

Platforma programu Erasmus+ a Evropského sboru solidarity



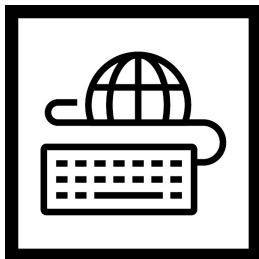
Martina Jeřichová, Paulína Števíková



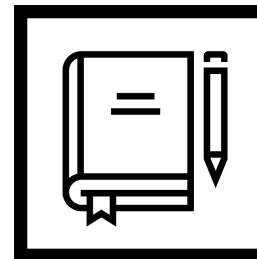
MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



4 kroky



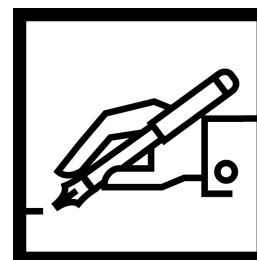
1. zaregistrovat organizaci v Portálu programu Erasmus+ a Evropského sboru solidarity



2. seznámit se s programovými kritérii



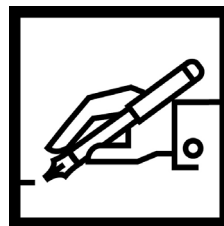
3. seznámit se s finančními podmínkami



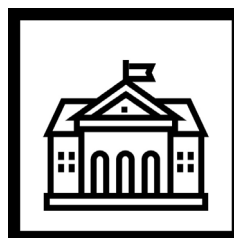
4. vyplnit a předložit žádost o grant

Platforma programu Erasmus+ a Evropského sboru solidarity

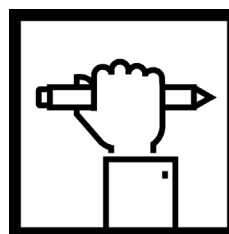
Jednotný přístupový bod:



**Platforma pro podávání
žádostí o grant a akreditace**



Správa organizací



**Administrace schváleného
projektu**

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>

Přihlášení

EU Login

Ověřovací služba Evropské komise pro širokou škálu internetových nástrojů EK



EU Login mám založen

Pokud již EU Login využíváte, zadejte svůj e-mail a heslo



EU Login založen nemám

Klikněte na *Register* a vyplňte své údaje

This website uses cookies. Learn more about the [European Commission's cookie policy](#) Close this message X

EU Login
One account, many EU services

Where is ECAS? English (en) ▼

[Create an account](#) [Login](#)

Create an account

[Help for external users](#)

First name

Last name

E-mail

Confirm e-mail

E-mail language English (en) ▼

Enter the code

☐ By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

[Create an account](#)

