



**PŘEHLED**

**NABÍDEK STÁŽÍ**

**NA ZASTUPITELSKÝCH**

**ÚŘADECH**

2024 / 25



Ministerstvo zahraničních věcí  
České republiky



EVROPSKÁ UNIE

# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

1

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>Ázerbájdžán</b>	ZÚ Baku	2	1 stážista září 2024 – leden 2025, 1 stážista únor – červen 2025. V případě většího zájmu 2 stážisté následně po sobě po 3 měsících. Možnost i krátkých stáží na 2 měsíce – flexibilita dle zájmu	Ne	Výhodou je znalost ruštiny, stačí základní	Ne	Obchodně ekonomická agenda, zahraničně politická agenda, lidskoprávní agenda	-	Martin Lubojacký (v případě nepřítomnosti Klára Zeldová)	<a href="mailto:Martin_Lubojacky@mzv.cz">Martin_Lubojacky@mzv.cz</a> (v případě nepřítomnosti Klára_Zeldova@mzv.cz)	
<b>Brazílie</b>	ZÚ Brasilia	2	Ideálně 2 stážisté, každý na období cca 5–6 měsíců, termín září–leden/únor, červen/červenec	Možnost ubytování za symbolickou cenu na kurýrce v areálu ZÚ	Nutná znalost portugalštiny. ZÚ hledá motivované zájemce a zájemkyně s dobrými komunikačními dovednostmi a analytickým myšlením, kteří se věnují některému z relevantních oborů vzhledem k diplomatické praxi (např. mezinárodní vztahy, obchod či právo)	Ne	Stážista se seznámí s česko-brazílskou bilaterální relací či koordinací politik EU na úrovni EUDEL. Stážista bude pravidelně sledovat vývoj ve vnitřní i zahraniční politice a ekonomickou situaci země. Rovněž se bude podílet na každodenních úkolech ZÚ a jeho dlouhodobých projektech. Stážista bude působit především na politickém a ekonomickém úseku úřadu, což bude vyžadovat plnění úkolů řešeršni a analytické povahy, ale také administrativních a organizačních. Stážista se rovněž seznámí s fungováním konzulárního úseku ZÚ. Během stáže bude stážista součástí týmu připravujícího akce veřejné diplomacie a prezentaci práce zastupitelského úřadu na webu a sociálních sítích	-	Pavel Šára	<a href="mailto:pavel_sara@mzv.cz">pavel_sara@mzv.cz</a>	
<b>Černá Hora</b>	ZÚ Podgorica	1	1 stážista v období září 2024 – červen 2025	Ne	-	Motivační dopis v anglickém jazyce	Podpora týmu ZÚ při: pořádání akcí, monitoring médií, zpravodajství, správa webových stránek, správa projektů	-	Mgr. Petra Ali Doláková	<a href="mailto:petra_dolakova@mzv.cz">petra_dolakova@mzv.cz</a>	
