



Grantová dohoda mezi DZS a VŠ

Anna Řeháková

červen 2022



MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Grantová dohoda

Zvláštní podmínky (tělo dohody)

Přílohy

- I. Všeobecné podmínky
- II. Popis projektu; Souhrnný rozpočet projektu
- III. Finanční a smluvní pravidla
- IV. Platné sazby
- V. Vzory dohod k použití mezi příjemcem a účastníky



Zvláštní podmínky

PŘEDMĚT DOHODY, NABYTÍ ÚČINNOSTI A OBDOBÍ PLNĚNÍ

Projekt je realizován po dobu 26 měsíců

od 1. června 2022 do 31. července 2024

Dohoda vstupuje v platnost dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnost dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.

Příjemce bude dodržovat Listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání (ECHE).

VIDITELNOST FINANCOVÁNÍ EU

Příjemce musí uvést podporu přijatou v rámci programu Erasmus+ ve všech komunikačních a propagačních materiálech, na internetových stránkách a sociálních sítích.

POKYNY PRO PŘÍJEMCE A DALŠÍ TŘETÍ OSOBY

PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

- maximální výše grantu - článek I.3.1
- DZS uhradí příjemci do 30 dnů po podpisu dohody 80% grantu (1. záloha)
- v případě nedostatečné finanční kapacity 2 splátky první zálohy: 40% + 40%

BANKOVNÍ ÚDAJE PRO PLATBY

- bankovní údaje jsou vyplňovány skrze BADU
- originál podepsaný statutárním zástupcem

! Pozn.: V případě změny bankovního účtu je potřeba změnu nahlásit DZS a aktualizovat údaje skrz BADU.

PODÁVÁNÍ ZPRÁV A DALŠÍ PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

PRŮBĚŽNÁ ZPRÁVA / INTERIM REPORT

- termín předložení:
15. března 2023
- příjemce využil $\geq 70\%$ první zálohy:
žádost o platbu další zálohy
- příjemce využil $\leq 70\%$ první zálohy:
příjemce předloží další IR, jakmile bude využito alespoň 70 % částky první zálohy

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA / FINAL REPORT

- termín předložení:
60 dní po skončení
projektového období
- **29. září 2024**
- automaticky pokládána za
žádost o vyplacení doplatku
grantu

PŘEVODY ROZPOČTOVÝCH PROSTŘEDKŮ

- až 100 % finančních prostředků ze SMS na SMP, a naopak
 - až 100 % finančních prostředků ze STA na STT, a naopak
 - až 100 % finančních prostředků ze zam-nců do studentů
 - až 10 % finančních prostředků z SM na ST
-
- Podpora inkluze - až 100 % finančních prostředků do této rozpočtové kategorie bez dodatku
 - do OS a OS BIP bez dodatku nelze převádět žádné prostředky
 - ! nelze převádět z aktivit do OS

IT NÁSTROJE

BENEFICIARY MODULE

- zaznamenávání veškerých informací souvisejících s aktivitami v rámci projektu
- vyhotovení a předložení **závěrečné zprávy**
- aktualizace údajů o účastnících a aktivitách **minimálně jednou měsíčně**

PLATFORMA
PRO ŠÍŘENÍ
VÝSLEDKŮ
PROGRAMU
ERASMUS+

DODATKY KE GRANTOVÉ DOHODĚ

Nutné uzavřít vždy když:

- Dojde k úpravě celkové výše grantu
- Dojde ke změně údajů původní GD (IČO, změna projektového období, aj.)
- Dojde k přesunu financí ze studentských mobilit do zaměstnaneckých
➡ restrukturalizace grantu