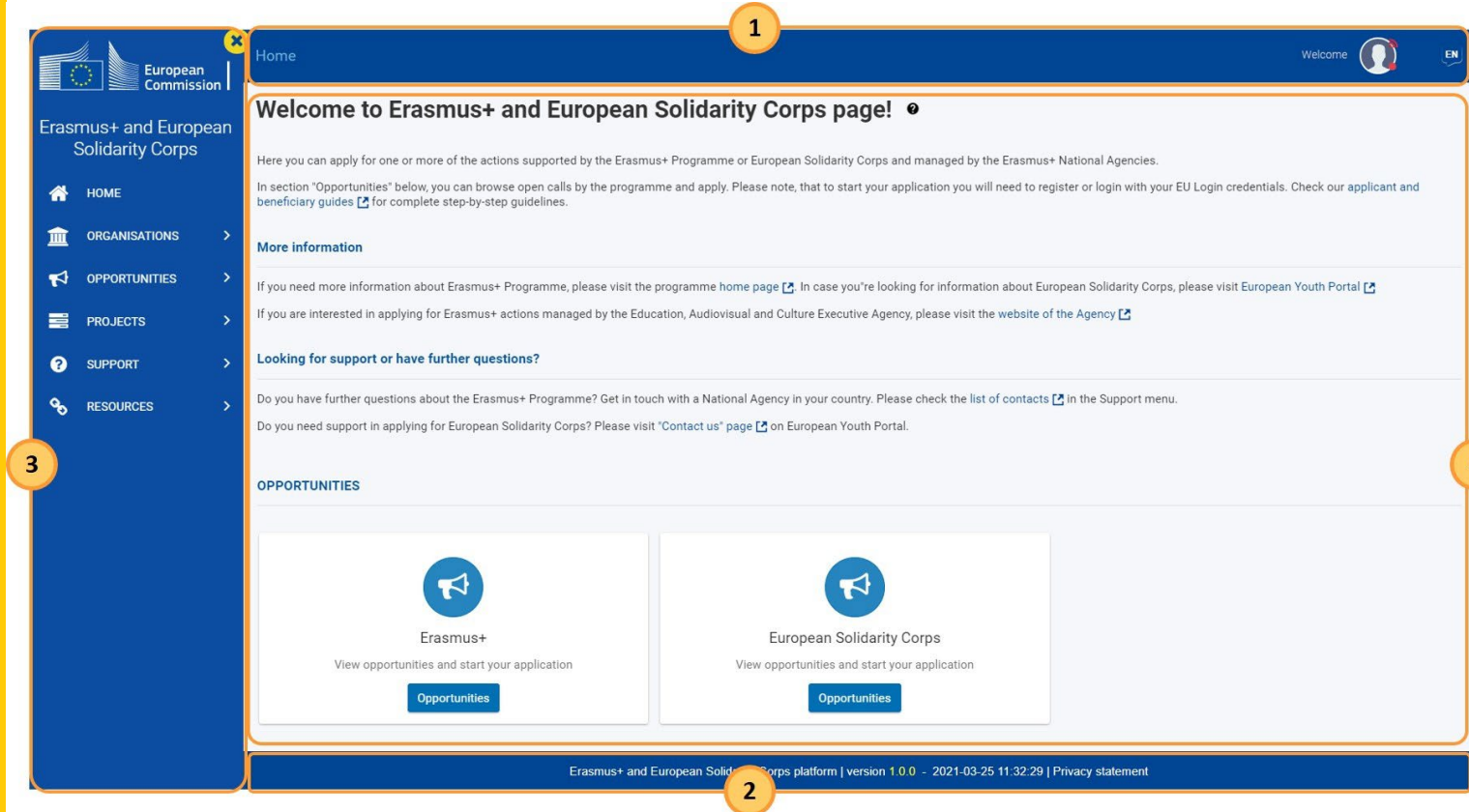
1



Orientace ve webovém rozhraní

Webové rozhraní

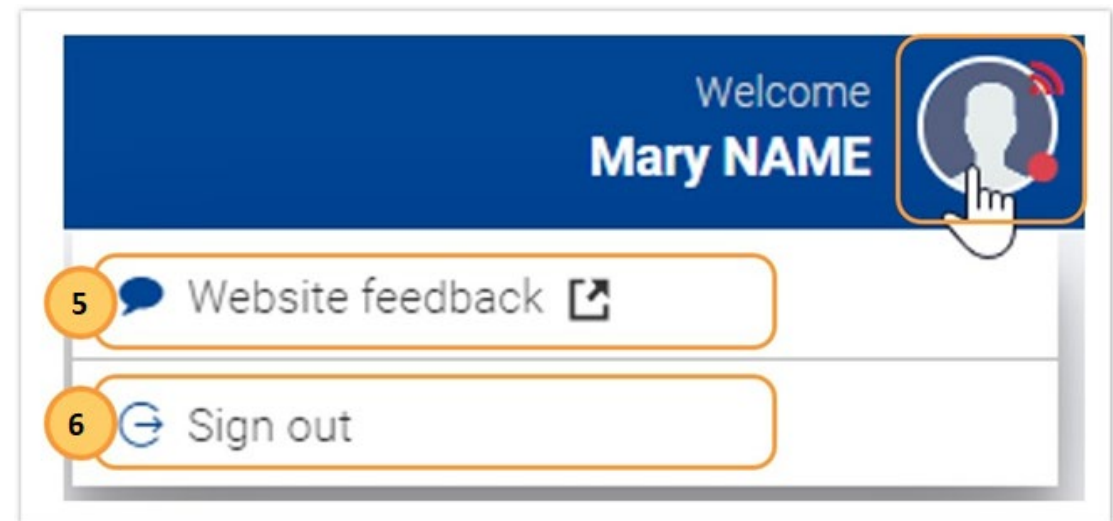
- Záhlaví (1)
- Zápatí (2)
- Hlavní menu (3)
- Pracovní plocha (4)





1. Záhloví

- Domovská stránka (1)
- Profil (2)
- Jazyk rozhraní (3)
- Notifikace (4)
- Zpětná vazba (5)
- Odhlášení (6)

