

Erasmus+

a další vzdělávání pracovníků odborných škol

Kateřina Lisnerová
DZS



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÝ TÝDEN
ODBORNÝCH
DOVEDNOSTÍ

Kdo může vyjet s programem Erasmus+

Účastníky vysílá **organizace** (držitel grantu Erasmus+) = poskytovatel počátečního nebo dalšího odborného vzdělávání (např. SOŠ, VOŠ) a další specifikované organizace činné v OVP.

Žáci (Learners) – *osoby vzdělávané v počátečním nebo dalším odborném vzdělávání*

Pracovníci (Staff) – *pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci, kteří jsou v pracovním poměru nebo spolupracují pravidelně na hlavních činnostech vysílající organizace na základě smluvního vztahu*

Jaký má být přínos výjezdů?

Zvyšování kvality počátečního a dalšího odborného vzdělávání a přípravy v Evropě:

- klíčové kompetence, zejm. jazykové a digitální
- odborné dovednosti pro konkrétní pracovní místa
- inovativní pedagogické metody,
- profesní rozvoj pracovníků v OVP
- rozvoj spolupráce na mezinárodní úrovni
- umožnit mobility všem studujícím v OVP
- využívání evropských nástrojů jako je Europass, EQF, EQAVET

Posílení evropské dimenze vyučování a učení:

- inkluze a rozmanitost, tolerance, demokratická participace
- evropské dědictví a bohatství v rozmanitosti
- rozvoj profesních sítí v Evropě



**Specifické cíle mobility
Erasmus+ v odborném
vzdělávání a přípravě**

Priority programu Erasmus+



Inkluze

Rovné příležitosti, diverzita, spravedlivý a inkluzivní přístup, pomoc při překonávání bariér



Digitalizace

Rozvoj digitálních dovedností, připravenost pro digitální transformaci



Udržitelnost

Životní prostředí a boj proti změnám klimatu, využívání postupů šetrných k životnímu prostředí



Participace

Podpora aktivního občanství, evropské hodnoty, principy jednoty a diverzity, kulturní a historické dědictví



Typy aktivit pracovníků (v projektech mobilit - KA1)

Typ aktivity	Délka
Kurzy a školení	2 – 30 dní
Stínování (Job-shadowing)	2 – 60 dní
Výukové a školící pobyty	2 – 365 dní

Kurzy a školení

- Metodické, didaktické, jazykové, odborné,
- Strukturované,
- Předem **definovaný program a výsledky učení**,
- Musí zahrnovat **účastníky** nejméně **ze 2 různých zemí**.
- [Standardy kvality pro kurzy](#)

Kurzy a školení v programu Erasmus+ nemohou být

- *pasivní aktivity (konference, poslech přednášek),*
- *série exkurzí,*
- *turistické a volnočasové aktivity (pouze doplňkově).*



Je možné vybírat
z nabídky kurzů na
volném trhu nebo využít

[European School
Education Platform](#)



Stínování

Pracovník sleduje svůj protějšek v přijímající organizaci při jeho každodenních pracovních činnostech, do kterých se může sám zapojit.

- Výměna zkušeností,
- Učení se novým postupům,
- Zisk dovedností, znalostí, nových nápadů,
- Budování dlouhodobých partnerství.

Stínování v programu Erasmus+ není

- *série exkurzí,*
- *skupinová studijní návštěva,*
- *turistické a volnočasové aktivity.*



Individuální vzdělávací aktivita.

Soulad s cíli Plánu Erasmus.



Výukové a školicí pobyty

Individuální vzdělávací aktivita, kdy pracovník vyučuje nebo školí v partnerské zahraniční organizaci, a při tom sám získává

- nové zkušenosti,
- dovednosti,
- inspirace.



Po návratu z výjezdu
je důležitý přenos
poznatků do výuky, do
činnosti vysílající
organizace.



Kam lze vyjet?

- Členské země EU

a třetí země přidružené
k programu:

- Norsko
- Lichtenštejnsko
- Island
- Severní Makedonie
- Srbsko
- Turecko

Akreditované organizace -
stínování a výuka i mimo
EU. Kurzy ne.



Infosheet

Informační leták se základními informacemi o mobilitách pracovníků v programu Erasmus+ pro odborné vzdělávání a přípravu

<https://www.dzs.cz/statistiky-publikace>

Jak na mobility pracovníků v projektech Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava



Před realizací mobility



- Zodpovězte si otázku, proč chcete pracovníky vaší organizace na mobility (tj. vzdělávací aktivity) do zahraničí vyslat – pamatujte přitom na **souvislost se strategií a potřebami** vaší organizace.
- Transparentním způsobem vyberte účastníky a aktivity tak, aby měly co největší dopad jak na samotné účastníky, tak na vaši organizaci.
- Na základě dohody mezi vysílající organizací, přijímající organizací a účastníkem stanovte individualizovaný **obsah aktivit** (hlavní činnosti, které bude účastník vykonávat) a **výsledky učení** (znalosti, dovednosti, kompetence, které si má účastník na mobilitě osvojit) – měly by co nejvíce odpovídat pozici a úkolům pracovníka ve vaší organizaci.
- Dohodněte způsob, jakým po skončení mobility ověříte, že si účastník očekávané výsledky učení osvojil a uveďte, jakým způsobem mu výsledky učení uznáte.

Kdo se může mobility zúčastnit?



- Všichni pracovníci dané organizace, kteří se **podílejí na odborném vzdělávání**:
 - = pedagogičtí: učitelé odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů, školitelé, kteří vzdělávají žáky/studenty v odborném vzdělávání
 - = nepedagogičtí: řídicí pracovníci (management), školní psycholog, výchovný nebo kariérový poradce, instruktor praktického vyučování u spolupracujícího zaměstnavatele/sociálního partnera školy
- Podmínka pro účast: účastník musí ve vysílající organizaci pracovat nebo pravidelně spolupracovat na hlavních činnostech organizace, a to na základě **smluvního vztahu**.



KA 2 – Partnerství pro spolupráci

Spolupráce a rozvoj organizací, předávání zkušeností a tvorba výstupů.

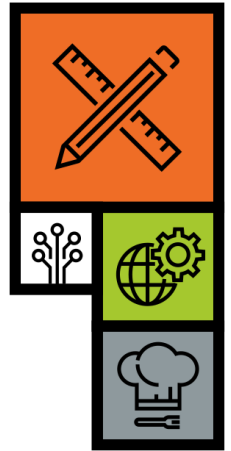
Dlouhodobý dopad na zapojené organizace i jednotlivce.

Zapojení různých typů organizací.

Realizace různých typů aktivit – networking, výměna zkušeností, pracovní setkání, tvorba výstupů apod.

Cíle projektů spolupráce:

- Zvyšovat **kvalitu** odborného vzdělávání,
- **Přizpůsobovat** odborné vzdělávání **potřebám trhu práce**,
- Zvyšovat **flexibilitu** vzdělávacích programů,
- Přispívat k **inovacím** v odborném vzdělávání,
- Zvyšovat **atraktivitu** odborného vzdělávání,
- Podporovat **internacionalizaci** poskytovatelů odborného vzdělávání.





Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4,
110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz

dzs.cz



Facebook

@dzs.cz



Instagram

@dzs_cz



X

@dzs_cz



LinkedIn

@dzs_cz



YouTube

@dzs_cz