

ZÁPIS: Informační den k projektům v rámci „European Policy Network“ v oblasti vzdělávání učitelů a vedení škol a vzdělávání dětí a mladých lidí s migrační zkušeností

Datum:	24. června 2022
Místo konání:	online
Program:	Program a prezentace , nahrávka informačního dne
Zapsal/a:	Lucie Münchová a Lenka Pavličová, junior konzultantky pro vzdělávání

Evropská výkonná agentura pro vzdělávání a kulturu (EACEA) ve spolupráci s Evropskou komisí (EK) uspořádala dne 24. 6. 2022 informační webinář k výzvam v rámci „European Policy Network Projects“ (*Evropské sítě v oblasti politik*). Jedná se o dvě specifické výzvy:

- síť v oblasti vzdělávání učitelů a vedení škol,
- síť v oblasti vzdělávání dětí a mladých lidí s migrační zkušeností.

Projektové žádosti budou hodnoceny výkonnou agenturou EACEA, je tedy třeba je podávat přes jednotný portál EK [Funding&Tenders Opportunities Portal](#) (podpořena bude jedna síť v každém typu). Termín pro podávání projektových žádostí je **12. října 2022 do 17:00 hod.**

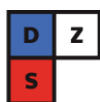
Podrobnější informace k oběma typům sítí jsou uvedeny v [prezentacích z informačního dne](#), v [nahrávce](#) a v [publikované výzvě](#). Dotazy je možné zasílat na e-mail EACEA-POLICY-NETWORKS@ec.europa.eu.

Politický kontext

Dita Kudelová a **Tapio Säävälä** (GR EAC) zasadili výzvy do kontextu [Evropského prostoru vzdělávání a usnesení Rady o strategickém rámci evropské spolupráce v oblasti vzdělávání a odborné přípravy s ohledem na vytvoření Evropského prostoru vzdělávání a další vývoj po jeho dosažení \(2021–2030\)](#). Obecnými cíli projektů podaných v rámci této výzvy jsou proto podpora zvýšení kvality, rovnosti a úspěchu ve vzdělávání.

Säävälä představil konkrétní politický kontext v oblasti tématu vzdělávání učitelů a vedení škol, kde EK aktivně podporuje rozvoj kvalitního počátečního i celoživotního vzdělávání učitelů, jejich rozvoj v začátcích kariéry či zvýšení jejich účasti v profesních sítích. Dále zmínil výzvy jako řešení nedostatku učitelů ve školách nebo zvýšení mobility učitelů. Ze strany EU je toto téma podpořeno iniciativami jako jsou *Pedagogické akademie Erasmus+*, *Evropská cena za inovativní výuku*, řada doporučení (např. v oblasti kombinovaného učení nebo environmentálního vzdělávání) a další.

V rámci druhého tématu, inkluze a integrace dětí a mladých lidí s migrační zkušeností, bylo zdůrazněno téma předčasného ukončení školní docházky a v této souvislosti například také aktuálně připravované [doporučení Rady k Cestám ke školnímu úspěchu](#). **Kudelová** zdůraznila také důležitost propojení s [Akčním plánem pro integraci a začleňování na období 2021–2027](#), který se soustředí například na začleňování dětí do předškolního vzdělávání, zapojení místních komunit a podpůrných organizací do vzdělávacího procesu nebo podporu učitelů, kteří děti nebo mladé lidi s migrační zkušeností mají ve třídách. Zmíněna byla také specificky integrace ukrajinských žáků.



Pro více informací k politickému kontextu je vhodné sledovat [Portál Evropského prostoru vzdělávání](#), obzvláště jeho části, které se specificky věnují vzdělávání učitelů, inkluzi a integraci, aby se zabránilo tomu, že projekty budou duplikovat již publikované dokumenty, studie apod.

Priority a cíle výzev 2022

Obě výzvy mají společné obecné cíle a očekávané výsledky. Mezi tyto společné cíle patří **vytváření inkluzivních sítí se zapojením všech relevantních organizací** (tvůrci politik, lidé z praxe, výzkumné organizace, organizace zabývající se inkluzí a začleňováním migrantů do vzdělávání apod.), vytváření podnětů a doporučení pro rozvoj politik na evropské i národní úrovni dle potřeb jednotlivých členských států či šíření inovativních myšlenek a postupů. Zdůrazněna byla **nutná návaznost na všechny již existující evropské strategie a nástroje**, které se těmito tématům věnují – sítě by je měly doplňovat a dále rozvíjet, a pomáhat tak k naplnění vizí *Evropského prostoru vzdělávání*. Dále byla zdůrazněna důležitost monitorovacích a evaluačních aktivit. Očekává se také aktivní přispívání do relevantních evropských platforem, jako je například [School Education Gateway](#).

