



Grantová dohoda mezi DZS a VŠ

Anna Řeháková

červen 2023



MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



GRANTOVÁ DOHODA

Nová podoba Grantové dohody od Výzvy 2023 !

cca 50 stran

Hlavní změny GD

- Sloučeny Všeobecné podmínky, část zvláštních podmínek a další konkrétní pravidla do jednoho dokumentu
- Přehled údajů - shrnutí klíčových informací o projektu
- Příloha 5 – vychází ze zvláštních podmínek GD 2021 a 2022
- Nový vzor dohody zahrnuje VŠ i konsorcia dohromady

Grantová dohoda

VÝZVA 2023

Preambule, Smluvní podmínky a **přehled údajů**

Přílohy

1. Popis akce a předpokládaný rozpočet
2. Použitelná pravidla pro uznatelné náklady
3. Použitelné sazby
4. Formulář přistoupení příjemců grantu (jen pro konsorcia)
5. **Zvláštní pravidla**
6. Šablony dohod k použití mezi příjemci grantu a účastníky

Výzva 2021 - 2022

Preambule, Zvláštní podmínky

Přílohy

- I. Všeobecné podmínky
- II. Popis projektu; Souhrnný rozpočet
- III. Finanční a smluvní pravidla projektu
- IV. Platné sazby
- V. Mandáty (jen pro konsorcia)
- V. Vzory dohod k použití mezi příjemcem a účastníky

Smluvní podmínky

KAPITOLA 1: OBECNÁ USTANOVENÍ

- Předmět dohody
- Definice (názvosloví)

KAPITOLA 2: AKCE

- Akce
- Doba trvání a datum zahájení

KAPITOLA 3: GRANT

- Grant
- Uznatelné a neuznatelné náklady a příspěvky

KAPITOLA 4: REALIZACE GRANTU

- Příjemci grantu
- Přidružené subjekty
- Jiné zúčastněné subjekty zapojené do akce
- Zúčastněné subjekty se zvláštním postavením

KAPITOLA 5: NÁSLEDKY PORUŠENÍ POVINNOSTI

- Zamítnutí a snížení výše grantu
- Pozastavení a ukončení
- Náhrada škody a správní sankce
- Vyšší moc

KAPITOLA 6: ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Komunikace mezi stranami
- Výklad dohody
- Výpočet lhůt a termínů
- Dodatky
- Rozhodné právo a řešení sporů

Přehled údajů

Novinka! Poskytuje přehled a nejdůležitější informace o projektu

- číslo projektu, výzva, datum zahájení a ukončení projektu
- informace o grantu
- přehled záloh a předkládání zpráv a lhůty pro vyplacení
- bankovní účet
- informace o přepočtu Eura
- vratky
- důležité termíny

Přehled údajů

Projektové období: 1. 6. 2023 – 31. 7. 2025 (26 měsíců)

Maximální udělená výše grantu

- DZS uhradí příjemci do 30 dnů po podpisu dohody 80% grantu (1. záloha)
- v případě nedostatečné finanční kapacity 2 splátky první zálohy: 40% + 40%

Přehled údajů - **bankovní údaje**

Bankovní údaje jsou vyplňovány skrze BADU (více info ve schvalovacím dopise)

- originál podepsaný statutárním zástupcem

! Pozn.: V případě změny bankovního účtu je potřeba změnu nahlásit DZS a aktualizovat údaje skrz BADU.

Přehled údajů - podávání zpráv

ZPRÁVA O POKROKU / PROGRESS REPORT

- Termín předložení: **30. října 2023**

PRŮBĚŽNÁ ZPRÁVA / INTERIM REPORT

- termín předložení: **15. března 2024**

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA / FINAL REPORT

- termín předložení: **29. září 2025**, 60 dní po skončení projektového období
- automaticky pokládána za žádost o vyplacení doplatku grantu

Dodatky ke GD

Nutné uzavřít vždy když:

- dojde k úpravě celkové výše grantu
- dojde ke změně údajů původní GD (např. IČO)
- dojde k přesunu financí ze studentských mobilit do zaměstnaneckých
➡ restrukturalizace grantu



Zpracování osobních údajů v rámci programu Erasmus+

Co pro příjemce znamená být zpracovatelem v tomto programu?

- Odkaz na prohlášení o ochraně osobních údajů: europa.eu/erasmus-esc-personal-data
- Pokyny pro zpracování: osobní údaje smí být zpracovávány pouze pro účely uvedené v prohlášení o ochraně osobních údajů
- Hlavní aktéři zpracování jsou Evropská komise (správce údajů), národní agentury programů a příjemci grantů (zpracovatelé údajů)
- Hlavní povinnosti týkající se role zpracovatele údajů najdete v dokumentu [Metodika pro příjemce grantů v Erasmus+ a Evropský sbor solidarity - zpracovatelé údajů](#) na webu DZS



Povinnost informování o projektu

- Všechny výstupy projektů doplnit [správným logem](#) ([logomanuál](#))
- Využít [Pokyny ke komunikaci](#) – praktické tipy z EK
- Vypracovat plán komunikace výsledků projektu

Jaká loga používat pro viditelnost financování



POUŽÍVAT:



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**Financováno
Evropskou unií**



**Financováno
Evropskou unií**

NEPOUŽÍVAT:

