

BIP+

Kombinované intenzivní programy

Anna Řeháková

listopad 2022

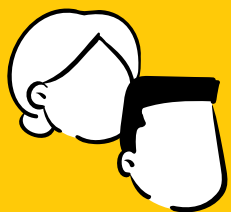


CO JE BIP?

**Mezinárodní krátkodobý
intenzivní kurz s
inovativními prvky
výuky, který kombinuje
fyzickou a virtuální
výuku.**



PODMÍNKY BIP



POČET ZPŮSOBILÝCH ÚČASTNÍKŮ

15 - 20

Mezi tyto účastníky nespádají pedagogičtí a školící pracovníci, podílející se na realizaci programu, ani domácí účastníci.

3 kredity



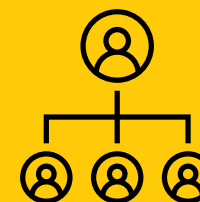
KOMBINACE VIRTUÁLNÍ A FYZICKÉ AKTIVITY



fyzická aktivita 5 - 30 dní
v prostorách přijímající VŠ
institute/ nebo i jinde, ALE stále v
zemi přijímající VŠ institute



virtuální aktivita - délka není
specifikována, účastníci se
setkávají online



ZAPOJENÉ ORGANIZACE

3 VŠ instituce (držitelé ECHE)
3 různé programové země

Partnerské země – VŠ se mohou zapojit a mohou vysílat účastníky, ale pouze na své vlastní náklady. Účastníci se nezapočítávají mezi minimální počet účastníků pro financování projektu.



ÚČASTNÍCI BIP



Za způsobilého účastníka (spadajícího mezi min. 15) je považován ten, který cíleně vyjíždí na mobilitu z vysílající instituce do přijímající instituce, aby se zúčastnil tohoto programu.



Účastníci BIP, kteří jsou již na mobilitě (SMS, SMP, STA) na VŠ, která pořádá BIP, se mohou programu zúčastnit, ale jako domácí účastníci = nezapočítávají se do minimálního požadavku 15 financovaných účastníků.



Studenti přijíždějící na BIP z partnerských zemí (financovaní z KA171), se nezapočítávají do minimálního počtu 15 účastníků. Mohou se ale zúčastnit BIP. Toto platí pro Výzvy 2021 a 2022.



Zero grant studenti se také započítávají do minimálního počtu (=dostává se na ně OS BIP) a uvádí se do BM. Účastníci BIP mohou být financováni jako jiní účastníci mobilit, tzn. plný EU grant, částečný EU grant či zero grant.



Maximum účastníků není stanoveno, nicméně je orientačně doporučeno max 60 účastníků



Od účastníků nesmí být vybíráno školné / poplatky za kurzy v rámci BIP. Lze ale účtovat poplatky za aktivity mimo BIP, například návštěvy kulturních akcí, které přímo nesouvisí s tématem BIP.



Probíhají diskuze se o tom, že by existovala 10 % tolerance ohledně minimálního počtu účastníků

ÚČASTNÍCI BIP



Studenti VŠ

zapsaní na VŠ instituci ke studiu
vedoucímu k uznávanému
titulu (včetně doktorátu), z
různorodého prostředí, studijních
oborů a cyklů



Zaměstnanci VŠ

v programové zemi



Studenti a zaměstnanci VŠ

Studenti ani zaměstnanci nemusí být nutně ze zapojených VŠ institucí.

ŠKOLITELÉ BIP

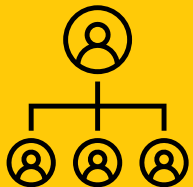
Na realizaci programu, jako pedagogičtí či školící pracovníci, se mohou podílet:

**Zaměstnanci
z přijímající VŠ instituce**

**Zaměstnanci
z ostatních VŠ institucí**

Zaměstnanci z podniků
pozvaní VŠ institucí v programové
zemi

*podnik z programové země, veřejná nebo soukromá organizace (ECHE není vyžadována), působící na trhu práce nebo v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a mládeže, výzkumu a inovací (včetně zaměstnaných doktorandů)



ZAPOJENÉ ORGANIZACE

rozdělení rolí v partnerství



Koordinátor = VŠ instituce, která zažádala o grant na BIP

- koordinuje organizaci BIP, spravuje rozpočet OS BIP
- defaultně je také přijímající institucí, pokud není stanoveno jinak v rámci partnerství
- pokud není přijímající institucí, může být vysílající institucí
- může také být pouze koordinující organizací, bez toho aby vysílala nebo přijímala účastníky



Přijímající VŠ instituce

- přijímá účastníky BIP v prostorách VŠ / kdekoli jinde, ale vždy **ve stejné zemi jako je tato VŠ instituce**
- defaultně by měla být přijímající institucí koordinující VŠ, pokud není stanoveno jinak v rámci partnerství



