



OZNÁMENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V PROGRAMECH ERASMUS+ A EVROPSKÝ SBOR SOLIDARITY

Ve vztahu k osobním údajům zpracovávaným ze strany Domu zahraniční spolupráce (dále jen „DZS“) v rámci programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity, které je požadováno ze strany Evropské komise (dále jen „Komise“) formou jakéhokoliv oficiálního pokynu či instrukce nebo které je nezbytné pro provádění některého ze specifikovaných programů, je správcem Vašich osobních údajů poskytnutých nebo získaných v rámci programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity **DG Education, Youth, Sport and Culture, Unit B.4 – Erasmus+ Coordination** (Generální ředitelství pro vzdělávání, mládež, sport a kulturu, oddělení B.4 – koordinace Erasmus+). DG Education, Youth, Sport and Culture je útvarem Evropské komise. DZS jakožto národní agentura pro program Erasmus+ a Evropský sbor solidarity vystupuje v tomto případě v rámci plnění svých povinností v programu Erasmus+ a Evropský sbor solidarity v postavení zpracovatele osobních údajů. Oznámení pro případy, kdy DZS vystupuje jako správce Vašich osobních údajů, tedy ve vztahu ke zpracování osobních údajů, které není požadováno oficiálním pokynem nebo instrukcí Komise, ani není nezbytné pro provádění některého ze shora uvedených programů, je dostupné [zde](#).

V případě potřeby jakéhokoliv upřesnění nebo uplatnění práva subjektu údajů kontaktujte správce prostřednictvím kontaktních údajů uvedených níže v tomto prohlášení (např. eu-erasmus-esc-personal-data@ec.europa.eu). **Užívá-li se v textu níže pojem „my“, rozumí se jím shora uvedený správce, tedy DG Education, Youth, Sport and Culture, Unit B.4 – Erasmus+ Coordination.** Pokud si nejste jisti, na koho se obrátit, můžete vždy bezplatně kontaktovat DZS prostřednictvím e-mailové adresy gdpr@dzs.cz.

Úvodní ustanovení

Komise se zavázala chránit vaše osobní údaje a respektovat vaše soukromí. Komise shromažďuje a dále zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES (dále též „IDPR“).

Toto prohlášení o ochraně osobních údajů vysvětluje důvody zpracování vašich osobních údajů a obsahuje informace ohledně nakládání s osobními údaji, zajišťování ochrany všech poskytnutých osobních údajů a jejich užívání a informace o právech, která máte v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů. Rovněž uvádí kontaktní údaje odpovědného správce údajů (Komise), u kterého můžete uplatnit svá práva, kontaktní údaje pověřence pro ochranu údajů a evropského inspektora ochrany údajů.



Informace o právu na námitku podle IDPR

V případech, kdy v pozici správce osobních údajů vystupuje Komise, a zpracování se tedy řídí příslušnými ustanoveními IDPR, máte jako subjekt údajů podle ustanovení čl. 23 odst. 1 IDPR právo vznést z důvodů týkajících se vaší konkrétní situace kdykoliv **námitku** proti zpracování osobních údajů, které se vás týkají. Vezměte prosím na vědomí, že podání námitky **může vést k ukončení zpracování osobních údajů, bez nichž nebude možné úspěšně vyřídit žádost o grant.**

Proč a jak Vaše osobní údaje zpracováváme?

Vaše osobní údaje zpracováváme pro následující účely:

Autentizace a autorizace

- poskytování přístupu k IT nástrojům s autentizačním mechanismem EU Login; Další podrobnosti naleznete v konkrétním [prohlášení o ochraně osobních údajů pro EU Login](#);
- správa přístupu k IT nástrojům pomocí autorizačních mechanismů nabízených EU Access a Secunda+;
- správa přístupu k nástrojům pro podávání zpráv o programu pro zaměstnance národní agentury a zástupce národních orgánů.

Registrace organizace

- registrace organizací, aby se mohly účastnit akcí Erasmus+ a Evropského sboru solidarity řízených národními agenturami
- identifikace žadatelé organizace, která žádá o grant EU na projekt v rámci programu Erasmus+ nebo akci Evropského sboru solidarity řízenou národní agenturou

Podávání žádostí a správa žádostí o grant a projektů

- usnadnění podávání žádostí pro různé akce v rámci programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity řízené národními agenturami
- vedení výběrových řízení v rámci akcí Erasmus+ nebo Evropského sboru solidarity řízených národními agenturami
- řízení skupiny odborníků (hodnotitelů) posuzujících žádosti o grant
- plnění povinností souvisejících s monitorováním, hodnocením, podáváním zpráv a auditem
- hodnocení dopadu účasti v programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity na přijímající organizace a získání informací o zúčastněných skupinách, aby bylo možné doladit informační strategie