<b>Chile</b>	ZÚ Santiago de Chile	2	2 stážisté: 1 stážista září–prosinec, 1 stážista leden–duben	Ne	Španělština (min. B2)	Ne	Politika, ekonomika, kultura, veřejná diplomacie	Web	Petra Nostas Arias	<a href="mailto:petra_nostas_arias@mzv.cz">petra_nostas_arias@mzv.cz</a>	
<b>Čína</b>	Generální konzulát v Hongkongu	1–2	V případě 1 stážisty je preferována stáž v rozsahu 10 měsíců, tedy září 2024 – červen 2025. Při větším zájmu 2 stážisté ve dvou navazujících obdobích: 1 stážista září–prosinec, 1 stážista leden–červen	Není, ale GK může zprostředkovat ubytování za výhodnějších podmínek	-	Motivační dopis v anglickém jazyce	Ekonomická, veřejná a kulturní diplomacie. Pomoc při organizaci aktivit GK a při jejich propagaci	-	Jan Zapletal	<a href="mailto:jan_zapletal@mzv.cz">jan_zapletal@mzv.cz</a>	
<b>Čína</b>	ZÚ Peking	2	2 stážisté na 3–5 měsíců	Ano	Čínština	Viz web	Kultura, školství	Web	Martin Hošek, PhD.	<a href="mailto:Martin_Hosek@mzv.cz">Martin_Hosek@mzv.cz</a>	
<b>Dánsko</b>	ZÚ Kodaň	1	1 stážista září–prosinec 2024, nebo únor–červen 2025	Ne	Dánština ideální, případně jiný skandinávský jazyk.	Ne	Především kulturní agenda, případně další ad hoc úkoly v rámci diplomatického provozu ZÚ	-	Jonáš Vnouček	<a href="mailto:jonas_vnoucek@mzv.cz">jonas_vnoucek@mzv.cz</a>	
<b>Francie</b>	Stálá mise ČR při OECD	1–2	Ideální délka stáže je 3 až 4 měsíce. Stážisty poptáváme od září do poloviny prosince 2024	Ne	Anglický jazyk na dobré úrovni. Francouzština výhodou s ohledem na vyřizování ubytování aj.	Ne	Konkrétní zaměření stáží lze zvolit ze širokého spektra oborů, kterým se OECD věnuje, jako například hospodářský rozvoj, energetika, rozvojová spolupráce, životní prostředí apod. Stážista se s příslušným diplomatem účastní zasedání výborů a pracovních skupin, ze zasedání zpracovává zápisy, připravuje řešerše z dokumentů aj	Web	Lucie Kosmelová	<a href="mailto:lucie_kosmelova@mzv.cz">lucie_kosmelova@mzv.cz</a>	
<b>Ghana</b>	ZÚ Akkra	2	2 stážisté: 1 stážista září – prosinec 2024, 1 stážista únor – květen 2025	Ne	Francouzština výhodou	Ne	Zpracování politických a politicko-ekonomických analýz, organizace jednání a seminářů, práce s médii a sociálními sítěmi	-	Matěj Denk	<a href="mailto:Matej_Denk@mzv.cz">Matej_Denk@mzv.cz</a>	Pro získání ghanských víz je nutná vakcinace proti žluté zimnici