Vysílající VŠ instituce

- vysílá účastníky na BIP
- jakákoliv VŠ instituce s ECHE, může být zapojená v partnerství, ale může být i mimo partnerství
- většina účastníků BIP by měla být vysílána z VŠ zapojených do partnerství
- žádá si o finance na mobilitu SMS, STT a případně STA
- VŠ z partnerských zemí mohou vysílat účastníky, ale pouze na své vlastní náklady



Spoluhostitelská organizace

- může být navíc k hlavní přijímající VŠ
- vhodný doplněk na praktický výcvik, exkurze atp. v rámci BIP
- může to být VŠ, ale také podnik, sdružení, nebo veřejný orgán (ve stejné zemi jako přijímající VŠ)

Finance na Organizaci mobility BIP (OSBIP)

- žádá si o ně koordinující VŠ
- maximálně 20 financovaných účastníků (bez lektorů a účastníků z partnerské země a přijímající instituce)



OS BIP

400 € na 1 účastníka
6 000 – 8 000 €

OS BIP je určena na pokrytí nákladů souvisejících s:
přípravou, návrhem, vývojem, realizací, follow-up aktivitami, přípravou
virtuálních aktivit, celkovým řízením programu a koordinací BIP



OS BIP

400 € / účastníka
max 8000 €



Odměny pro lektory BIP
Pronájem prostor a vybavení aj.
Exkurze
Náklady na vznik dokumentů a vzdělávacího materiálu
Překlady a tlumočení
Přípravné návštěvy
Odměna pro zaměstnance, pokud se podílí na programu
Kulturní akce, catering pro všechny účastníky BIP (kromě alkoholu)



Pobytové a cestovní náklady účastníků BIP !

MEZIINSTITUCIONÁLNÍ DOHODY BIP

- Mobility musí být pokryté IIA (bilaterální / multilaterální)
- Pokud již máte uzavřené platné IIA s partnerem, lze rozšířit dodatkem na BIP, či jinou podobou (výměna e-mailů), pokud jste v tomto s partnerem ve shodě.
- momentálně lze využít standartní šablonu meziinstitucionální dohody a upravit ji pro BIP

Závěrečná zpráva

Posouzení o způsobilosti BIP, se předkládá v ZZ

Minimální stanovené podmínky pro uznání způsobilosti BIP:

- ✓ Minimální počet zúčastněných zemí: 3 programové země
- ✓ Minimální počet institucí: 3 VŠ instituce z výše uvedených zemí
- ✓ Minimální počet účastníků: 15 účastníků (způsobilých dle programu Erasmus+, nepodílející se na realizaci programu)

Příloha III. GD – *Podpůrné dokumenty: ...V případě BIP doklad o účasti s uvedením jména účastníků (účastníků vzdělávání) a data zahájení a ukončení fyzické activity.*

JAK SE ZAPOJIT?

Zjistit zájem na
fakultách

/

Kontaktovat
IK Erasmus +

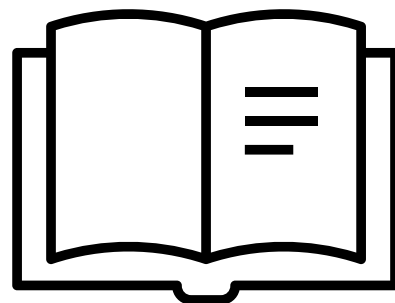
Koordinující VŠ
zažádá o finanční
prostředky na
organizaci BIP
v žádosti KA131

Vysílající VŠ zažádá
o finanční
prostředky na
vyslání účastníků
v žádosti KA131

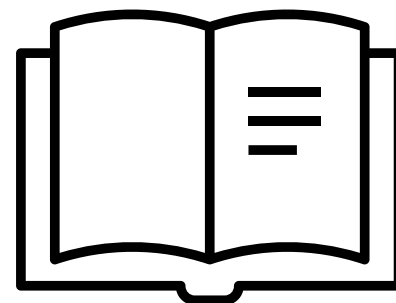
HIGHER EDUCATION MOBILITY HANDBOOK

**Další informace a podrobnosti o BIP
naleznete:**

[Higher Education
Mobility Handbook
for Beneficiaries](#)



[Blended mobility
implementation
guide for Erasmus+
higher education
mobility KA13](#)



Kontakty

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



Facebook

Dům zahraniční spolupráce – DZS
Erasmus+ Česká republika
Evropské příležitosti pro mladé
Study in the Czech Republic



Instagram

@dzs_cz



Twitter

@dzs_cz



LinkedIn

Dům zahraniční spolupráce



YouTube

Dům zahraniční spolupráce DZS



Kontakty Erasmus+ vysokoškolské vzdělávání:

vedoucí oddělení:

Barbora Nájemníková barbora.najemnikova@dzs.cz

Aktivita KA103/KA131 – mobilita jednotlivců:

Terezie Kracíková terezie.kracikova@dzs.cz

Anna Řeháková anna.rehakova@dzs.cz

Michaela Čechová michaela.cechova@dzs.cz

www.dzs.cz