- diseminace výsledků projektu prostřednictvím příslušných IT nástrojů v rámci programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity (Platforma výsledků projektu), s nimiž před zveřejněním svých kontaktních údajů jednoznačně a informovaný souhlas (viz prohlášení o ochraně osobních údajů specifické pro platformu [Project Results Platform](#))
- předání údajů, aby bylo možné spravovat licence na jazykové kurzy pro jednotlivé účastníky mobility (viz [Prohlášení o ochraně osobních údajů online lingvistické podpory \(OLS\)](#))
- předání údajů o akreditaci nebo značce kvality Evropského sboru solidarity na Evropský portál mládeže, k čemuž bude od kontaktních osob před zveřejněním jejich kontaktních údajů vyžadován jednoznačný a informovaný souhlas (viz [specifické prohlášení o ochraně osobních údajů pro Evropský portál pro mládež](#))
- správa podrobností o projektech financovaných z programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity (jako jsou projekty mobility, projekty spolupráce, akce na podporu politiky), včetně dosahování cílů projektu, počtu a typu účastníků a rozpočtových a finančních aspektů

Správa údajů účastníků programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity

- řízení organizací účastnících se projektu s cílem zajistit monitoring a následná opatření;
- reporting prostřednictvím statistik shromážděných z projektu a odpovědí poskytnutých příjemcem nebo účastníky jako součást projektu
- správa účastnických šetření a tvorba statistik o poskytnutých odpovědích, což je nezbytné pro prokázání toho, jak byly prostředky projektu použity a jak bylo dosaženo cílů programu
- poskytování podpory budoucím účastníkům programů (na základě souhlasu)
- poskytování vyjádření o účasti v programech veřejnosti (na základě souhlasu)

Další činnosti

- správa přístupu k pracovním programům, delegačním dohodám a výročním zprávám pro národní agentury
- usnadnění účasti na dalších studiích týkajících se programů a otázek EU (na základě souhlasu)
- kontaktování účastníků projektů v rámci Erasmus+ za účelem nabídnutí účasti v rámci jimi pořádaných aktivit ze strany Erasmus+ Student Network, Alumni Network nebo jimi pověřeného smluvního partnera (na základě souhlasu)
- poskytnutí zpětné vazby k absolvovaným kurzům ze strany účastníka (na základě souhlasu)
- správa činností helpdesku, kde je třeba použít vaše osobní údaje k popisu problému s IT systémem (viz [Záznamy o zpracování dat systému správy incidentů](#))



Vaše osobní údaje nebudeme používat k automatizovanému rozhodování včetně profilování. Vaše osobní údaje vkládáte přímo vy nebo vaše organizace (např. vysílající instituce) do IT nástroje, ke kterému mohou mít přístup další zpracovatelé, jak je popsáno dále v tomto dokumentu. Přístup jiného subjektu, jako je národní agentura nebo přijímající instituce, k těmto údajům za účelem zajištění kvality a konzistence údajů se považuje za předání údajů. Možnosti předání jsou popsány níže v tomto textu.

Na jakém právním základě zpracováváme vaše osobní údaje?

Vaše osobní údaje zpracováváme, jestliže:

- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci svěřené orgánu nebo instituci Unie;
- zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo k provedení kroků na žádost subjektu údajů před uzavřením smlouvy (účastnická dohoda, grantová dohoda podepsaná vaší organizací s národní agenturou)
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje podle příslušných právních předpisů, jimiž se program řídí:
 - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/817, kterým se zavádí program Erasmus+: program Unie pro vzdělávání a odbornou přípravu, pro mládež a pro sport a zrušuje nařízení (EU) č. 1288/2013;
 - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/888, kterým se zavádí program Evropský sbor solidarity a zrušují nařízení (EU) 2018/1475 a (EU) č. 375/2014.

Jaké osobní údaje shromažďujeme a dále zpracováváme?

Osobní údaje shromážděné o kontaktní osobě registrované organizace a oprávněných uživatelích, jakož i osobní údaje shromážděné o zákonném zástupci a kontaktních osobách organizací žádajících o financování nebo účastnících se projektu:

- ID účtu EU Login
- pohlaví
- jméno
- příjmení
- oddělení
- pozice v organizaci
- pracovní e-mail
- telefonní číslo
- ulice a č.p.



Poskytnutí těchto osobních údajů je nezbytné pro registraci vaší organizace a zpracování žádostí o financování.



Osobní údaje zaměstnanců národní agentury, kteří mají přístup k IT nástrojům pro správu programu Erasmus+/Evropský sbor solidarity:

- ID účtu EU Login
- oslovení
- jméno
- příjmení
- pohlaví
- oddělení
- pozice
- telefonní číslo
- emailová adresa

Poskytnutí těchto osobních údajů je vyžadováno pro správu žádostí o grant národními agenturami.

Osobní údaje zaměstnanců národních úřadů:

- ID účtu EU Login
- oslovení
- jméno
- příjmení
- oddělení
- pozice
- telefonní číslo
- emailová adresa

Poskytnutí těchto osobních údajů je nutné pro monitorování implementace programu a auditování národních agentur.

