.cz), které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a personální opatření.

Vzdálené zpracování a ukládání dat DZS jako zpracovatel neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Výjimkou jsou data, která jsou zadávána subjektem osobních údajů přímo do externích databází.



Vaše zpracované osobní údaje předává MŠMT jako správce, a DZS jako zpracovatel, na základě zákonného a/nebo veřejného a/nebo oprávněného zájmu následujícím příjemcům:

ad a); ad b)

- Ministerstvu zahraničních věcí ČR;
- Ministerstvu vnitra ČR;
- Ministerstvu zdravotnictví ČR a dalším orgánům státní správy;
- příslušným zastupitelským úřadům
- relevantním veřejným vysokým školám.

ad c)

- statistiky a obecné informace se po anonymizaci zpřístupňují veřejnosti v tištěných i elektronických informačních materiálech vydávaných DZS;
- veřejnosti v rámci zobecněných informací na webových stránkách spravovaných DZS.

S vaším souhlasem poskytne DZS vaše jméno, příjmení a adresu externí distributorské firmě za účelem doručení odborných a informačních letáků, newsletterů a publikací.

S vaším souhlasem DZS zveřejní vaše jméno, příjmení, věk, adresu a případně i fotografie na webových stránkách a v publikacích. Váš souhlas s jejich zveřejněním je zcela dobrovolný a máte právo souhlas zcela odepřít, poskytnout jej jen k vybraným účelům, a také ho můžete kdykoli odvolat.

Kromě uvedených příjemců mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy rovněž orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k vašim osobním údajům nemají přístup.

#### **4. Jak dlouho údaje držíme**

Podle nastavených vnitřních zásad, resp. u některých dokumentů v souladu s právními požadavky uchovává DZS vaše dokumenty obsahující vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem DZS:

- přihlášky a žádosti, skartace po 10 letech po ukončení pobytu;
- smlouvy o vyslání, související korespondence a závěrečné zprávy, skartace po 10 letech po ukončení programu;
- záznamy, zápisy, operativní dokumenty, skartace po 10 letech po ukončení programu.

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující vaše osobní údaje postoupeny dle Skartačního řádu DZS buď Státnímu národnímu archivu anebo budou na všech nosičích nevratně zničeny.

Jakékoli osobní údaje, které máme k dispozici pouze na základě vašeho souhlasu s jejich zpracováním, budou uchovávány až do okamžiku, kdy nám oznámíte, že Vámi poskytnutý souhlas



odvoláváte, případně do doby, kdy důvod jejich shromažďování pominul, v závislosti na tom, co nastane dříve.

## 5. Jaká jsou vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. DZS je oprávněn v případech, jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se žádosti opakují, požadovat za poskytnutí informace o zpracovávání osobních údajů subjektu přiměřenou úhradu, nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. Ze stejných důvodů lze i odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. provedli opravu nebo doplnění Vašich osobních údajů.

V určených případech zpracování v oprávněném zájmu DZS máte rovněž možnost uplatnit právo na vznesení námítky vůči zpracování, v těchto případech, pokud tomu nebrání jiný zákonný titul, příslušnou operaci zpracování ukončíme. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat. Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím stanovených komunikačních kanálů DZS. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete se na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali vaše osobní údaje, kontaktujte nás, prosím, prostřednictvím datové schránky tj8vf3p, případně písemně na adresu Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1. Váš podnět bude předán odpovědnému zaměstnanci DZS, který se jím bude následně zabývat a bude s Vámi spolupracovat při jeho vyřešení, a to také předáním podnětu na správce k rukám pověřence MŠMT ČR. Pokud se i nadále domníváte, že s vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.