

**PRAVIDLA ROZDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU PRO AKREDITOVANÉ ŽADATELE
V RÁMCI KLÍČOVÉ AKCE 1 PROGRAMU ERASMUS+**

Národní agentura	CZ01 – Dům zahraniční spolupráce
Oblast	Školní vzdělávání
Rok výzvy	2023

Tento dokument definuje podrobná pravidla rozdělování rozpočtu pro akreditované žadatele v souladu s rámcem stanoveným v Příručce k programu Erasmus+:

Kvalita Plánu Erasmus žadatele byla hodnocena ve fázi žádosti o akreditaci, a proto ve fázi rozdělování rozpočtu neproběhne žádné kvalitativní hodnocení. Financování získá jakákoli způsobilá žádost o poskytnutí grantu.

Přidělená výše grantu bude záviset na řadě faktorů:

- celkový rozpočet, který je k dispozici pro přidělení akreditovaným žadatelům
- požadované aktivity
- základní a maximální výše grantu
- následující kritéria rozdělení: finanční čerpání, kvalitativní výsledky, priority politiky a geografická vyváženost (pokud je národní agentura používá)

Podrobná pravidla týkající se základního a maximálního grantu, bodování alokačních kritérií, váha každého kritéria, způsob rozdělení a rozpočet dostupný pro akreditované projekty zveřejní národní agentura před termínem pro podání žádostí.

1. DOSTUPNÝ ROZPOČET

Celkový rozpočet dostupný k rozdělení akreditovaným žadatelům ¹ :	Minimálně 6 621 000 EUR
--	-------------------------

Dostupný rozpočet bude rozdělen mezi příslušná alokační kritéria následujícím způsobem²:

Základní grant a finanční čerpání	1 580 000 EUR
Kvalitativní výsledky a priority politiky	3 492 000 EUR
Podpora inkluze účastníků a mimořádné náklady	150 000 EUR

2. ODHAD ROZPOČTU POTŘEBNÉHO K REALIZACI POŽADOVANÝCH AKTIVIT

Národní agentura vypočítá rozpočet potřebný k realizaci aktivit požadovaných každým žadatelem. Odhad požadovaného rozpočtu bude proveden na základě jednotkových příspěvků definovaných v Příručce k programu a historických údajů o grantech na podobné aktivity.

Standardizovaný odhad nelze provést u nákladů, které do velké míry závisí na každém jednotlivém případě, konkrétně u podpory inkluze účastníků a mimořádných nákladů. Žádosti o tyto typy nákladů budou posouzeny na základě popisu, odůvodnění a odhadované částky uvedené žadatelem ve formuláři žádosti. Příjemci mohou navíc během prvních 12 měsíců realizace projektu požádat o tyto typy nákladů zasláním písemné žádosti národní agentuře. Tyto žádosti budou národní agenturou posuzovány v pořadí, v jakém je obdrží, a to do doby, dokud budou k dispozici finanční prostředky.

Udělený grant nesmí v žádném případě překročit odhadovaný rozpočet požadovaný k realizaci všech aktivit, o které žadatel požádal.

2.1. Maximální grant³

Pro konsorcia:

Do 20 členů konsorcia: 400 000 EUR

Více jak 21 členů konsorcia: 700 000 EUR

¹ Konečný přidělený rozpočet může být nižší než stanovená částka, pokud všem žadatelům byla přidělena maximální částka podle pravidel uvedených v tomto dokumentu. Pokud bude k dispozici dodatečné financování, může národní agentura dostupný rozpočet zvýšit.

² Výjimečně mohou být uvedené částky sníženy, pokud je rozpočet požadovaný na podporu inkluze a mimořádné náklady vyšší, než se původně předpokládalo; v případě, že již všem žadatelům byly přiděleny maximální částky podle pravidel uvedených v tomto dokumentu; nebo pokud se kvůli pravidlům zaokrouhlování vyžadována drobná oprava.

³ Kromě základních pravidel pro maximální grant může být přidělený grant žadatelům pod dohledem národní agenturou dále snížen v souladu s nastavenými opatřeními dohledu.

Pro jednotlivé příjemce: 200 000 EUR

Výjimka platí pro náklady na podporu inkluze pro účastníky a mimořádné náklady, které se nebudou započítávat do limitů stanovených pravidly pro maximální grant.

2.2. Přidělování na základě konkurence mezi žadateli

Pokud celkový rozpočet, který je k dispozici pro přidělení akreditovaným žadatelům, není dostatečný k tomu, aby každému žadateli poskytl rozpočet potřebný k realizaci požadovaných aktivit (s přihlédnutím k pravidlům o maximálním grantu, jak je definováno v tomto oddíle), proběhne rozdělení rozpočtu na základě konkurence mezi žadateli, jak je popsáno níže v oddíle 3. Pokud je však celkový dostupný rozpočet dostatečný k úplnému pokrytí požadavků všech žadatelů, pravidla pro přidělování rozpočtu popsaná v oddíle 3 se nepoužijí.

3. PRAVIDLA PŘIDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU

Přidělení rozpočtu bude probíhat v několika fázích. V každé fázi bude dostupný rozpočet rozdělen mezi způsobilé žadatele na základě popsaných kritérií.⁴

Žadatelé, kteří obdrží celý rozpočet požadovaný k realizaci aktivit, o které požádali (nebo dosáhnou svého maximálního grantu), se dalšího přidělování nebudou účastnit. Zbývající prostředky budou rozděleny mezi ostatní žadatele na základě pravidel přidělování stanovených pro každou fázi. Všechny přidělené částky budou zaokrouhleny na nejbližší celé euro.