Ministerstvo zahraničních věcí České republiky



# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

2

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
Gruzie	ZÚ Tbilisi	1	1 stážista co nejdříve, od února/března 2024, minimálně na 3 měsíce, ideálně na 5–6 měsíců	Ne	Zkušenost/znalost regionu jižního Kavkazu či postsovětských zemí, znalost ruštiny výhodou	Ne	Politická, ekonomická, zahraniční rozvojová spolupráce; rešerše, vyhledávání informací, příprava podkladů, účast na přednáškových nebo konferenčních, příprava záznamu o účasti na jednání, podílení se na organizaci akcí, administrativní výpomoc, ve vhodných případech doprovod v rámci stykové činnosti diplomatů velvyslanectví ČR v Tbilisi apod. Stážista pod vedením gestora stáže samostatně pracuje na více analytických úkolech. Analytická činnost je jen jednou (zdaleka nikoli hlavní) ze součástí náplně stáže	Web	Jana Gašparíková	jana.gasparikova@mzv.gov.cz	
Chorvatsko	ZÚ Záhřeb	1	1 stážista na 2–3 měsíce v období září – prosinec 2024	Ne	Chorvatština, znalost excelu	Ne	Politická, ekonomická a kulturní agenda; příprava akcí veřejné diplomacie; sledování místního tisku v chorvatském a anglickém jazyce; aktualizace webových stránek; vytváření příspěvků na sociální sítě; zpracovávání rešerší, analýz na aktuální témata; pomoc při organizaci návštěv; vypracovávání prezentací; administrativní úkony; reprezentace ZÚ na různých jednáních a konferencích	–	Jiří Hušner	jiri.husner@mzv.gov.cz	
Indie	ZÚ Dillí	2	2 stážisté po 2 měsících: 1 stážista září–prosinec 2024, 1 stážista duben–červenec 2025	Ano, ZÚ Dillí disponuje vlastní ubytovnou s garsonkami	–	Motivační dopis v anglickém jazyce	EK agenda, VD agenda, agenda věda, výzkum, inovace	–	Kateřina Petersen	katerina_petersen@mzv.cz	
Indonésie	ZÚ Jakarta	2	2 stážisté po 6 měsících	Ne	Výhodou indonéština, ekonomický background, vztah ke kultuře	Motivační dopis	Politická, konzulární, ekonomická	–	Jana Horčíčková	jana_horcickova@mzv.cz	
Irsko	ZÚ Dublin	2	2 stážisté, každý na 6 měsíců: např. 1 stážista září 2024 – únor 2025, 1 stážista březen–srpen 2025	Ne	–	Ne	Stážista se zapojí průřezově do politické agendy, ekonomické, vědecké a veřejné diplomacie. Bude pod vedením zástupce zastupitelského úřadu na politickém oddělení	Web	Mgr. Filip Vurm, zástupce velvyslance (CDA, a.i.)	dublin@embassy.mzv.cz	
Irsko (agenda vzdělávání)	ZÚ Dublin	1	1 stážista na rok + předjezdová příprava v DZS v Praze	Ne	–	Ne	Agenda vzdělávání, propagace studia na českých vysokých školách a rozvoj vztahů s irským absolventy českých vysokých škol (spolupráce na národním programu Study in Czechia a Czechia Alumni) – podpora internacionalizace, networkingu vysokých škol, komunikační aktivity, organizace eventů	–	DZS: Aneta Sargeant	dzs@teamio.eu	
Itálie a Malta	ZÚ Řím	2	2 stážisté po 6 měsících	Ne	Italština výhodou (není podmínkou), znalost kanc. software, orientace v mez. vztazích a ekonomice	Motivační dopis v anglickém jazyce nebo v italském jazyce	Zpracování informací, mediální svodky, příprava a pořádání akcí veřejné diplomacie	–	Klára von Kriegsheim Kadlecová, Milan Touš	klara_kadlecova@mzv.cz, milan_tous@mzv.cz	Uvítáme začátek stáže co nejdříve. Část stáže lze absolvovat distančně „on line“
Izrael	ZÚ Tel Aviv	3	3 stážisté: 1 stážista září–prosinec 2024, 1 stážista leden/únor–květen 2025, 1 stážista červen–srpen 2025	Ne	Anglický jazyk, fakultativně hebrejský jazyk	Motivační dopis, CV	Politická sekce velvyslanectví, důraz na veřejnou diplomacii, kulturu, tisk	–	Michal Dvořák	michal_dvorak2@mzv.cz	
Jihoafrická republika	ZÚ Pretoria	2	2 stážisté: 1 stážista září/prosinec 2024, 1 stážista březen/květen 2025 (případně dle domluvy)	Ne	Znalost portugalštiny a francouzštiny výhodou	Dle směrnice MZV o stážích (občanský průkaz, výpis z rejstříku trestů atd.). Platný cestovní pas s minimálně dvěma volnými stranami	Seznámení se s činností všech úseků ZÚ s důrazem na studijní zaměření stážístů. Politické a ekonomické zpravodajství, účast na schůzkách EU, organizace akcí veřejné diplomacie a další dle potřeb ZÚ	Web	Milan Frola	milan_frola@mzv.cz	