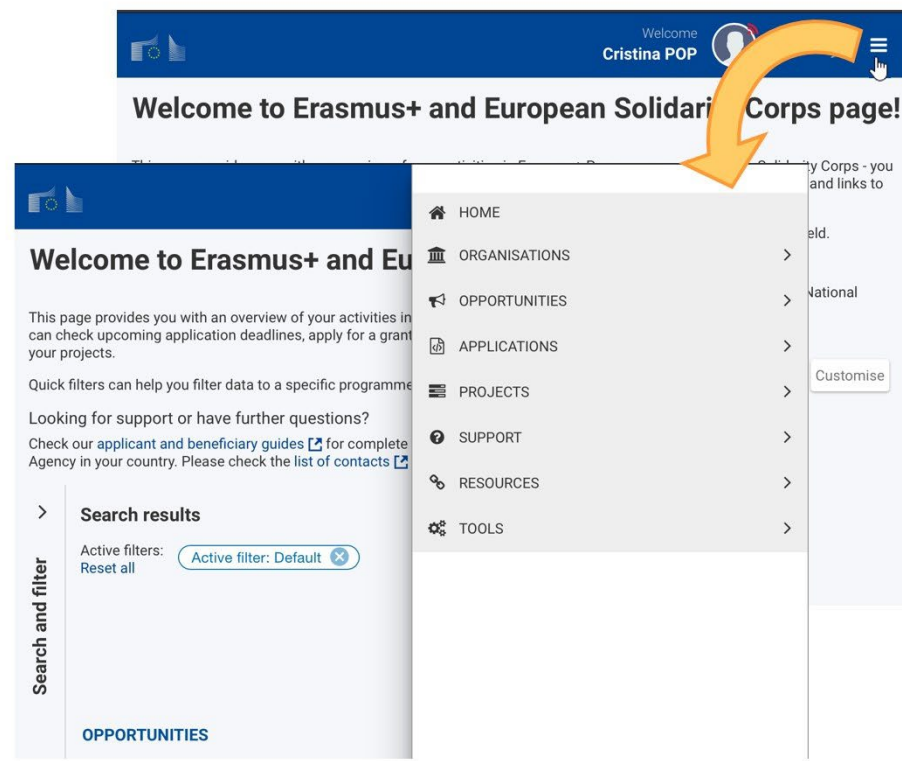
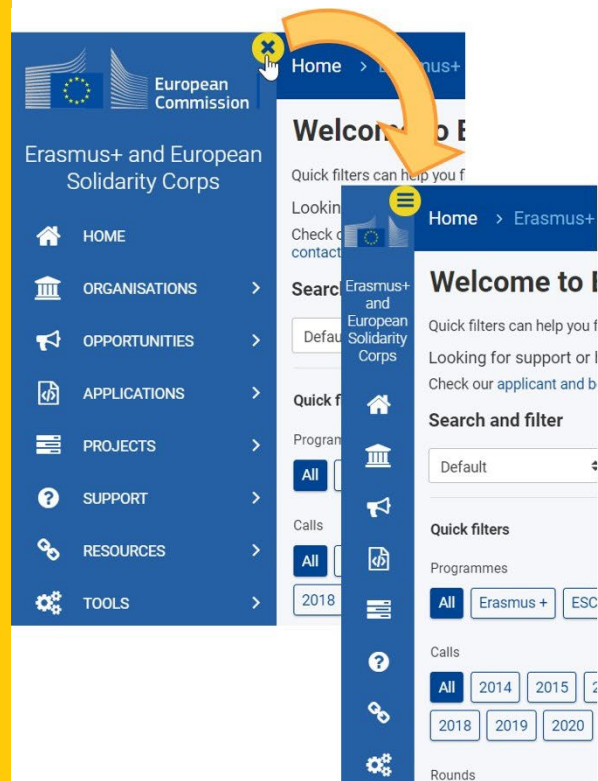


2. Zápatí

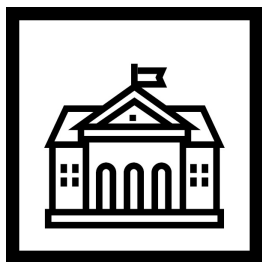
- **Verze nejnovější aktualizace**
- **Prohlášení o ochraně osobních údajů**

3. Hlavní menu

- Domovská stránka
- Organizace
- Příležitosti
- Žádosti
- Projekty
- Podpora
- Další zdroje informací
- Nástroje, nastavení



3. Hlavní menu



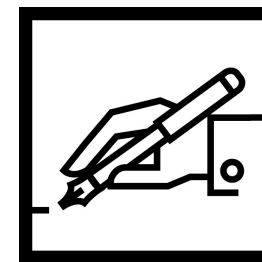
ORGANIZACE

- Vyhledání organizace
- Registrace organizace
- Seznam organizací



PŘÍLEŽITOSTI

- Erasmus+
- Evropský sbor solidarity



ŽÁDOSTI

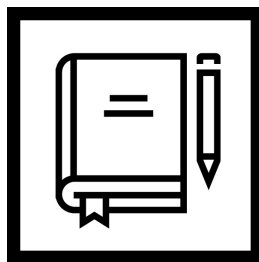
- Koncepty a předložené žádosti
- Kontaktní osoby ve Vašich projektech

3. Hlavní menu



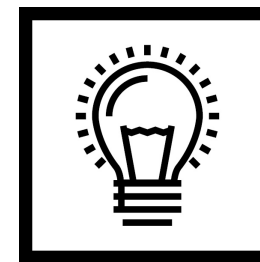
PROJEKTY

- Administrace schválených projektů



PODPORA

- Příručky k programu
- Kontakty



ZDROJE

- Další zdroje informací
- Příručky, nástroje EK, ...

4. Pracovní plocha

- Menu (1) a vyhledávání (1a)
- Content panel (2)
- Záhlaví (3)