Mezi **konkrétní aktivity v rámci obou sítí** mohou patřit například: tvorba a šíření inovativních postupů a politik, vzájemné učení (tzv. *peer learning*), zpracování studií a výzkumných zpráv, mapování existujících přístupů, monitorovací a evaluační aktivity, diseminační aktivity, organizace studijních návštěv, workshopů, seminářů, konferencí a dalších akcí apod. Výstupy projektu by měly zahrnovat také podrobné zprávy z jednotlivých aktivit či doporučení s uvedením konkrétních praktických příkladů, které mohou být využity na evropské i národní úrovni.

U sítí zaměřujících se na vzdělávání učitelů a vedení škol se očekávají témata jako například rozvoj počátečního i celoživotního vzdělávání a podpory učitelů, tvorba profesních sítí, zvyšování atraktivity učitelského povolání, rozvoj inovativních pedagogických postupů, zlepšování postupů reagujících na krizové situace, wellbeing učitelů a podobně.

U sítě zaměřujících se na vzdělávání žáků a mladých lidí s migrační zkušeností se poté očekávají témata jako například profesní rozvoj učitelů, kteří s těmito žáky pracují, podpora jazykového rozvoje žáků v jazyce výuky při zachování podpory rozvoje jejich mateřského jazyka a kultury, wellbeing žáků a duševní zdraví, rozvoj a tvorba postupů a metod zabraňujících diskriminaci a šikaně, rozvoj inkluzivního digitálního vzdělávání, zapojení rodin a širších komunit či systémový sběr dat k podpoře rozvoje politik.

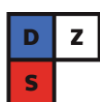
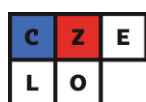
Q&A

Q: Je potřeba, aby předložený projekt reagoval na všechny priority uvedené ve výzvě?

A: Důležité je vycházet z priorit dané výzvy a poté zohlednit také priority organizací a zemí zapojených do každé sítě. Je potřeba aplikovat evropské priority na specifické národní kontexty a na základě tohoto poté specifikovat klíčové priority pro každé partnerství a vytvořit plán projektu, který bude smysluplně řešit evropské a zároveň národní priority.

Q: Jaké jsou další relevantní dokumenty v oblasti vzdělávání učitelů?

A: Kromě výše uvedených dokumentů a [portálu Evropského prostoru vzdělávání](#) se doporučuje podívat se také na informace publikované v rámci „*Education and Training Monitor*“, zejména [z roku 2019](#), kdy se věnoval specificky vzdělávání učitelů, nebo například na zprávu Eurydice z minulého roku [Teachers in Europe: Careers, Development and Well-being](#).



Q: Měla by být síť zaměřená na vzdělávání učitelů nějakým způsobem napojena na *Pedagogické akademie Erasmus+*?

A: Ideálně ano. Síť by měla navazovat na další aktivity a projekty na evropské úrovni a spolupracovat s nimi, měla by podporovat synergie mezi různými aktivitami.

Q: Na jaké úrovni vzdělávání by se měla zaměřit síť v oblasti vzdělávání dětí a mladých lidí s migrační zkušeností?

A: Primárně by se mělo jednat o zaměření na školní vzdělávání (tzn. předškolní, základní a střední vzdělávání), ale může zde být přesah i do jiných úrovní (např. vysokoškolské vzdělávání v případě uznávání kvalifikací nově přicházejících studentů).

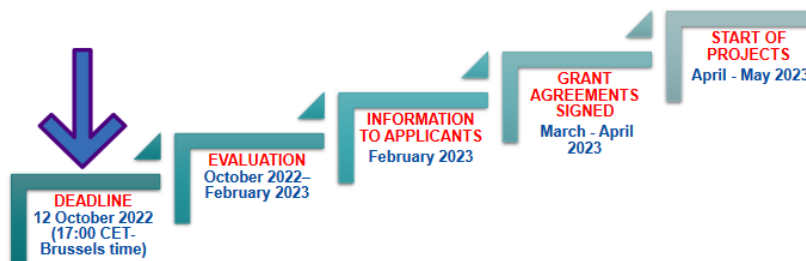
Q: Jakým způsobem by měly být aktivity v případě sítě v oblasti vzdělávání žáků s migrační zkušeností navázány na *Akční plán pro integraci a začleňování na období 2021–2027*?