Ministerstvo zahraničních věcí České republiky



# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>Kanada</b>	Generální konzulát ČR v Torontu	1-2	Délka stáže zpravidla na 3 měsíce, načasování dle domluvy a možnosti stážístů v průběhu celého roku. Nabídku stáže vypisujeme pravidelně na každý semestr	Ne	-	Formulář MVZ žádost o stáž, motivační dopis a další dle pravidelné nabídky stáže (viz odkaz aktuálně na letní semestr 2024)	Stáž na ekonomickém úseku GK Toronto. Stážísta/stážístka se zapojí do aktivit generálního konzulátu ve všech jejích aspektech - příprava podkladů, analýzy, rešerše, kontakty s českými i kanadskými subjekty, účast na jednáních a akcích Generálního konzulátu	Web	Eva Libs Bartoňová	eva_bartonova@mzv.cz	
<b>Katar</b>	ZÚ Dauhá	1	1 stážísta září-listopad 2024	Ne	Arabština výhodou	Motivační dopis	Politické zpravodajství	-	Dušan Králík	Dusan_kralik@mzv.cz	
<b>Kazachstán</b>	ZÚ Astana	1	1 stážísta na 1-2 měsíce, dle potřeby i déle	Ne	AJ, RJ, ČJ - roditel mluví, studium ekonomického směru, základní orientace v oblasti makroekonomiky a mezinárodního obchodu, vítány zkušenosti z teritoria	Ne	Agenda obchodně-ekonomického úseku ZÚ, asistence při přípravě podnikatelských misí a oficiálních návštěv - příprava podkladů, organizační asistence	-	JUDr. Markéta Pěčková	marketa_peckova@mzv.cz	
<b>Keňa</b>	ZÚ Nairobi	1-4	Dle disponibility stážístů - minimální délka stáže 3 měsíce - tedy 4 stážístů (každý po 3 měsících) nebo 2 stážístů (každý na 6 měsíců)	Ano	-	Ne	bilaterální agenda zemí v gesci ZÚ Nairobi (Keňa, Rwanda, Uganda, Tanzánie, Burundi ), zapojení do multilaterální agendy UNEP + UN-HABITAT (se sídlem v Nairobi), mediální agenda/sociální síť	-	Monika Horáková	nairobi@embassy.mzv.cz	
<b>Kolumbie</b>	ZÚ Bogota	1	1 stážísta od září 2024 (nebo později, pokud dřívější termín nebude možný) na 3 až 6 měsíců	Ne	Španělština alespoň C1	Životopis a motivační dopis	Primárně politické, ekonomické a kulturní agendy ZÚ, účast na pracovních skupinách ČS EU	-	Adam Lorenc	adam_lorenc@mzv.cz	
<b>Korejská republika</b>	ZÚ Soul	1-4	1 stážísta na 6 měsíců, nebo 2 stážísté po 3 měsících. Je možnost i dvou stážístů souběžně tedy 2 stážísté na 6 měsíců nebo 4 stážísté po 3 měsících	Ne	Znalost korejštiny výhodou	CV a motivační dopis	Politické/ ekonomické/veřejná diplomacie - aktualizace webových stránek, vytváření příspěvků na sociální síť, zpracovávání rešerší, analýz na aktuální témata, sběr informací, participace na akcích veřejné diplomacie, pomoc při organizaci návštěv. Vypracovávání prezentací, reprezentace ZÚ na různých jednáních, konferencích	-	Jana Címbolincová	jana_cimbolincova@mzv.cz	Pro pobyty nad 3 měsíce je nutno vyřadit vízum. K tomuto účelu doporučujeme podat žádost vízum typ: Working Holidays
<b>Království Saúdské Arábie</b>	ZÚ Rijád	2	Preferován kratší postupný pobyt 2 stážístů vždy v rozsahu 2-3 měsíců	Ne	Arabština vítána - není podmínkou, PC - MS Office	Motivační dopis v anglickém jazyce, případně i v arabštině	Politika - rešerše a zpravodajství. Kultura - participace na organizaci akcí, jednání s místními subjekty. Tisk - rešerše. Správa sociálních sítí. Ekonomická diplomacie - rešerše, marketingové průzkumy, participace na akcích ek. diplomacie	-	Petr Hošťálek, ZVZÚ (do 07/2024)	petr_hostalek@mzv.cz	S ohledem na místní klimatické podmínky preferujeme a doporučujeme podzim/jaro
<b>Kyperská republika</b>	ZÚ Nikósie	1	1 stážísta, začátek stáže koncem září 2024, délka 3 měsíce	Ne	AJ, ideálně také řečtina a turečtina	Ne	Obchod, politika, kultura	-	Vladimír Němec	vladimir_nemec@mzv.cz	
<b>Litva</b>	ZÚ Vilnius	1-2	2 stážísté, každý ideálně na 3 měsíce v období červenec-prosinec 2024	Ne	Ruština výhodou	Ne	Příprava projektů ekonomické diplomacie, příprava souhrnného měsíčního zpravodajství z otevřených zdrojů, přípravy akcí ZÚ, účast na konferencích/seminářích, příprava tematických vstupů (zpravodajství, web a FB ZÚ)	Web	Karel Tesař	karel_tesar@mzv.cz	



# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agency pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>Lucembursko</b>	ZÚ Lucemburk	3	3 stážísté. Ideálně na 3 měsíce, v případě zájmu může být i delší stáž, kratší nikoliv	Ano	Francouzština, ideálně i němčina. Výborná uživatelská znalost IT	Ne	Zejména administrativa – příprava a distribuce pozvánek a následně seznamů hostů na akce ZÚ, analytická politická činnost dlouhodobějšího charakteru	–	Barbora Pláničková	barbora_planickova@mzv.cz	
<b>Maďarsko</b>	ZÚ Budapešť	1–2	1–2 stážísté, červen–prosinec 2024, na období předsednictví Maďarska v Radě EU, minimálně 2 měsíce, maximálně 6 měsíců, preferována delší stáž	Ne	Ideálně zájem o studenty s dobrou znalostí maďarštiny a maďarských reálií, kteří se dokáží orientovat v maďarských textech a zpracovávat je, případně jsou schopni tyto texty i překládat do češtiny a komunikovat v maďarštině	Kopie certifikátu dokládajícího znalost maďarštiny či dalšího cizího jazyka, je-li k dispozici a nejedná-li se o rodilého mluvčího (ostatní dokumenty včetně vyplněného formuláře žádost o stáž dokládá až žadatel vybraný velvyslanectvím)	Stáž na politicko-ekonomickém oddělení se zaměřením na politickou agendu. Možnost seznámení se s chodem dalších oddělení, případně i výpomoc na akcích státní agentury CzechTrade a Českého centra Budapešť. V 2. polovině roku 2024 unikátní možnost pracovat na velvyslanectví během maďarského předsednictví Rady EU. Určeno pro studenty VŠ (ideálně vyšších ročníků s již nabytými teoretickými znalostmi) či čerstvé absolventy; primárně pro občany ČR, podmínkou je znalost češtiny na vysoké úrovni. Vhodné zejména pro studenty mezinárodních vztahů, diplomacie, politikologie, evropských studií a hungaristiky. Důležitý je zájem o region střední Evropy a dobrá orientace v česko-maďarských vztazích	Web	Miroslav Zozulák, zástupce velvyslance	budapest@mzv.gov.cz	V případě zájmu o stáž či dotazů je možno využít uvedený e-mail či telefon +36 1 462 50 13
<b>Mexiko</b>	ZÚ Mexiko	3	3 stážísté: 1 stážísta září–prosinec 2024, 1 stážísta leden–duben 2025, 1 stážísta květen–srpen 2025 (flexibilní, zkrácení/prodloužení stáže podle stážístových možností)	Ne	Španělský jazyk na úrovni B1–B2	Ne	Předpokládáme zapojení stážístů do běžných aktivit úřadu včetně analytického zpravodajství, asistenci českým exportérům a investorům, účast na stykových a společenských akcích, ale i propagace Velvyslanectví a Česka obecně v digitálním i fyzickém prostoru	Web	Alena Malásková	alena_malaskova@mzv.cz	
<b>Moldavsko</b>	ZÚ Kišiněv	1	1 stážísta na 3 měsíce	Ne	Ruština, rumunština výhodou	Ne	Zahraniční rozvojová spolupráce, obchodně ekonomická agenda	–	Štěpán Gilar	stepan_gilar@mzv.cz	
<b>Mongolsko</b>	ZÚ Ulánbátar	2	1 stážísta na období září–prosinec 2024, 1 stážísta na období leden–květen 2025	Ne	Mongolština výhodou	Motivační dopis v angličtině	Podpora pracovníků velvyslanectví při politické, ekonomické a veřejné diplomacii, aktualizace webových stránek, vytváření příspěvků na sociální síť, zpracování rešerší, analýz na aktuální témata, sběr informací, participace na akcích veřejné diplomacie, pomoc při organizaci návštěv, pomoc s běžnou agendou a administrativními činnostmi	–	Mgr. Hana Veronika Konvalinková	hana_veronika_konvalinkova@mzv.cz	
<b>Německo</b>	Generální konzulát ČR Mnichov	1–2	1–2 stážísté na 3–4 měsíce, libovolný termín	Ne	Němčina	Ne	Konzulární, politicko-ekonomická	Web	Pavel Bednář	pavel.bednar@mzv.cz	
<b>Německo</b>	Generální konzulát ČR v Düsseldorfu	1	1 stážísta buď září–prosinec 2024, nebo leden–červen 2025	Ne	Němčina: úroveň min. B2	Strukturované CV a motivační dopis v ČJ a NJ	Administrativní a recepční práce dle potřeb generálního konzulátu (dále GK), péče o návštěvy, vyřizování pošty, rešerše na politická, ekonomická a kulturní témata, podklady a příprava článků na web GK a na sociální síť v ČJ a NJ, spolupráce na akcích pořádaných generálním konzulátem	Web	Mgr. Kateřina Drecker-Chlubná	katerina_drecker-chlubna@mzv.gov.cz	
<b>Nizozemsko</b>	ZÚ Haag	2	2 stážísté: 1 stážísta období září–prosinec 2024, 1 stážísta období březen–červenec 2025	Ne	Právníké vzdělání či studium v dané oboru	Ne	Účast na jednání mezinárodních organizací sídlících v Haagu, včetně přípravy na jednání a psaní zápisů, sledování rozhodnutí mezinárodních soudů. Jedná se např. o tyto organizace Mezinárodní trestní soud, Stálý rozhodčí soud, Kosovské zvláštní komory, Mezinárodní soudní dvůr, Organizace pro zákaz chemických zbraní)	Web	Martina Filippiová	martina_filippiova@mzv.cz	



# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

5

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>Polsko</b>	ZÚ Varšava	2	2 stážísté na 6 měsíců: 1 stážísta září 2024 – únor 2025 a 1 stážísta únor–červenec 2025	Ubytování na ubytovně velvyslanectví s poplatkem 2 eura/noc	Polština, znalost min. B1	Ne	Příprava analytických tematických materiálů, rešerše. Protokolární zajištění zahraničních návštěv ústavních a vládních činitelů. Účast na seminářích a brífincích (vč. sektorových, např. ECOFIN), zpracovávání zápisů. Účast na schůzkách velvyslance a dalších pracovníků ambasády. Spolupráce s ekonomickým úsekem velvyslanectví v přípravě projektů ekonomické diplomacie aj. businessových akcí. Monitoring tisku a zpracovávání tiskových resumé. Příprava společenských akcí velvyslanectví (zpracování pozvánek, mailing, logistické záležitosti aj.). Agenda sekretariátu (mailing, telefonáty, překlady dopisů aj. textů). Příprava příspěvků na sociální síte	Web	Tibor Opěla	tibor_opela@mzv.cz	Telefon kontaktní osoby: +48 602 600 829
<b>Rakousko</b>	ZÚ Vídeň	4	4 stážísté na 2–6 měsíců	Ano – preferujeme dlouhodobější stáže, v případě dlouhodobější stáže a kapacitních možností nabízíme i zvýhodněné ubytování	Němčina B2 podmínkou, C1 výhodnou, angličtina B2 a vyšší výhodou	Formuláře ministerstva – žádost o studijní stáž, prohlášení o svéprávnosti a bezúhonnosti, GDPR dotazník, výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců; potvrzení o studiu nebo o absolvování studia; osvědčení o způsobilosti seznamovat se s utajovanými informacemi – vystaví ministerstvo	Administrativní úkony: komunikace s úřady a klienty, monitoring tisku, práce se sociálními sítěmi, rešerše, pomoc při přípravě a organizaci akcí veřejné diplomacie, účast na konferencích, práce s daty a další drobné kancelářské úkony	Web	Markéta Zahradníčková	marketa_zahradnickova@mzv.cz	
<b>Rakousko</b>	Stálá mise Vídeň	3	3 stážísté v období: září–prosince 2024, únor–červenec 2025	Ano, ale pouze v případě volné kapacity ubytovny ZÚ Vídeň	Požadavky na uchazeče: nezbytná znalost angličtiny alespoň na úrovni C1, schopnost samostatného, včasného, přesného, systematického a kreativního plnění zadaných úkolů, analytické schopnosti, základní orientace v systému mezinárodních organizací, časová flexibilita (výjimečně práce nad rámec standardní pracovní doby), dobrá znalost práce s kancelářskými aplikacemi (Microsoft Office) a schopnost provádění kvalitních hloubkových rešerší na internetu	Strukturovaný životopis v angličtině a motivační dopis (v rozsahu max. jedné normostrany) v angličtině	Účast na jednáních, konferencích, seminářích a dalších akcích OBSE a OSN a samostatné pořizování zápisů z těchto akcí, analýza dokumentů a zpracování jejich shrnutí, příprava podkladů pro potřeby Stálé mise a jednání delegátů, provádění systematických rešerší a zpracování souhrnů na daná témata, zpracování návrhů zpravodajství a podkladů pro ústředí MZV, plnění veškerých dalších uložených úkolů z oblasti agend Stálé mise	Web	Jana Rácová	jana_racova@mzv.cz	
<b>Senegal</b>	ZÚ Dakar	1–2	1 stážísta na 6 měsíců, nebo 2 stážísté: 1 stážísta září 2024 – leden 2025 a 1 stážísta únor–červenec 2025	Není, studenti a stážísté v Dakaru často využívají výhodného spolubydlení	Francouzština	Ne	Administrativní, konzulární výpomoc, pomoc s přípravou agendy veřejné diplomacie	–	Sekretariát	dakar@embassy.mzv.cz	



