



## INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZA ÚČELEM VEDENÍ AGENDY A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ZA REZIDENCI DLOUHÁ

Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1, IČO 61386839 (dále jen DZS) je pro účely zpracování osobních údajů správcem údajů, které nám Vy, jako subjekt údajů poskytnete. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaneho v bodě 1. S tím, jak s Vašimi osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v bodě 3 a dále v bodě 4 uvádíme, jak dlouho Vámi poskytnuté údaje uchováváme. V bodě 5 uvádíme základní informace o Vašich právech ve vztahu k Vámi poskytnutým osobním údajům.

### Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

DZS uvádí následující kontaktní údaje určené pro komunikace a dotazy související se zpracováním osobních údajů:

- Jméno a příjmení: Linda Anušić
- Doručovací adresa: Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1
- Emailová adresa: [gdpr@dzs.cz](mailto:gdpr@dzs.cz)
- Telefon. 725358686
- Identifikátor datové schránky: tj8vfp3

### Proč údaje potřebujeme

Vaše nezbytně nutné osobní údaje shromažďujeme:

na základě zákonného důvodu (Zákon č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; Vyhláška 410/2009, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.,; České účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů; instrukce dle státní pokladny za účelem splnění povinností vyplývajících z těchto zákonů;

- b) na základě smluvního vztahu za účelem poskytováním ubytování a souvisejících služeb, které se uskutečňuje na základě smlouvy o ubytování uzavřené podle ustanovení § 2326 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Bez osobních údajů poskytnutých pro výše uvedené účely nemůžeme:

- ad a)
- ubytovat hosty;



- vystavit účetní doklady;

ad c)

- uzavírat smluvní vztahy.
- provést rezervaci ubytování a souvisejících služeb;
- poskytovat ubytování a související služby;

## 2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedené účely od Vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

ad a)

- osobní údaje dle Zákona č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů: doba ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, datum narození; státní občanství; adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu, číslo víza;
- osobní údaje dle Zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů: doba ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby;
- adresní a identifikační osobní údaje – zejména jméno, příjmení, titul, IČ, DIČ, název firmy, sídlo, kontaktní adresa, kontaktní telefon, e-mailová adresa, doručovací adresa, bankovní údaje;

ad c)

- adresní a identifikační osobní údaje – jméno a příjmení, adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu, doba ubytování, druh platby;
- adresní a identifikační osobní údaje – objednatel, jméno kontaktní osoby, telefon, e-mail, počet ubyt. osob, typy pokojů, jména a příjmení hostů, doba ubytování, druh platby, fakturační údaje, podpis za účelem vytvoření rezervace;
- 
- údaje o držiteli platební karty: jméno, adresa, telefon; údaje o kartě: typ karty, číslo, expirace, podpis držitele a datum za účelem zpracování předplatby/platby za ubytování a související služby.

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit Vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo od třetích osob.

## 3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a



personální opatření. DZS má integrovány principy zajištění bezpečnosti dat v souladu s normou ČSN EN ISO/IEC 27 001. Každoročně je externím auditorem potvrzován soulad s uvedenou normou.

Vzdálené zpracování a ukládání dat DZS jako správce neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Výjimkou jsou data, která jsou zadávána subjektem osobních údajů přímo na profil zadavatele za účelem účasti ve výběrovém řízení, u nichž je DZS pouze zpracovatelem, či údaje zadávané za účelem splnění zákonné povinnosti:

- Registr smluv u smluvních vztahů s hodnotou plnění nad 50 tis. Kč bez DPH\_ <https://smlouvy.gov.cz/> a zde je správcem dat Ministerstvo vnitra.

Vaše zpracované osobní údaje předáváme na základě zákonného a/nebo veřejného a/nebo oprávněného zájmu DZS následujícím příjemcům:

- kontrolním a auditním subjektům v rámci jejich pověření;
- Policii ČR (oddělení cizinecké policie);
- orgánům finanční správy;
- Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR a dalším orgánům státní správy.

Kromě uvedených příjemců mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy rovněž orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

#### 4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad, resp. u některých dokumentů v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem DZS:

- ubytovací formuláře, skartace po 6 letech;
- objednávkové formuláře, skartace po 10 letech;
- zápisy z realizovaných kontrol, skartace po 10 letech;
- účetní doklady, skartace po 10 letech.

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje na všech nosičích nevratně zničeny.

#### 5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. DZS je oprávněn v případech, jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se žádosti opakují, požadovat za poskytnutí informace o zpracovávání osobních údajů subjektu přiměřenou úhradu, nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. Ze stejných důvodů lze žádost odmítnout.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou



Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, omezení nebo výmaz Vašich osobních údajů. V určených případech zpracování v oprávněném zájmu DZS máte rovněž možnost uplatnit právo na vznesení námítky vůči zpracování, v těchto případech, pokud tomu nebrání jiný zákonný titul, příslušnou operaci zpracování ukončíme. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím stanovených komunikačních kanálů DZS. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete se na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte nás, prosím, prostřednictvím datové schránky tj8vfp3, případně písemně na adresu Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1. Váš podnět bude předán odpovědnému zaměstnanci DZS, který se jím bude následně zabývat a bude s Vámi spolupracovat při jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.