A: Aktivity sítě by měly napomáhat naplňování cílů Akčního plánu při zohlednění národního kontextu. V rámci sítě se očekává publikace zpráv a analýz, které povedou k naplňování těchto cílů.

Kritéria pro podávání žádostí

Vytautė Ežerskienė (EACEA) představila kritéria, která se používají k posouzení projektů. V této souvislosti odkázala [k dokumentu s výzvou samotnou](#), kde je vše uvedeno. Současně je z webináře k dispozici i [prezentace](#).

Podávání žádosti je vhodné nenechávat na poslední chvíli a podat ji raději i týden před uzávěrkou, nejpozději pak den před uzávěrkou, která je stanovena na 12. října 2022. Časový horizont hodnocení projektů je pak následující:



Co se týče rozpočtu, ten činí 2 400 000 euro za celou výzvu, tudíž **maximálně 1 200 000 euro** na projekt, s maximálním krytím nákladů do výše 80 %, je proto nutná alespoň 20% spoluúčast.

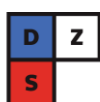
Jedním z kritérií způsobilosti je složení zúčastněných organizací: povinnou složkou je žadající organizace a plně zapojení partneři, volitelnou složku pak tvoří přidružené subjekty (*affiliated entities*) nebo přidružení partneři (*associated partners*). Poslední zmínění však na čerpání EU grantu nárok nemají, jejich účast tak musí být motivována např. jejich zájmem o výsledky projektu, účastí na diseminaci atd.

EACEA doporučuje seznámit se s příručkami, které pro účely žádosti o grant vydala:

[Jak získat grant?](#)

[Jak připravit projektovou žádost?](#)

[Jak vyplnit tabulku s rozpočtem?](#)



PODPOŘENO
PROJEKTEM
MŠMT MS2102

Co se týče procesu výběru a hodnocení, ten sestává z následujících částí:



Projektové žádosti jsou hodnoceny komisí složenou z členů z agentury EACEA a GŘ EAC. Jako první je prováděna **kontrola přístupnosti a požadovaných dokumentů** (*admissibility and documents*), tj. splnění uzávěrky, podání žádosti obsahující všechny povinné části na FTOP portálu, dodržení maximální délky žádosti 70 stran. Pokud toto není splněno, projekt je vyřazen a dalším hodnocením již neprochází.

Následuje **hodnocení kritérií způsobilosti**, tj. zúčastněné organizace musí legálně sídlit v EU, zemích patřících do EEA nebo ve třetích zemích přidružených k programu. Konsorcium musí být složeno z partnerů alespoň z 15 způsobilých zemí a v nich musí pak aktivity i probíhat. Délka projektu je 48 měsíců (4 roky).

U kritéria **provozní kapacita** (*operational capacity*) je nutné v části B projektové žádosti popsat všechny relevantní zkušenosti a schopnosti osob zodpovědných za projekt a uvést předchozí relevantní projekty. EACEA upozorňuje, že tuto část není možné nahradit přiložením životopisů.

Mezi **kritéria pro udělení grantu** patří relevance, kvalita projektového návrhu a jeho provádění, kvalita projektového konsorcia a ujednání o spolupráci, dopad projektu. Webinář přinesl pouze jejich stručný popis, detailně jsou pak popsána [v sekci 9 dokumentu s výzvou](#).

Pro podávání žádosti na FTOP portálu doporučuje EACEA konzultovat [online manuál](#) a [podpůrné stránky](#) a zmíněné příručky.

Co se týče **financování**, jedná se o jednorázové částky druhého typu. Tento typ financování znamená, že ani v průběžné ani v závěrečné zprávě není třeba předkládat podrobné rozpočtové údaje. Tím pádem dochází ke zjednodušení a důraz je kladen na kvalitní provádění pracovního programu.

Jehan Laroche (EACEA) doporučil vyplňovat část „operational part“ současně s částí rozpočtu, aby byly obě části koherentní, neboť při hodnocení žádosti jsou kontrolovány společně. Dále doporučil plánovat rozpočet a náklady, jako by se jednalo o rozpočet vlastní organizace, tudíž dodržovat interní postupy a způsob vytváření rozpočtu daný organizací. Tímto by se organizace měly vyhnout nesrovnalostem v rozpočtu.

Rozpočet by měl plánován tak, aby zajistil odpovídající zdroje nezbytné pro úspěšné provádění projektu, ale neměl by být ani nadhodnocen ani podhodnocen.