



UNIVERZITA  
KARLOVA

**Výběrová řízení pro zaměstnanecké  
mobility v rámci programu Erasmus+**  
**Mgr. Ester Brožová, Erasmus+ Institucionální koordinátor**



## Organizační struktura UK dle implementace programu

### Rektorát

- ➔ Rektor, prorektor pro zahraniční záležitosti
- ➔ Odbor zahraničních vztahů RUK
  - ➔ Evropská kancelář
    - koordinátoři pro jednotlivé části programu

Počet odborů: 18

Počet součástí (kromě fakult): 9

### Fakulty

- ➔ Děkan, proděkan pro zahraniční záležitosti
- ➔ Zahraniční oddělení
  - koordinátoři pro jednotlivé části programu

Počet fakult: 17 - 14 v Praze

- 2 v Hradci Králové
- 1 v Plzni

## Implementace ZM

### Rozsah

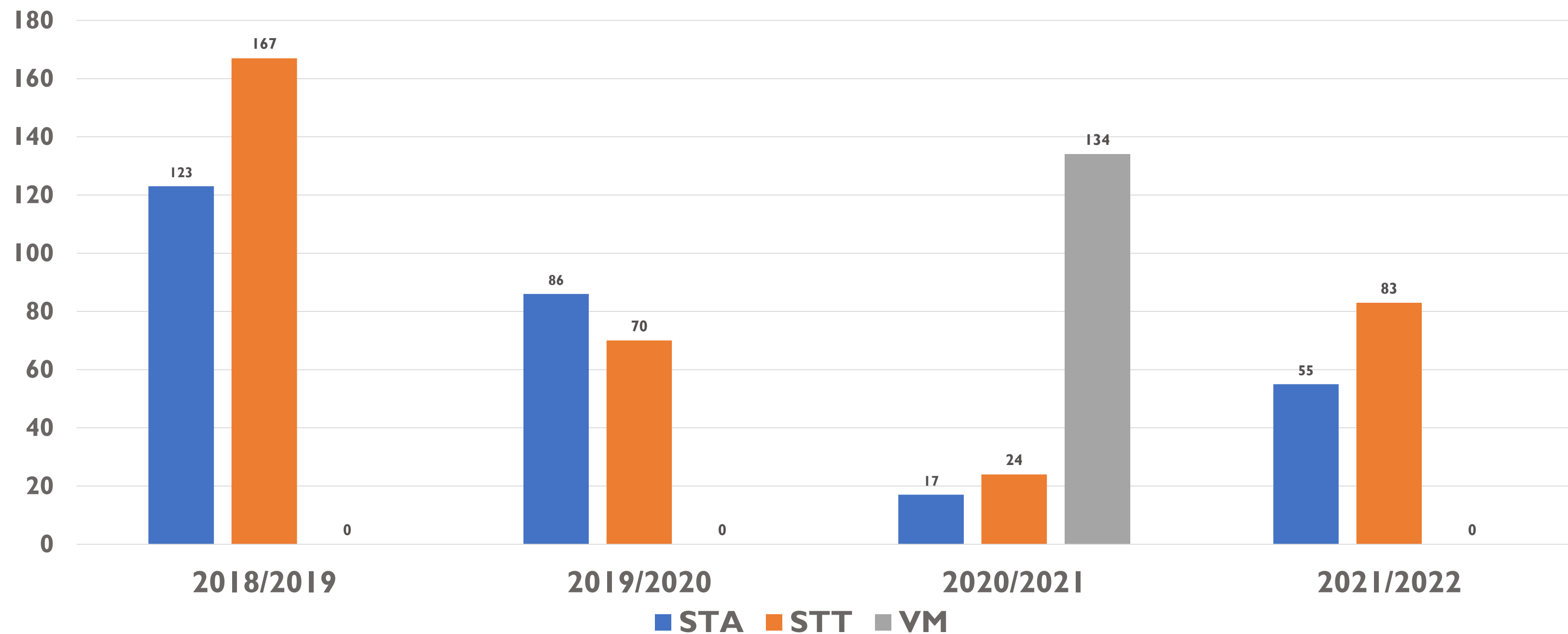
- Výukové pobyty a školení
- ICM
- BIPy

### Cíle

- Zvýšení počtu mobilit (informovanost, propagace)
- Digitalizace agendy
- Rozšíření možností (hledání nových destinací, využití členství v mezinárodních uskupeních)

