

Monitorovací setkání, KA122-VET, duben 2023

---

# Závěrečná zpráva - obsah

---



## Obsah prezentace:

- Termíny
- Kontrola závěrečné zprávy
- Obsah závěrečné zprávy
- Doporučení



# Termíny



## Předložení

Do **30** kalendářních dnů od konce projektového období (viz Grantová dohoda čl.I.4.4.).

Ne před koncem projektového období.

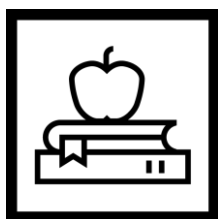
Koncept ZZ je možné v BM vygenerovat již před koncem projektového období.

## Doplatek grantu

Do **60** kalendářních dnů od předložení závěrečné zprávy.

Při požadavku na doplnění v průběhu kontroly ZZ se lhůta pro vyplacení doplatku pozastavuje.

# Kontrola ZZ



## Formální

Splnění aktivit dle schválené žádosti a případných schválených změn.

Předložení zpráv účastníků.

Úplnost údajů.

Podpis čestného prohlášení.

Přílohy.

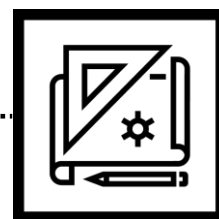


## Finanční

Údaje o účastnících v BM.

Správnost pásma vzdálenosti.

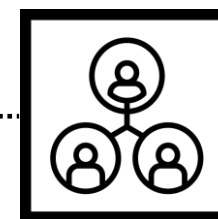
Doložení reálných nákladů ad.



## Kvalita

Hodnocení kvality realizace projektu externími hodnotiteli:

- soulad realizace se schválenou žádostí a s doporučením hodnotitelů žádosti,
- zpětná vazba účastníků,
- informace z dalších zdrojů např. z monitorovací návštěvy, kontroly na místě.

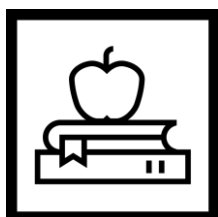


## Vyúčtování

Stanovení konečné výše grantu na základě předchozích fází kontroly.

Zaslání doplatku a dopisu vyúčtování s textem hodnocení kvality.

# Přílohy ZZ



## Čestné prohlášení

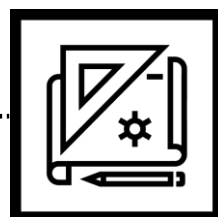
Podepsané statutárním orgánem.

Možno podepsat kvalifikovaným el. podpisem.



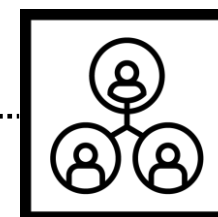
## Vzorek Learning Agreements

Ke každému typu activity alespoň jeden LA.



## Smlouva s podpůrnou organizací

Pokud jste spolupracovali s podpůrnou organizací je smlouva s ní povinnou přílohou ZZ.



## Doklady k reálným nákladům; čestné prohlášení k vyšší moci;

V případě, že si nárokujete náklady na inkluzi pro účastníky a/nebo pokud byl případ vyšší moci.



**Příklady diseminace** - nepovinné, ale doporučené.

**Tabulka a prohlášení k rozpočtu**

# Kritéria hodnocení kvality ZZ



## Kvalita implementace projektu

Max. 50 bodů

- Jasně a úplně informace
- Aktivity v souladu s cíli projektu
- Předložení **zpráv účastníků**, vyjádření ke zpětné vazbě
- Zohlednění **priorit** programu
- **Řízení projektu** v souladu se Standardy kvality
- Kvalita aktivit a podpora účastníků

## Dopad a sdílení výsledků projektu

Max. 50 bodů

- **Naplnění cílů projektu**
- Přínos pro účastníky
- Dopad na organizaci jako celek
- Uplatnění Standardů kvality při sdílení výsledků projektu v rámci organizace, s jinými organizacemi a veřejností, uvedení informace o podpoře z prostředků EU

# Špatná, částečná či pozdní realizace projektu



**Méně než 60 bodů.**

## **Snížení konečné výše grantu na náklady na organizaci o**

- 10 % pokud závěrečná zpráva získá 50 - 59 bodů,
- 25 % pokud závěrečná zpráva získá 40 - 49 bodů,
- 50 % pokud závěrečná zpráva získá 25 - 39 bodů,
- 75 % pokud závěrečná zpráva získá méně než 25 bodů.



