

# BEZ ČEHO SE KOORDINÁTOR PROGRAMU NEOBEJDE – předávání agendy

Michaela Čechová



# KOORDINÁTOR PROGRAMU ERASMUS+



Institucionální koordinátor je hlavní kontaktní osoba pro NA

# ROLE KOORDINÁTORA PROGRAMU ERASMUS+



- Zodpovědný za chod programu Erasmus+, koordinaci a propagaci programu Erasmus+ na své VŠ
- Zná podmínky grantové dohody, kontroluje její plnění a čerpání financí
- Zná pravidla programu Erasmus+ a kontroluje dodržování podmínek ECHE
- Zodpovědný za:
  - přípravu a evidenci IIA
  - dokumentaci a průběh výběrových řízení
  - smluvní zajištění mobilit (odpovídající verze)
  - dodržení finančních a smluvních pravidel
  - administraci v systému Beneficiary Module, Mobility Tool, OLS (databáze ZZ DZS),

# ROLE KOORDINÁTORA PROGRAMU ERASMUS+

- koordinuje předkládání průběžných a závěrečných zpráv
- spolupracuje s NA při kontrolách, auditech a monitorovacích návštěvách
- spolupracuje s ESN / studentským spolkem
- sleduje informace ze strany NA – Yammer, účastní se seminářů pořádaných NA

# POTŘEBNÉ NÁSTROJE

**Erasmus+  
2021-2027**

Logo  
EU

Yammer

informační  
semináře

Facebook  
DZS nebo  
Erasmus+

Příručka  
programu  
2021 v AJ a ČJ

Beneficiary  
Module

MOBILITY  
HANDBOOK

DZS.CZ

**Erasmus+  
2014-2020**

Databáze  
závěrečných  
zpráv studentů  
Erasmus

OLS

Příručka  
programu  
2020 v AJ a ČJ

Mobility  
Tool+

Příručka pro  
koordinátory

naerasmusplus.cz

# INFORMAČNÍ SEMINÁŘE

Pro žadatele	Pro schválené žadatele	Monitorovací semináře
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ obsah:<ul style="list-style-type: none"><li>- nová výzva</li><li>- nový program</li><li>- podávání žádosti</li><li>- pravidla</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ obsah:<ul style="list-style-type: none"><li>- pravidla</li><li>- změny a novinky nové výzvy/ nového programu</li><li>- podmínky grantové dohody</li><li>- diskuse</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ obsah:<ul style="list-style-type: none"><li>- monitoring běžících projektů</li><li>- výměna zkušeností</li><li>- příklady dobré praxe</li></ul></li></ul>
prosinec / leden	červen	listopad

Účast na seminářích je důrazně doporučena !

# ZMĚNA KOORDINÁTORA / STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE



## nahlásí změnu DZS

- emailem jméno nového IK/SZ
- jeho/její e-mail
- u změny SZ jmenovací listinu (či výpis z oficiálního registru, databáze)
- termín nástupu
- žádost o připojení do sítě Yammer



## upraví údaje v ORS [odkaz](#)



## předá přístupové údaje do:

- MT+ / BM [odkaz](#) (ve všech běžících projektech)
- OLS [odkaz](#)



## předání KNOW – HOW

# Kontakty

## Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



### Facebook

Dům zahraniční spolupráce – DZS  
Erasmus+ Česká republika  
Evropské příležitosti pro mladé  
Study in the Czech Republic



### Instagram

@dzs\_cz



### Twitter

@dzs\_cz



### LinkedIn

Dům zahraniční spolupráce



### YouTube

Dům zahraniční spolupráce DZS



## Kontakty Erasmus+ vysokoškolské vzdělávání:

vedoucí oddělení:

Barbora Nájemníková

[barbora.najemnikova@dzs.cz](mailto:barbora.najemnikova@dzs.cz)

Aktivita KA103 / KA131 – mobilita jednotlivců:

Terezie Kracíková

[terezie.kracikova@dzs.cz](mailto:terezie.kracikova@dzs.cz)

Anna Řeháková

[anna.rehakova@dzs.cz](mailto:anna.rehakova@dzs.cz)

Michaela Čechová

[michaela.cechova@dzs.cz](mailto:michaela.cechova@dzs.cz)

[www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)