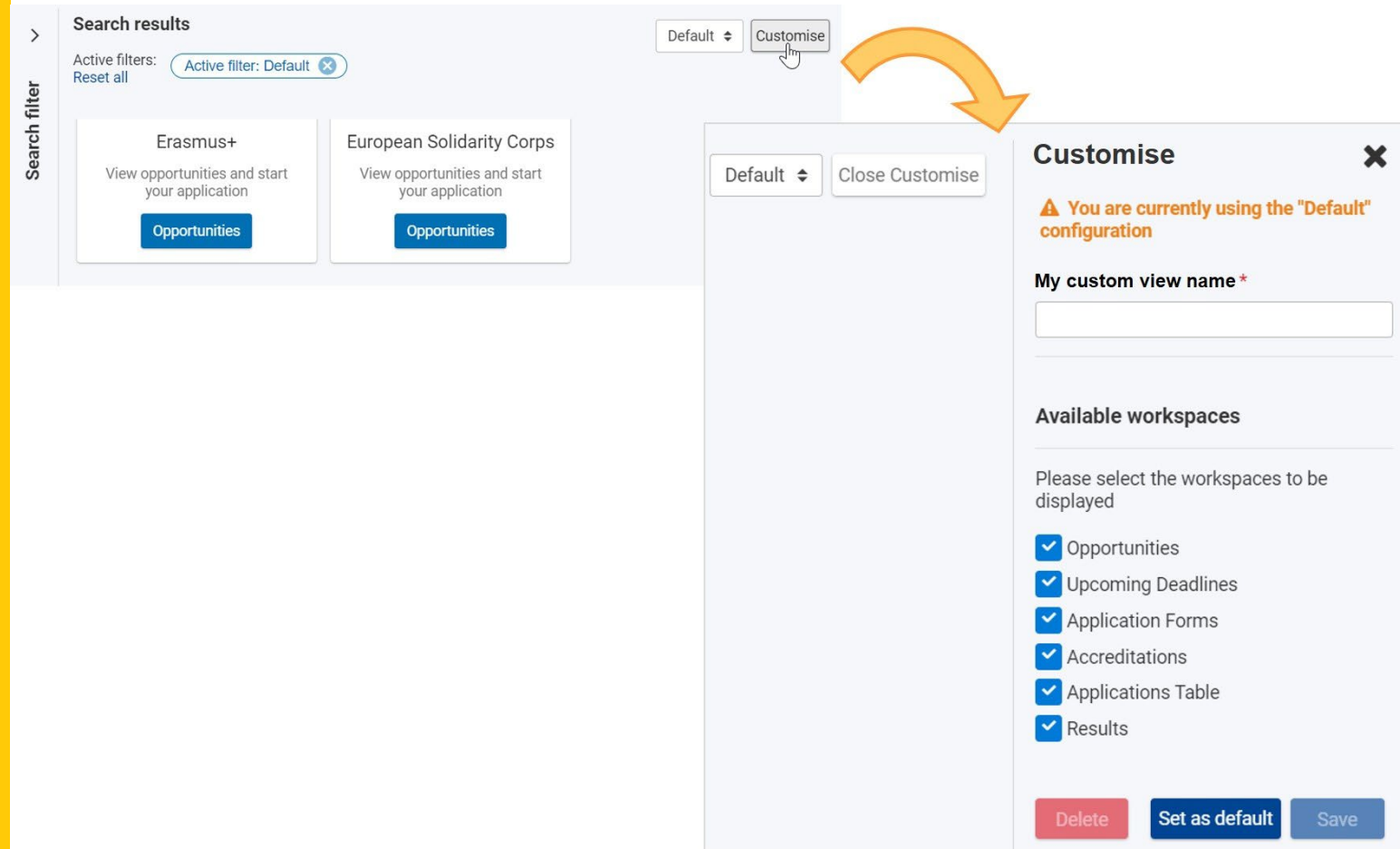
The screenshot displays the 'Application details' page for Form ID ESC51-08208B27. The interface is divided into three main sections marked with orange boxes and numbers:

- Box 1 (Menu):** A vertical sidebar on the left containing the 'Erasmus+ and European Solidarity Corps' logo and a navigation menu. The 'My Applications' item is highlighted with a blue bar.
- Box 1a (Content menu):** A sub-menu located to the right of the sidebar, listing options such as 'Accreditation', 'Applicant organisation', 'Overview of objectives and activity plan', 'Activities', 'Annexes', 'Checklist', and 'History'. The 'Accreditation' option is selected and highlighted.
- Box 2 (Content panel):** The main content area on the right, titled 'Accreditation'. It contains several input fields and sections:
 - Applicant organisation details:** Fields for 'Applicant organisation OID' (E10220753) and 'Quality label reference'.
 - Project details:** Fields for 'Project Start Date' (31/07/2020), 'Project Total Duration' (3 months), and 'Project End Date' (30/10/2020).
 - Agency and Language:** Fields for 'National Agency of the Applicant Organisation' and 'Language used to fill in the form' (English).
 - Information box:** A blue box with an 'i' icon providing a link to further details about National Agencies.
 - Protection of Personal Data:** A section at the bottom with a link to the privacy statement.
- Box 3 (Header):** The top navigation bar, which includes the European Commission logo, the breadcrumb 'Home > My Applications > ESC51-08208B27', a 'Welcome Cristina POP' message with a user profile icon, and buttons for 'Submit', 'PDF', and 'Download Form Translations'. A 'DRAFT' status label is also present.

Přizpůsobte si svou domovskou stránku!

1. Klikněte na *Customize*
2. Ve výběru dostupných rozhraní zrušte výběr těch, které si nepřejete zobrazit
3. Vložte název svého zobrazení a uložte

Zobrazení můžete později nastavit jako výchozí, příp. vymazat.



2



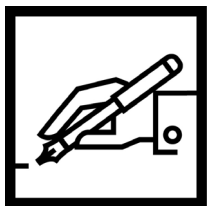
Vyplňování žádosti

technická příručka

Úvodní informace

Žádost se odesílá online národní agentuře v zemi koordinátora (DZS) - česká národní agentura (**CZ01 ČESKÁ REPUBLIKA**).