Viz Příloha III ke grantové  
dohodě Finanční a smluvní  
pravidla

---

# Obsah závěrečné zprávy







**Vyplnit v češtině**

**Lze přepnout do čj  
(v BM vpravo nahoře)**



# Shrnutí projektu

**Stručně, výstižně.**

**Základní informace o projektu, jeho cílech, aktivitách a výsledcích.**

**Automaticky bude zveřejněno na platformě pro šíření výsledků programu Erasmus+ ⇒ uveďte kvalitní překlad do AJ.**



Projekty KA1 mohou  
zveřejnit i další vhodné  
materiály



# Hlavní obsahové části ZZ

## Výstižně a konkrétně odpovídejte na položené otázky

- Aktivita
- Praktické náležitosti
- Standardy kvality – priority, řízení, praktické náležitosti a podpora účastníků, šíření výsledků
- Komentář ke zpětné vazbě účastníků
- Cíle – jednotlivě – míra jejich naplnění, vysvětlíte, jak jste to změřili – nutno vyplnit (chybně není označeno jako povinné pole)



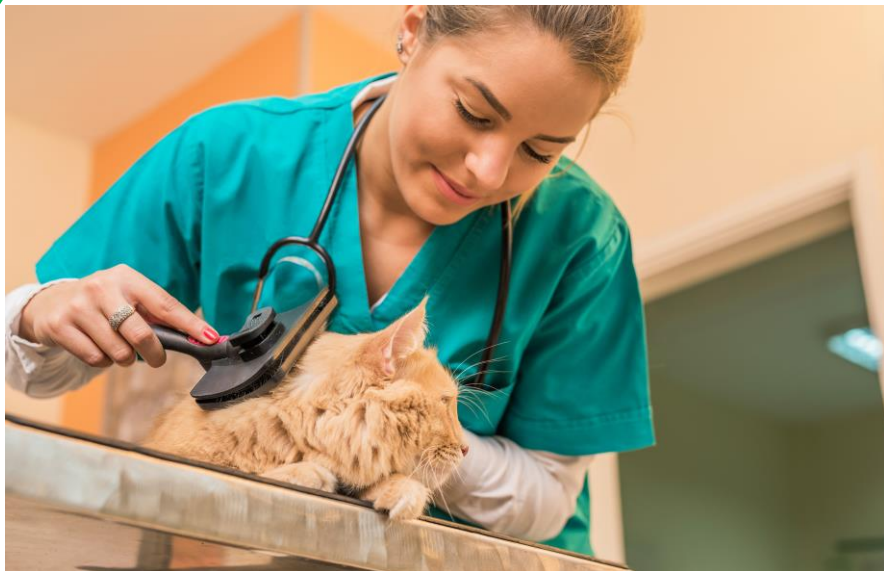
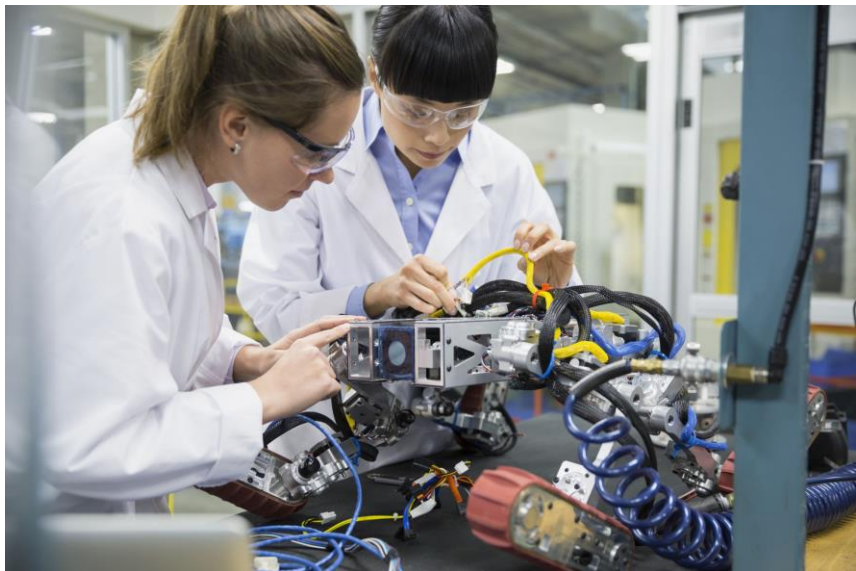
Údaje do tabulek se propisují z Beneficiary Modulu, např. souhrny odpovědí účastníků, počty certifikátů apod.