V této části se odkazy na „dokončené akreditované projekty“ týkají grantových dohod s datem ukončení před 1. prosincem 2022 a souvisejících s akreditací použitou v aktuální žádosti (typ akce KA121).

3.1. První fáze: základní grant a finanční čerpání

Na začátku procesu přidělování bude každému žadateli poskytnut základní grant⁵. Účelem základního grantu je umožnit všem akreditovaným organizacím realizovat alespoň minimální počet aktivit v rámci mobility a směřovat k plnění cílů jejich Plánu Erasmus.

Pro žadatele, kteří již dokončili alespoň jeden akreditovaný projekt, bude základní grant spojen s jejich předchozím finančním čerpáním, aby bylo zajištěno stabilní a spolehlivé financování organizací s dobrými výsledky. V této souvislosti finanční čerpání znamená schopnost žadatelů plně využívat přidělené finanční prostředky, což dokazují jejich výsledky v dříve dokončených projektech.

Pro všechny nově akreditované organizace bude **základní grant 10 000 EUR**.

Je-li k dispozici dostatek finančních prostředků, může národní agentura po termínu pro předložení žádosti navýšit základní grant.

⁴ Při výpočtu výkonnosti žadatelů může národní agentura vyloučit minulé projekty, které byly negativně ovlivněny pandemií COVID-19 nebo jinými událostmi mimo kontrolu příjemce (vyšší moc).

⁵ Výjimečně, pokud je základní grant vyšší než maximální grant, bude základní grant odpovídajícím způsobem omezen.

Zkušeni žadatelé, kteří dokončili alespoň jeden akreditovaný projekt, obdrží základní grant ve výši rovnající se jejich nejvyšší vyčerpané částce během posledních tří grantových dohod uzavřených v rámci akreditace.

Pokud rozpočet, který je v této fázi k dispozici pro rozdělení, není dostatečný k provedení alokace výše uvedeným způsobem, pak zkušeni žadatelé obdrží částku sníženou stejným poměrem, avšak nejméně ve výši základního grantu pro nově akreditovaného žadatele.

3.2. Druhá fáze: kvalitativní výsledky a priority politiky programu

Účelem kritéria kvalitativní výsledky je zajistit, aby akreditovaní žadatelé realizovali aktivity v dobré kvalitě a postupně směřovali ke splnění cílů svého Plánu Erasmus. Kromě toho mohou žadatelé dosáhnout vyššího skóre, pokud navrhnou realizaci prioritních aktivit.

Rozpočet přidělený na tuto fázi bude rozdělen mezi žadatele v poměru k jejich bodovému hodnocení a odhadovanému rozpočtu potřebnému k realizaci jejich požadovaných aktivit.

Skóre každého žadatele se počítá ve dvou krocích:

- a) U žadatelů, kteří dokončili alespoň jeden akreditovaný projekt, se základní bodové hodnocení bude rovnat hodnocení závěrečné zprávy posledního dokončeného akreditovaného projektu.
U žadatelů, kteří dosud neabsolvovali žádný akreditovaný projekt, se základní bodové hodnocení bude rovnat hodnocení jejich žádosti o akreditaci.
- b) Bonus k základnímu skóre bude udělen podle následujících kritérií:
 - Zapojení účastníků s omezenými příležitostmi: celkové procento ze všech účastníků, +1 bod za každé % účastníků z celkového počtu účastníků.
 - Realizace dlouhodobé studijní mobility žáků: +1 bod za každých 30 dní celkové doby trvání.
 - Zapojení účastníků využívajících ekologicky šetrné prostředky dopravy: celkové procento ze všech účastníků, +1 bod za každé % účastníků z celkového počtu účastníků.

4. CELKOVÝ PŘIDĚLENÝ GRANT A CÍLE PRO PLNĚNÍ

U každého žadatele se bude celkový přidělený grant rovnat součtu částek, které obdržel v každé jednotlivé fázi přidělování. Pokud národní agentura schválí jakékoli žádosti o podporu inkluze účastníků a mimořádných nákladů, budou tyto částky přičteny k celkovému přidělenému grantu.

Před vystavením grantové dohody vypočítá národní agentura vhodné cíle pro plnění. Pokud byl žadateli přidělen plný rozpočet potřebný k realizaci požadovaných aktivit, pak se aktivity požadované v žádosti stanou cíli plnění. Pokud je udělený grant nižší než celý rozpočet požadovaný k realizaci aktivit uvedených v žádosti, budou cíle také úměrně sníženy, aby se zajistilo, že žadatel je schopen je s přiděleným rozpočtem splnit.

Národní agentura může provést omezené poměrné úpravy, aby umožnila lepší soulad mezi přiděleným rozpočtem a cílovými aktivitami, zajistila soulad se schváleným Plánem Erasmus, poskytla odpovídající podporu prioritním

aktivitám, ponechala alespoň jednoho účastníka v každém typu aktivity a kategorii požadované žadatelem a dodržela veškerá omezení definovaná v Příručce k programu Erasmus+.

Příjemci budou moci realizovat cílové aktivity s velkou flexibilitou, ale musí zůstat v rozsahu jejich schváleného Plánu Erasmus. Realizace dohodnutých aktivit a cílů bude hodnocena ve fázi závěrečné zprávy.