- Nutné je neustálé **připojení k internetu**
- **Adobe Reader** pro tisk ČP a konvertování žádosti do pdf
- Neotvírejte žádost ve více záložkách
- **Automatické ukládání obsahu**



Založení žádosti

Záložka OPPORTUNITIES

Filter by

You can filter your content but you must login to be able to apply

Status

[All](#)[Open](#)[Upcoming](#)

Fields

[All](#)[Adult Education](#)[Vocational Education and Training](#)[School Education](#)[Higher Education](#)[Youth](#)[Sport](#)

Key Actions



Learning Mobility of Individuals



Partnerships for cooperation and exchanges of practices



Small-scale partnerships in vocational education and training (KA210-VET)

Call 2023 | Round 1 | Partnerships for cooperation and exchanges of practices | Vocational Education and Training



Small-scale partnerships in vocational education and training (KA210-VET)

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities. Small-scale Partnerships are designed to widen access to the programme to small-scale actors and individuals who are hard to reach in the fields of school education, adult education, vocational education and training, education, youth and sport.

Deadline for Submission : 22-03-2023 12:00:00 (Brussels time)

Remaining days :

[Apply](#)

Cooperation partnerships in vocational education and training (KA220-VET)

Call 2023 | Round 1 | Partnerships for cooperation and exchanges of practices | Vocational Education and Training



Cooperation partnerships in vocational education and training (KA220-VET)

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities, but also to produce high-quality innovative deliverables. The primary goal of Cooperation Partnerships is to allow organisations to increase the quality and relevance of their activities, to develop and reinforce their networks of partners, to increase their capacity to operate jointly at transnational level, boosting internationalisation of their activities and through exchanging or developing new practices and methods as well as sharing and confronting ideas.

Deadline for Submission : 22-03-2023 12:00:00 (Brussels time)

Remaining days :

[Apply](#)

Moje žádosti

Při opakovaném přihlášení do stejného formuláře žádosti klikněte na záložku **APPLICATIONS - My Applications**, kde se zobrazí Vaše rozpracované žádosti.

Umožňuje zobrazit všechny Vaše dosud vybrané žádosti k editaci (i ty, které s Vámi někdo sdílí)

Možnost **vyhledávání** (nutné je rozlišovat diakritiku!), **nastavení filtrů** a exportu seznamu žádostí.

1. ID formuláře – zobrazí se na ČP
2. Všeobecné informace o výzvě
3. Status žádosti a termín pro předložení
4. Detailní informace o uživateli, datum poslední editace, informace o sdílení a % vyplnění formuláře žádosti

Application details ?

1 Form ID : KA131HED-1AB25E33

2 Programme : Erasmus+
Call : 2021 - Round : 1
Action type : Mobility of higher education students and staff (KA131-HED)

3 DRAFT
Deadline for submission : 03/02/2021 12:00:00 - Brussels, Belgium Time

Form ID : KA131HED-1AB25E33

Programme : Erasmus+
Call : 2021 - Round : 1
Action type : Mobility of higher education students and staff (KA131-HED)

DRAFT
Deadline for submission : 03/02/2021 12:00:00 - Brussels, Belgium Time

4 Application Owner : User Name
Created by : User Name
Created on : 16/10/2020 13:51:30
Shared with :

Days remaining : 109
Last modification : 16/10/2020 13:51:30
Progression : 20%

Moje žádosti

Stav žádosti

Koncept (*Draft*): žádost je neúplná nebo i vyplněná, ale není předložena

- **znovu otevřená** (*Reopened and draft*): žádost byla znovu otevřena žadatelem před termínem pro podání žádostí
- **znovu otevřená ze strany NA** k editaci nebo pouze k předložení (*Reopened by NA and Edit / Submit Allowed*): Lhůta pro podání žádostí uplynula, ale NA prodloužila lhůtu. Prodloužení je poskytováno pouze v případě výjimky pro nepředložení do oficiálního termínu (např. technické problémy).

Předložena (*Submitted*): žádost byla předložena příslušné národní agentuře nebo Výkonné agentuře pro vzdělávání, kulturu a audiovizuální oblast (EACEA).

Nepředložena (*Unsubmitted*)

- **Uzávěrka vypršela** (*Deadline Expired*): žádost nebyla předložena do termínu pro předložení
- **Smazána** (*Deleted*): žádost nebyla nikdy odeslána a byla smazána. Formulář lze znovu otevřít k nahlížení až do termínu pro předložení.

Moje žádosti

Indikátory a notifikace

Content menu

- ✓ Context
- ✓ Participating organisations
- Activities**
- Annexes
- Checklist

Navigation

Filter Expand all

- ✗ Activities
- ✗ Mobility Activities
- ✗ Blended Intensive Programmes
- ✗ Budget share for international mobility



varovné zprávy



informační zprávy

Content menu

- ✓ Context
- ✓ Participating organisations
- ✓ Activities**
- Annexes
- Checklist

Navigation

Filter Expand all

- ✓ Activities
- ✓ Mobility Activities
- ✓ Blended Intensive Programmes
- ✓ Budget share for international mobility

Indikátor vyplnění



Erasmus Policy Statement

Please provide the link to the webpage where your Erasmus Policy Statement is published.