Ministerstvo zahraničních věcí  
České republiky



# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

6

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>Severní Makedonie</b>	ZÚ Skopje	1	1 stážísta na 4 měsíce (září–prosinec 2024)	Ne	Makedonština/bulharština/srbština výhodou	Ne	Veřejná diplomacie, monitoring tisku, politické zpravodajství, ekonomická agenda	–	Andrea Steiner Votavová	andrea_steiner-votavova@mzv.cz	
<b>Singapur</b>	Velvyslanectví ČR v Singapuru	2–4	2 stážísté, každý na 6 měsíců, případně 4 stážísté po 3 měsících. Ideálně září–listopad 2024 a únor–červen 2025	Ne	Angličtina, čínština výhodou	Ne	Ekonomická, VVI, politická a kulturní, po dohodě možné zapojení do vizových a konzulárních agend	Web	Petr Manoušek	petr_manousek@mzv.cz	V Singapuru je ubytování a život extrémně drahý, nabízené stipendium zdaleka nebude stačit – je třeba přemýšlet o dodatečných zdrojích financování stáže
<b>Srbsko</b>	ZÚ Bělehrad	1	1 stážísta na 5 měsíců (září 2024 – leden 2025)	Ne	Srbština výhodou	Motivační dopis, CV.	Předpokládáme vytížení stážístů na ekonomickém, politickém i kulturním oddělení ambasády	–	Pavel Daněk	pavel_danek@mzv.cz	
<b>Švýcarsko</b>	Velvyslanectví ČR v Bernu	2	2 stážísté na 3–4 měsíce: 1 stážísta září–prosinec 2024, 1 stážísta leden–duben 2025	Možnost ubytování v kurýrním bytě na ZÚ za menší poplatek	Němčina / francouzština	Ne	Agenda politického, ekonomického a hospodářského úseku	–	Petra Mezlíková	petra_mezlikova@mzv.cz, bern@embassy.mzv.cz	
<b>Thajsko</b>	ZÚ Bangkok	1	Dle preference stážístů.	Ne	–	Ne	Veškerá činnost ZÚ dle potřeby	Web	Michal Švéda	michal.sveda@mzv.gov.cz	
<b>Turecko</b>	Generální konzulát ČR v Istanbulu	2	2 stážísté: 1 stážísta září–prosinec 2024, 1 stážísta únor–květen 2025	V závislosti na aktuální bezpečnostní situaci. Preferováno bydlení mimo úřad, disponibilní kurýrka pouze za dodržení bezpečnostních podmínek (např. žádné návštěvy)	Angličtina na výborné úrovni, turečtina výhodou	Ne	Konzulární a vizová agenda, obchodní agenda, kulturní a vědecká spolupráce	–	Lukáš Fietzek	lukas_fietzek@mzv.cz	
<b>USA</b>	Generální konzulát ČR v New Yorku	2	2 stážísté: 1 stážísta na 6 měsíců (leden–červen), 1 stážísta na 4 měsíce (září–prosinec)	Ne (pouze dočasně na kurýrním bytě GK, než si najde dlouhodobé ubytování)	Zkušenost s organizováním akcí (event management) a PR (sociální sítě)	Standardně dle směrnice MZV	Spolupráce při organizaci akcí veřejné diplomacie (event management), komunikace a PR (příspěvky na sociální sítě), výpomoc v konzulárním a ekonomickém úseku GK	Web	Michal Kaplan, ZVZÚ	michal_kaplan@mzv.cz	
<b>USA</b>	Generální konzulát ČR v Chicagu	4	4 stážísté: 1 stážísta vždy na 2–3 měsíce (s možným zahájením již v letním období r. 2024)	Ne	Angličtina minimálně na úrovni B2	Strukturovaný CV a motivační dopis v českém jazyce (max. 1 str. A4)	Stáž je zaměřena na podporu výkonu standardních činností GK Chicago. Stážísta bude postupně zapojen do aktivit spojených s plněním úkolů v oblasti veřejné, vědecké a ekonomické diplomacie, včetně administrativní pomoci při výkonu konzulární a krajanské agendy. Stážísta se rovněž bude podílet na monitoringu politického a kulturního zpravodajství místních médií a správě sociálních sítí a webových stránek úřadu	–	Jakub Utěšený	jakub_uteseny@mzv.cz	Uvítáme zejména stážístů z řad studentů vyšších ročníků VŠ, ideálně po ukončení bakalářského studia



