

Monitorovací setkání KA122

Spolupráce s podpůrnými organizacemi



Podpůrné organizace

Standardy kvality

- dodržování Standardů kvality = povinnost příjemce grantu!
- spolupráce s podpůrnými organizacemi možná
 - rozsah omezen
- zodpovědnost za realizaci projektu je na příjemci grantu



„...jakákoli organizace (nebo jiný subjekt mimo organizaci příjemce), která za úplatu nebo zdarma pomáhá příjemci s plněním určitých úkolů.“



Pokyny pro spolupráci s podpůrnými organizacemi

- **pokyny pro příjemce grantu v KA1 ze strany Evropské komise = vysvětlení a doporučení pro spolupráci s podpůrnými organizacemi**
- **pokyny i průvodní dopis se vzorovou smlouvou budou zaslány příjemcům grantu datovou schránkou**



Pokyny pro spolupráci s podpůrnými organizacemi

Zásadní informace

pravidla platí pro
placené i
neplacené
podpůrné
organizace v ČR i
zahraničí

hlavní úkoly v
rukou příjemce
grantu

spolupráce by
měla vést k
rozvoji příjemce
grantu

jasný cíl pro
zapojení
podpůrné
organizace

Pokyny v souladu s:

- pravidly programu,
- grantovou dohodou,
- Standardy kvality.



Pokyny pro spolupráci s podpůrnými organizacemi

Zásadní informace

- obezřetný výběr podpůrné organizace
- autorita pro výklad pravidel programu = národní agentura (DZS)
- evidence podpůrné organizace v IT nástrojích Evropské komise!



Pokyny pro spolupráci s podpůrnými organizacemi

Smlouva s podpůrnou organizací

- uzavření = povinnost pro příjemce grantu
 - povinné prvky:
 - úkoly, které je třeba provést
 - mechanismy kontroly kvality
 - následky v případě špatného nebo neúspěšného plnění
 - vyšší moc a mechanismus flexibility



kontrola ze strany NA
(povinná příloha ZZ)

Pokyny pro spolupráci s podpůrnými organizacemi

Důsledky nedodržení Standardů kvality

- spolupráce s podpůrnou organizací = přijetí zodpovědnosti za následky a rizika s tím spojená
- konečné hodnocení projektu – může vést ke krácení finančních prostředků



Národní agentura
neslouží jako
prostředník mezi
příjemcem grantu a
podpůrnou organizací.

Doporučení



pravidelná komunikace a
oznamování změn
přidělené konzultantce

Sekce školního a odborného vzdělávání



Helena Slívková
vedoucí oddělení odborného vzdělávání a
přípravy

helena.slivkova@dzs.cz

[+420 221 850 400](tel:+420221850400)



Katarína Císařová
Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava (KA1)

katarina.cisarova@dzs.cz

[+420 221 850 406](tel:+420221850406)



Michaela Irišková
Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava (KA1)

michaela.iriskova@dzs.cz

[+420 221 850 414](tel:+420221850414)



Martina Jeřichová
Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava
(KA2)

martina.jerichova@dzs.cz

[+420 221 850 407](tel:+420221850407)



Kateřina Lisnerová
Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava (KA1)

katerina.lisnerova@dzs.cz

[+420 221 850 409](tel:+420221850409)



Kristýna Navrátilová
Erasmus+ odborné vzdělávání a příprava (KA1)

kristyna.navratilova@dzs.cz

[+420 221 850 412](tel:+420221850412)

Kontakty oddělení

Sekce školního a odborného vzdělávání

- ☐ Vše
- ☒ Oddělení odborného vzdělávání a přípravy
- ☐ Oddělení školního vzdělávání
- ☐ Oddělení eTwinning a EUN

Vedení DZS

Sekce komunikační a analytická

Sekce ekonomická a provozní

Sekce vysokoškolského a celoživotního vzdělávání

Sekce mládeže a sportu

Česká styčná kancelář pro vzdělávání a výzkum v

Bruselu

Kancelář ředitele