250

Povinné pole

Participating organisations

Associated persons : POLSKO JAPONSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH PJWSTK (E10163228)

- ✗ At least one and at most one associated person must be a Primary Contact Person
- ✗ At least one and at most one associated person must be a Online linguistic support.

Last name	First name	Email address	Legal representative	Online linguistic support	Primary contact person	Actions
-----------	------------	---------------	----------------------	---------------------------	------------------------	---------

+ Add an associated person Search on my contact list

Applicant organisation

Applicant organisation OID Legal name Country Actions

E10067998 Conservatorio Statale di Musica "E. F. C Italy

You have selected a National Agency in a country different than the one where your organisation is established. As a rule, applications must be submitted to the National Agency in your own country unless an exception is stated in the Programme Guide. If your organisation has an exceptional status that links it to another country's authority, please contact the National Agency in your country to confirm your organisation's status before submitting the application.

Professio...

5 10




100

Please, check activity duration. It is indicated longer than maximum duration for particular Activity Type.

10

Moje žádosti

Rychlá pomoc

Application details  [Click for guidelines](#)  

Form ID : KA131-HED-0003FA91

Applicant : Sapli
Programme : Era
e : KA131-HED-



Guidelines

Application details

Please have a look at the following information about the application for **Form ID: KA131-HED-0003FA91**

Generalities

Your changes are saved automatically every 2 seconds.

Throughout the form, you can view more information about particular sections or fields by placing your mouse cursor over or clicking on the information sign or the question mark sign:  or 

After closing the form, you will be able to access it again by clicking on My Applications in the main menu. You can access information about all submissions you made with this application form from:


- The History section in the Content Menu on the left
- The My Applications page using the Actions button inside the card or the table

In the Sharing section, you will be able to share the application. Only one person is allowed to work on a shared application at any given time. An important notification will appear below the title to inform you that someone is already working on it. The other user will see the form on read-only mode.





Important Messages

If there are important messages (e.g. notifications, announcements) about this call, section or sub-section they will appear:

- At the top of the page, below the title.
- Inside the form, close to the concerned field(s) of the specific section or sub-section



Všeobecné pokyny k vyplnění žádosti

Participating Organisations    

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.


If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can
Appli

Section information

This section asks for information about the applicant organisation and about other organisations involved. All organisations included in the application, whether they act as applicant or consortium members, need to be registered in order to receive an Organisation Identification Code (Organisation ID) through the [Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

The Organisation ID is a unique identifier for the organisation within the whole Erasmus+ Programme. It should be requested only once per organisation and used in all applications for all Erasmus+ actions and calls. Organisations that have previously registered for a Organisation ID should not register again. If an organisation needs to change some of the information linked to the Organisation ID , this can be done through the Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps.

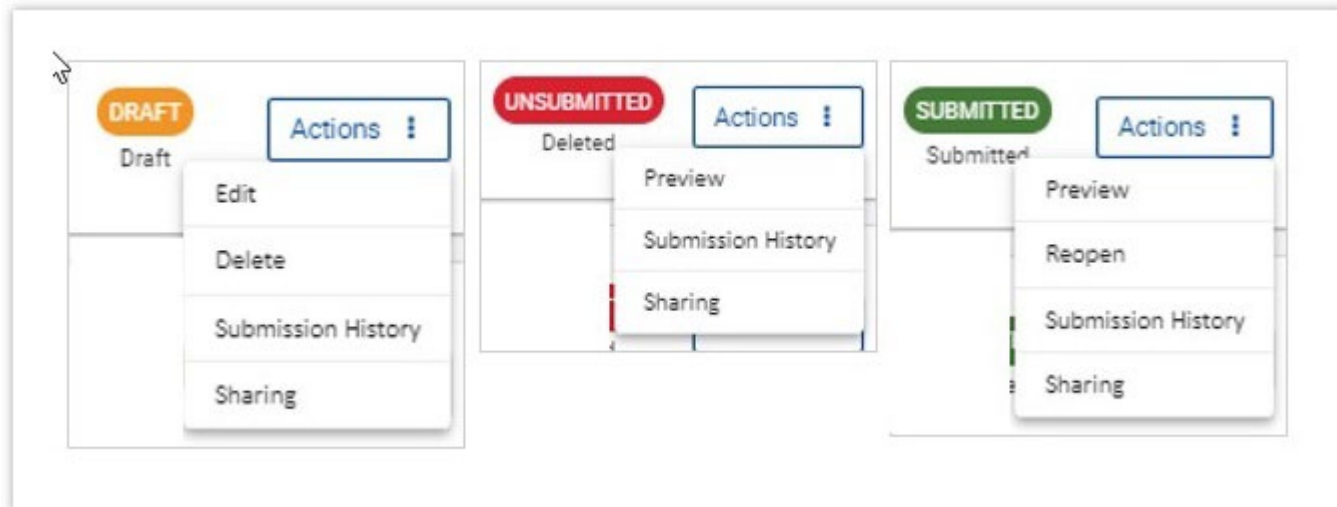


Pokyny k vyplnění jednotlivých sekcí

Moje žádosti

Tlačítka *Actions*

Tlačítka *Actions* otevírá možnosti **editace** žádosti, **smazání** žádosti, **sdílení** žádosti či **znovuotevření** žádosti (v případě předešlého předložení). K zhlédnutí je taky **historie předkládání**.