Ministerstvo zahraničních věcí  
České republiky



EVROPSKÁ UNIE

# Přehled nabídek stáží na zastupitelských úřadech 2024 /25

Země	Název ZÚ/GK	Počet požadovaných stážístů	Termín a délka stáže	Možnost bezplatného ubytování stážístů?	Požadované jazykové znalosti (kromě angličtiny), případně jiné dovednosti	Specifická dokumentace nad rámec CV a MD (například motivační dopis v cizím jazyce)	Agendy pro předpokládané zapojení stážístů / Stručný popis náplně práce	Odkaz na web, pokud je umístěna nabídka	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (jméno, příjmení)	Kontaktní osoba na ZÚ/GK (e-mail)	Další poznámka / komentář
<b>USA</b>	Generální konzulát ČR v Los Angeles	2	2 stážístů: 1 stážísta 16. 10.–20. 12. 2024, 1 stážísta 1.6.–15. 9. 2025. Pozn.: V termínu 1. 7.–15. 10. 2024 jsme již dohodnuti se stážístkou v rámci programu Erasmus+	Ne	Znalost (samostudium) zákona o pobytu cizinců a vízového kodexu výhodou	Ne	Vízová agenda, zejména podpora zpracování žádostí o dlouhodobá studentská víza. Konzulární pomoc občanům ČR. Spolupráce se soudy a dalšími státními institucemi při výkonu jejich aktivit vůči úřadům USA	-	Karel Pažourek	Karel_Pazourek@mzv.cz	
<b>USA</b>	Washington, D.C.	3	8 stážístů celkem: 3 stážísté na místě zároveň, většinou na 3–6 měsíců	Ne	Ne	Ne	Např. příprava a realizace návštěv z ČR v USA, příprava operativních a rešeršních podkladů, podpora aktivit veřejné diplomacie, účast na politických a ekonomických jednáních, seminářích a konferencích a vypracovávání zápisů atd.	Web	Mgr. Jana Peterková	jana_peterkova@mzv.cz	
<b>Uzbekistán</b>	ZÚ Taškent	1–2	1 stážísta na 6 měsíců nebo 2 stážísté po 3 měsících	Ne	Ruština	Motivační dopis v ruském jazyce	Politická agenda (monitoring multilaterálních vztahů, bilaterálních vztahů, přehled situace v regionu Centrální Asie, aktivity globálních hráčů v regionu, vztahy se sousedními zeměmi, zapojení do mezinárodních organizací a struktur...)	-	Nikola Hrušková	tashkent@mzv.cz	
<b>Vatikán, Suverénní řád maltézkých rytířů, Republika San Marino</b>	ZÚ Vatikán	3	3 stážísté: 1 stážísta září – prosinec 2024, 1 stážísta únor–červen 2025, 1 stážísta červenec září 2025 (ideálně pokračování dále v r. 2025 – Svatý rok/ Giubileo)	Ne	Nutnost alespoň základní znalosti italštiny. Znalosti práce s PC, vč. tvorby internetových stránek a sociálních sítí výhodou	Ne	Všestranná pomoc při organizaci aktivit veřejné diplomacie, dle potřeby i stykových akcí v podmínkách malého úřadu, pomoc v oblasti tiskové agendy (sledování HSP i tvorba obsahu)	-	Adéla Rubešová	adela_rubesova@mzv.cz	





## Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4,  
110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz

**dzs.cz**



**Facebook**

@dzs.cz



**Instagram**

@dzs\_cz



**X**

@dzs\_cz



**LinkedIn**

@dzs\_cz



**YouTube**

@dzs\_cz



Ministerstvo zahraničních věcí  
České republiky



EVROPSKÁ UNIE