## Příklad ze závěrečné zprávy

Příkladem nesporného přínosu stáže může být i příběh jednoho absolventa, který absolvoval mobilitu v Seville a který pochází z mimořádně znevýhodněného rodinného prostředí (po smrti maminky, babičky i prababičky zůstal sám s mentálně postiženým otcem, který navíc holduje alkoholu a s o 4 roky mladším bratrem, o kterého se tak nějak přirozeně začal starat). Během studia byl velice uzavřený a trpěl absolutním nedostatkem sebevědomí a pesimismem. Ačkoliv jsme se mu vždy snažili pomáhat, byla to vesměs pomoc praktická (vyřízení dávek v hmotné nouzi, po dosažení plnoletosti okamžitě zasílání všech sociálních dávek na jeho a ne na otcův bankovní účet, nákup pračky, sponzoring na exkurze, výlety apod.) jelikož během výuky nebyl čas a ani ochota z jeho strany s ním o jeho potížích mluvit (velice se za své zázemí styděl.) A právě během 3 týdnů ve Španělsku se jeho život obrátil doslova o 180 stupňů - našli jsme mu stáž ve firmě, která se zabývala tvorbou webových stránek a jeho mentor byl člověk s obrovským srdcem, který mu však nic neodpustil, nicméně za kvalitně odvedenou práci ho náležitě ocenil. Poté, co se mu jako cizímu člověku žák svěřil se situací doma, jej tento začal vést k tomu, že nesmí být obětí a že může mít život takový, jaký si ho udělá, že tvrdá a kvalitně odvedená práce se vyplatí a že se musí přestat litovat. Pomohl mu odhalit jeho schopnosti a nadchnout ho pro grafiku a design, animace a tvorbu reklam a po ukončení stáže mu nabídl placenou brigádu ve své firmě během léta. Nyní je tento náš absolvent zaměstnaný v úspěšné české firmě, která se zabývá reklamou a jeho život je úplně jiný než před odjezdem do Španělska. Často nás ve škole navštěvuje, protože jsme se pro něj stali dočasným "domovem" a zázemím. Jeho bratr je žákem 3. ročníku, absolvoval mobilitu v Malaze a jeho život se taky obrací k lepšímu. Takových příběhů je určitě více a myslím si, že přínos stáže je v tomto směru velmi důležitý.



# Šíření výsledků





**Mobility Erasmus+ jsou vzdělávací  
aktivity.  
Sdílejte materiály, které dokumentují  
odbornou náplň mobilit  
a ne volnočasové aktivity!**

# Viditelnost financování EU



## Grantová dohoda:

Čl.II.8: Sdělení a publikace, jež příjemce zveřejňuje o projektu, mj. u příležitosti konferencí, seminářů či v informačních a propagačních materiálech (např. v brožurách, na letácích, plakátech, v prezentacích v elektronické podobě atd.), musí:

- (a) uvádět, že akci financovala Unie, a**
- (b) být opatřeny znakem Evropské unie.**

## Ke stažení:

[https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_en.pdf)

[https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/information/logos\\_downloadcenter](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter)



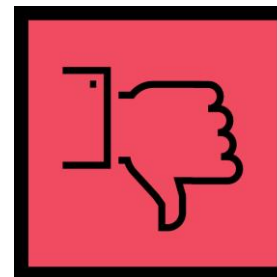
**Financováno  
Evropskou unií**

**I účastníci musí vědět, že jejich mobilita byla hrazena z prostředků EU.**

# Doporučení



- Průběžně shromažďovat podklady pro ZZ
- Popsat a odůvodnit změny
- Odpovídat na položené otázky
- Úplné, relevantní a přehledné informace o skutečném průběhu projektu
- Fakta
- Konkrétní informace



- Nepřepisovat do ZZ žádost v minulém čase!
- Neopakovat zbytečně stejný text v různých částech ZZ
- Nepsat fráze stále dokola
- Nepsat příliš stručně ~~Vše proběhlo podle žádosti~~
- Autor ZZ ≠ podpůrná org. ani externí subjekt



# European Language Label



Požádejte o ELL v rámci  
závěrečné zprávy, pokud váš  
projekt významně přispěl  
k inovacím ve výuce jazyků  
a rozvoji kulturního povědomí.





# Děkujeme za pozornost.

## Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz

**dzs.cz**



### **Facebook**

Dům zahraniční spolupráce – DZS  
Erasmus+ Česká republika  
Evropské příležitosti pro mladé  
Study in the Czech Republic



### **Instagram**

@dzs\_cz



### **Twitter**

@dzs\_cz



### **LinkedIn**

Dům zahraniční spolupráce



### **YouTube**

Dům zahraniční spolupráce DZS