**Erasmus+ mobilita v rámci odborného vzdělávání a přípravy**

**Závazek kvality**

**Povinnosti vysílající organizace**

* ***Zvolit*** *vhodné cílové země a partnery v hostitelských zemích, délku trvání projektu a náplň stáže, aby bylo dosaženo požadovaných vzdělávacích cílů.*
* ***Vybírat*** *účastníky (žáky nebo učitele a další pracovníky) na základě jasně definovaných a transparentních výběrových kritérií.*
* ***Definovat*** *předpokládané výsledky učení mobility z hlediska znalostí, dovedností a kompetencí, které je třeba rozvíjet.*
* *V případě, že účastníky mobility jsou žáci, učitelé nebo další pracovníci, kteří čelí* ***překážkám v mobilitě*** *(např. účastníci se specifickými vzdělávacími potřebami nebo s tělesným postižením), provést taková opatření, která umožní těmto osobám plnohodnotnou účast na mobilitě*
* ***Připravit*** *účastníky ve spolupráci s partnerskými organizacemi na praktický, profesní a kulturní život v hostitelské zemi, zejména prostřednictvím jazykového kurzu na míru, který uspokojí jejich profesní potřeby.*
* ***Řídit*** *praktické prvky mobility, zajištění organizace cestování, ubytování, nezbytného pojištění, bezpečnosti a ochrany, žádosti o udělení víza, sociálního zabezpečení, poradenství a podpory, přípravné návštěvy na místě atd.*
* ***Sestavit*** *společně s účastníkem a přijímající organizací dohodu o vzdělávacím programu (Learning Agreement), aby plánované výsledky učení byly transparentní pro všechny zúčastněné strany.*
* ***Stanovit*** *spolu s přijímající organizací postupy hodnocení s cílem zajistit ověření a uznání dosažených znalostí, dovedností a kompetencí.*
* ***Vyjednat*** *Memorandum o porozumění mezi příslušnými orgány, pokud je pro mobilitu využit systém ECVET.*
* ***Stanovit*** *vhodné komunikační kanály, které budou fungovat v průběhu mobility, a jasně o nich informovat účastníka a přijímající organizaci.*
* ***Vytvořit*** *systém pro monitorování projektu mobility během jeho trvání.*
* *Je-li to nutné vzhledem k účasti osob se zvláštními vzdělávacími potřebami nebo tělesným postižením,* ***využít*** *během pobytu v hostitelské zemi* ***doprovázející osoby****, které se postarají o praktické záležitosti.*
* ***Připravit a zdokumentovat*** *společně s přijímající organizací hodnocení výsledků učení s důrazem na informální a neformální učení tam, kde je to možné.* ***Uznávat*** *výsledky učení, které nebyly původně plánované, ale kterých bylo dosaženo během mobility.*
* ***Vyhodnotit*** *s každým účastníkem jejich osobní a profesní rozvoj po návratu ze zahraničí.*
* ***Uznávat*** *dosažené výsledky učení prostřednictvím ECVET, Europassu nebo jiných osvědčení.*
* ***Šířit*** *výsledky projektů mobility v co největší míře.*
* ***Provádět vlastní hodnocení*** *mobility jako celku, aby se zjistilo, zda bylo dosaženo stanovených cílů a požadovaných výsledků.*

**Povinnosti vysílající a přijímající organizace**

* ***Vyjednat*** *vzdělávací program mobility na míru pro každého účastníka (je-li to možné během přípravných návštěv)*
* ***Definovat*** *předpokládané výsledky učení mobility z hlediska znalostí, dovedností a kompetencí, které je třeba rozvíjet.*
* ***Sestavit*** *společně s účastníkem a přijímající organizací dohodu o vzdělávacím programu (Learning agreement), aby plánované výsledky učení byly transparentní pro všechny zúčastněné strany.*
* ***Stanovit*** *vhodné komunikační kanály, které budou fungovat v průběhu mobility, a jasně o nich informovat účastníka.*
* ***Odsouhlasit*** *opatření pro monitorování a mentoring .*
* ***Průběžně vyhodnocovat*** *průběh mobility a v případě potřeby přijmout patřičná opatření.*
* ***Připravit a zdokumentovat*** *hodnocení výsledků učení s důrazem na informální a neformální učení tam, kde je to možné. Uznávat výsledky učení, které nebyly původně plánované, ale kterých bylo dosaženo během mobility.*

**Povinnosti přijímající organizace**

* ***Posilovat*** *pochopení kultury a mentality hostitelské země.*
* ***Přidělit*** *účastníkům úkoly a povinnosti odpovídající jejich znalostem, dovednostem a kompetencím a cílům odborné přípravy stanoveným v dohodě o vzdělávacím programu (Learning agreement) a zajistit příslušné vybavení a podporu.*
* ***Zajistit*** *učitele nebo mentora, který bude sledovat pokrok v odborné přípravě účastníka.*
* *Dle potřeby* ***poskytovat*** *praktickou podporu, včetně jasně určeného kontaktního místa pro účastníky, kteří se potýkají s těžkostmi.*
* ***Ověřit*** *odpovídající pojistné krytí pro každého účastníka*

**Povinnosti účastníka**

* ***Uzavřít*** *dohodu o vzdělávacím programu (Learning agreement) s vysílající a přijímající organizací, aby zamýšlené výsledky učení byly pro všechny zúčastněné strany transparentní.*
* ***Jednat v souladu*** *se všemi opatřeními sjednanými pro odbornou stáž a dělat vše pro její úspěch.*
* ***Dodržovat*** *pravidla a předpisy přijímající organizace, její běžnou pracovní dobu, kodex chování a pravidla důvěrnosti.*
* ***Komunikovat*** *s vysílající a přijímající organizací o všech problémech nebo změnách týkajících se odborné stáže.*
* ***Předložit*** *na konci odborné stáže zprávu v zadaném formátu, spolu s požadovanými podklady týkajícími se nákladů.*

**Povinnosti zprostředkující organizace**

* ***Vybrat*** *vhodné přijímající organizace a zajistit, aby byly schopné naplnit cíle stáže.*
* ***Poskytnout*** *kontaktní údaje všech zúčastněných stran a zajistit, aby veškerá opatření byla připravena před odjezdem účastníků z jejich domovské země.*

Podpisy

Vysílající organizace, název, datum

Přijímající organizace, název, datum

Zprostředkující organizace (je-li relevantní), název, datum

Účastník, jméno, datum