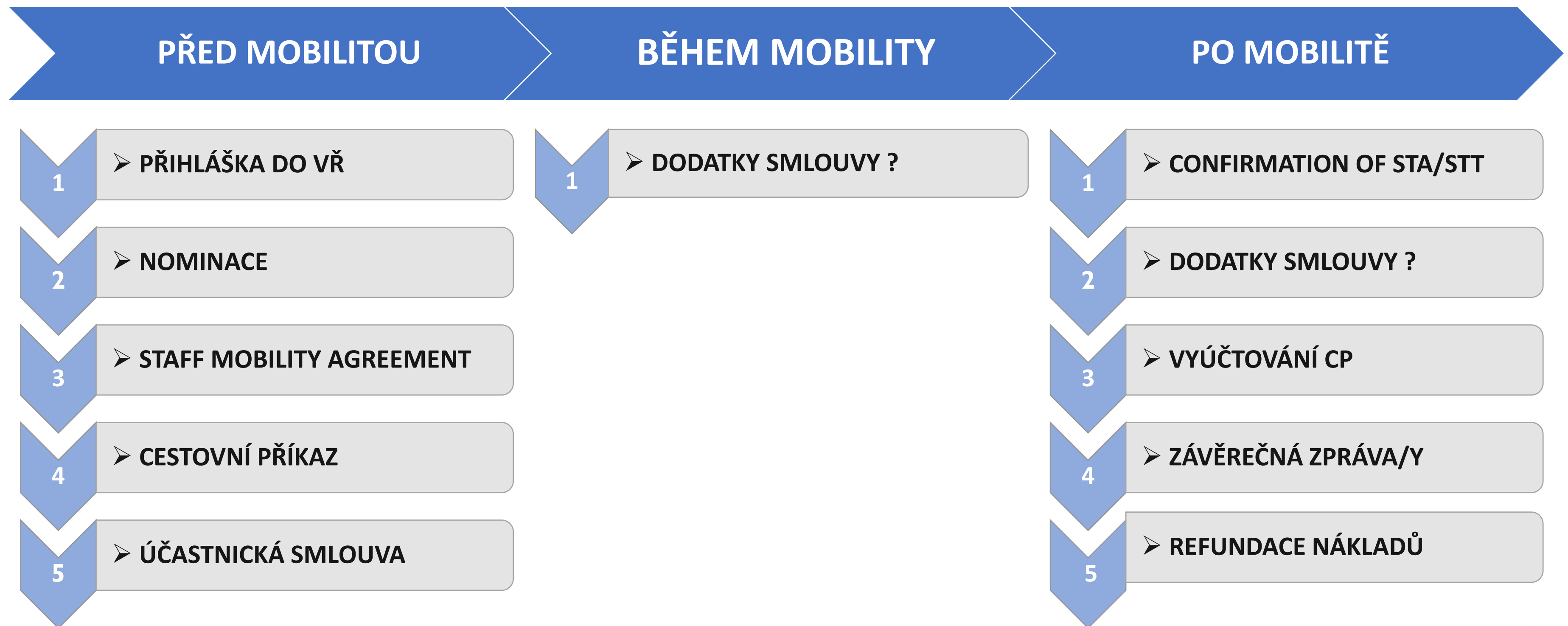


## Počty vyjíždějících zaměstnanců





# Administrativní proces ZM



## Výchozí body

### Erasmus+ Guide

Zúčastněná vysokoškolská instituce musí potenciální účastníky vybrat a udělit jim granty spravedlivým, transparentním, jednotným a doložitelným způsobem v souladu s ustanoveními své grantové dohody s národní agenturou. Tyto spravedlivé a transparentní postupy by měla zajistit ve všech fázích mobility i v procesu reakce na dotazy/stížnosti účastníků.

### Opatření rektora 6/22

- Vymezení kompetencí součástí podílejících se na procesu
- Definice podmínek mobilit (délka, aktivity)
- Nastavení podmínek VŘ
- Stanovení administrativních postupů





## Metodika

### Cíle

- Rovné příležitosti
- Nástroj řízení kvality mobilit
- Vyhodnocení přínosů
- Řízení rozpočtu

### Podmínky

- Určení termínů
- Frekvence (kvartální)

### Postup

- Vyhlášení VŘ na součásti
- Stanovení kritérií výběru
- Sběr přihlášek a výběr uchazečů
- Kontrola IIA (u STA)
- Předložení ke schválení na RUK  
(zápis o VŘ a nominační listina)

## Nastavení kritérií

### Záměr

- Celkový záměr mobility, tj. uchazeč má mít jasnou představu
- Odborná a jazyková způsobilost uchazeče
- Délka pobytu (více kratších > málo dlouhých)
- Frekvence výjezdů (prvovýjezdy > opakované výjezdy)
- Využitelnost v praxi

### Kompetence

- 3 členná výběrová komise
- Vedoucí pracoviště (nadřízený vyjíždějícího zaměstnance)
- Proděkan pro zahraniční záležitosti
- Třetí hodnotitel dle výběru F
- V případě RUK zjednodušení procesu



## Nejbližší cíl – zvýšení ZM

Účinnost dle úrovně:

- ➔ Národní – finanční otázka
- ➔ Institucionální – strategie
- ➔ Centrální - management
- ➔ Fakultní – PR
- ➔ Akademická – hodnota





**Děkuji za pozornost.**

**[ester.brozova@ruk.cuni.cz](mailto:ester.brozova@ruk.cuni.cz)**