Form Id : ESC51-5B556A7C

Applicant : CENTRUM INICJATYW MŁODZIEŻOWYCH HORYZONTY (E10061963 - Poland)

Programme : European Solidarity Corps - Call : 2021 - Round : Round 1 - Key Action : ESC - Action type : ESC51-VTJ - Volunteering, traineeships and jobs projects

64 days left !

DRAFT

Actions

Edit

Delete

Submission History

Sharing

Items per page: 5 1 - 1 of 1

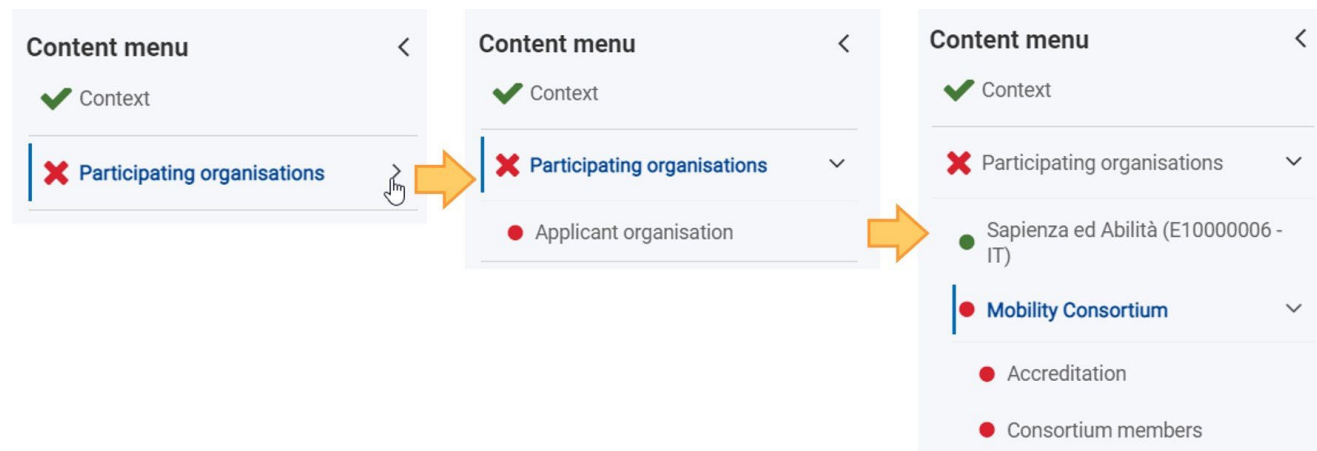
Moje žádosti

Editace

Editace vnořováním - jednotlivé sekce mají podsekce, musíte se nimi „proklikat“ a vyplnit všechny požadované údaje.

Jestliže zůstane někde nevyplněná část bude v dané sekci a podsekci svítit **červený ukazatel** ❌ ●

Po vyplnění všech podsekcí červený ukazatel nahradí **zelený ukazatel** vyplnění ✅ .



Moje žádosti

Kontrolní seznam

- Kontrolní seznam je nutné odklikat pomocí zaškrťovacích políček v souladu s tím, co vše je v žádosti vyplněno
- **Všechna políčka musí být před předložením zaškrtnuta**

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: CZ01 - Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education

Moje žádosti

Přílohy

Povinné přílohy

- **Čestné prohlášení**

(stáhnout – vytisknout – podepsat - naskenovat – vložit, příp. vložit *certifikovaný* elektronický podpis)

- **Mandátní pověření**

(stáhnout – vytisknout – podepsat - naskenovat – vložit, příp. vložit *certifikovaný* elektronický podpis)

Přílohy stahujte až po vyplnění údajů v žádosti.

Certifikovaný elektronický podpis

- Kvalifikovaný osobní certifikát vydávaný poskytovatelem certifikačních služeb (v ČR: První certifikační autorita, a.s., Česká pošta s.p., elidentity a.s.)
- **Musí splňovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014**
- Dokumenty obsahující elektronický podpis netisknout a neskenovat! NA musí ověřit platnost podpisu/certifikátu

Není možné kombinovat elektronické a vlastnoruční podpisy v jednom dokumentu.

Moje žádosti

Přílohy

Nepovinné přílohy

- **Jiné relevantní dokumenty** (např. analýza potřeb, Gantt chart, detailní rozpočet)

Maximální celková velikost je uvedena vždy v každém otevřeném formuláři. Max. počet jiných relevantních dokumentů je 9. Maximální velikost všech souborů je 100 MB. Maximum jednoho souboru 15 MB.

Podporované formáty: PDF,DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, TXT, ODT, ODS, CDOC, DDOC, BDOC, ADOC, asice

3



Předložení žádosti technická příručka

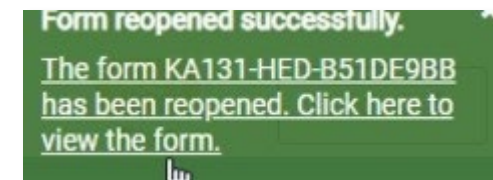
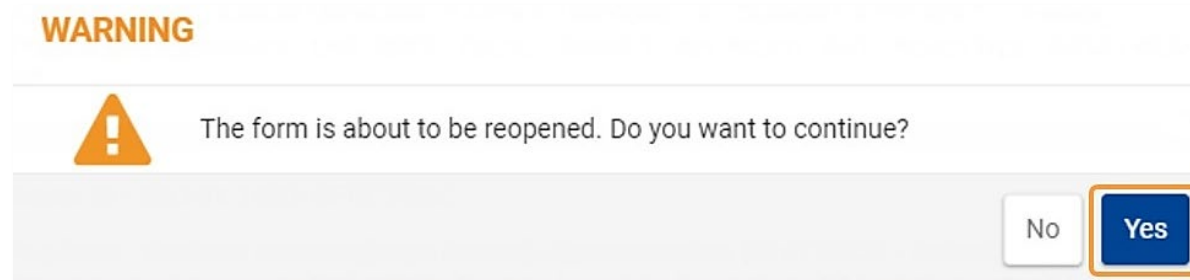
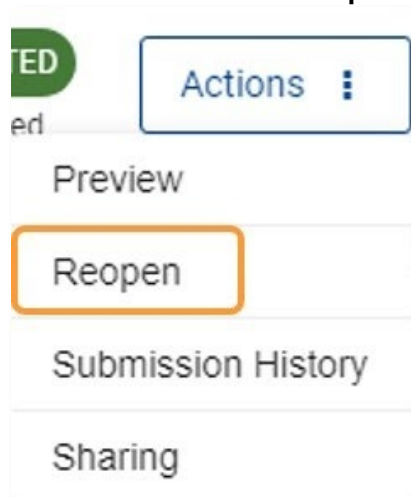
Předložení žádosti

1. Ujistěte se, že je žádost kompletní a použijte tlačítko **Submit** (Odeslat)
2. Aplikace zobrazí vyskakovací okno s dialogem jako **potvrzení odeslání**. Kliknutím na OK okno zavřete. Formulář žádosti se zavře.
3. Otevře se hlavní obrazovka webových formulářů žádosti. Na záložce **Moje žádosti** nyní uvidíte svou žádost označenou jako **SUBMITTED** (odeslaná).
4. Statutárním zástupcům zapojených organizací a kontaktním osobám uvedeným v žádosti se odešle **potvrzovací e-mail**.

The screenshot displays the application submission interface. On the left, the 'Content menu' is visible, with the 'Context' item highlighted by a blue box and a yellow circle with the number 1. In the center, a 'Submission Successful' dialog box is shown, with a yellow circle with the number 2 and an 'OK' button highlighted by a blue box. On the right, the 'My Applications' page is displayed, showing a list of applications. The first application is highlighted by a yellow circle with the number 3. It has a 'Form Id' of KA131-HED-B51DE9BB, is submitted by 'NEW DESIGN UNIVERSITY PRIVATUNIVERSITÄT GESMBH (E10137975 - Austria)', and is in the 'SUBMITTED' state. The second application is also visible, with a 'Form Id' of KA131-HED-DFEC7D6C, submitted by 'Centrum Innowacyjnego Rozwoju Społeczeństwa (E10174226 - Poland)', and is in the 'DRAFT' state.

Otevření žádosti a opakované odeslání

- V případě potřeby doplnění žádosti můžete formulář znovu otevřít pro provedení úprav. To je možné pouze v období, kdy lze žádost odeslat v řádném termínu, nikoli po uplynutí lhůty pro odeslání žádosti.
- Jakmile najdete žádost, kterou potřebujete upravit a znovu otevřít, klikněte na tlačítko *Actions* a vyberte možnost *Reopen* (znovu otevřít). Aplikace zobrazí vyskakovací okno s dialogem pro potvrzení znovuotevření žádosti.
- Po provedených úpravách můžete předložit žádost znovu stejným způsobem, jako při prvním odeslání za předpokladu splnění řádného termínu.



Tipy na závěr



- Před odesláním se vždy ujistěte, že máte nahrané **povinné přílohy**
- Žádost musí být vyplněna **v jednom z oficiálních jazyků EU**
- Bude-li jedna žádost předložena vícekrát, za platnou bude považována verze předložená nejbližší termínu pro předkládání žádostí
- Neotevírejte žádost vícekrát ve webových záložkách prohlížeče. Editaci provádějte jen v jedné. Vyvarujete se ztrátě vložených údajů a textů.
- Webový online formulář lze **sdílet**
- Pokud je to možné, vyvarujte se odesílání žádosti těsně před termínem pro předložení. Při přetížení systému platformy může dojít k technickým komplikacím.
- V případě tech. problémů při předkládání nás kontaktujte **max. do 2 hodin od termínu pro podávání žádostí. Doložte výstřížek Submission History.**

Užitečné odkazy

- Příručka programu Erasmus+
- E+ and ESC guides
 - Applicant guide – Submission phase
- Platforma programu Erasmus+ a Evropského sboru solidarity

Kontakty

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



Facebook

Dům zahraniční spolupráce – DZS
Erasmus+ Česká republika
Evropské příležitosti pro mladé
Study in the Czech Republic



Instagram

@dzs_cz



Twitter

@dzs_cz



LinkedIn

Dům zahraniční spolupráce



YouTube

Dům zahraniční spolupráce DZS

www.dzs.cz