Osobní údaje hodnotitelů:

- ID účtu EU Login
- oslovení
- jméno
- příjmení
- emailová adresa
- telefonní číslo

Poskytnutí těchto osobních údajů je nutné pro posouzení žádostí o grant.

Osobní údaje účastníků aktivit Erasmus+ nebo projektu Evropského sboru solidarity:

- id účastníka



- registrační číslo účastníka (pokud je již zaregistrován na portálu Evropského sboru solidarity)
- oslovení
- jméno
- příjmení
- datum narození (pro studenty/žáky)
- pohlaví
- státní příslušnost
- podpora pro specifické potřeby (ano/ne)
- znevýhodněné prostředí/omezené příležitosti (ano/ne) – údaj je zpracováván v případě, že by uvedená skutečnost mohla mít dopad na dodatečné částky získané v rámci grantu, a pro účely statistiky.

Informace o podpoře pro účastníky se specifickými potřebami zpracováváme, protože zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu na základě práva Unie, přičemž takové zpracování musí být přiměřené sledovanému cíli, musí respektovat podstatu práva na ochranu údajů a zajišťovat odpovídající opatření na ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů. Tyto informace jsou zpracovávány pouze tehdy, pokud by to mohlo mít dopad na opatření, která jsou nezbytná k tomu, aby se žadatel mohl zúčastnit projektu, nebo na dodatečné částky získané v rámci grantu, a pro účely statistiky.

Poskytnutí těchto osobních údajů je nezbytné pro řízení projektů a souvisejících aktivit/mobilit.

Osobní údaje osob z národních kanceláří Erasmus+:

- ID účtu EU Login
- oslovení
- jméno
- příjmení
- emailová adresa

Jak dlouho vaše osobní údaje uchováváme?

DG EAC uchovává vaše osobní údaje pouze po dobu nezbytnou ke splnění účelu shromažďování nebo dalšího zpracování.

- Zásady uchovávání EU Login naleznete v [prohlášení o ochraně osobních údajů pro EU Login](#)



- Registrace organizace: osobní údaje spojené s organizacemi účastníci se projektů budou vymazány 10 let po skončení roku uzavření posledního projektu v příslušném programu (definovaného poslední finanční transakcí mezi NA a příjemcem), pokud se organizace neúčastní jiného programu. Kromě toho budou každé 3 roky smazána data organizací, které v daném období nepožádaly o financování ani se neúčastnily projektu.
- Odeslání formulářů žádostí: osobní údaje budou vymazány 5 let po uplynutí konečného termínu pro předkládání žádostí v rámci dané výzvy.
- Správa žádostí a projektů: osobní údaje budou anonymizovány 10 let po skončení roku uzavření posledního projektu v příslušném programu (definovaného poslední finanční transakcí mezi NA a přijímající organizací).
- Správa mobility: DG EAC zpracovává vaše osobní údaje po dobu trvání vašeho grantového projektu, která může být maximálně 36 měsíců. Poté musí DG EAC uchovávat vaše osobní údaje po dobu vyžadovanou právními předpisy EU pro účely auditu, protože kontroly nebo vyšetřování se standardně provádějí po ukončení projektu a údaje musí být dostupné, aby bylo možné objevit případné dvojí financování nebo předstíranou participaci. I v tomto případě však budou osobní údaje vymazány maximálně 10 let po skončení roku uzavření smlouvy mezi Národní agenturou a Komisí, ze které byl financován projekt, na kterém jste se podíleli.
- Ve vztahu k platformě pro diseminaci si prosím přečtete [prohlášení o ochraně osobních údajů specifické pro platformu Project Results](#).
- Ve vztahu k helpdesku je informace dostupná [zde](#).

Povinnost vyhodnotit dopad programů, jak je stanovena v nařízeních zakládajících programy Erasmus+ a Evropský sbor solidarity, nevyžaduje zpracování osobních údajů.

Jak chráníme vaše osobní údaje?

Všechny osobní údaje uchovává Komise v datovém centru umístěném na území EU. Národní agentury budou zpracovávat osobní údaje ve svých interních IT systémech, přičemž tato skutečnost je považována za předání osobních údajů. Typy předání jsou popsány v další části tohoto dokumentu.

Veškeré operace zpracování ze strany Komise jsou prováděny v souladu s rozhodnutím Komise (EU, Euratom) 2017/46 ze dne 10. ledna 2017 o bezpečnosti komunikačních a informačních systémů v Evropské komisi. Smluvní partneři Komise jsou vázáni zvláštní smluvní doložkou pro jakékoli operace zpracování údajů jménem Komise a povinností mlčenlivosti vyplývající z aplikovatelných obecně závazných právních předpisů (např. GDPR).



Za účelem ochrany vašich osobních údajů zavedla Komise řadu technických a organizačních opatření. Technická opatření zahrnují přiměřená opatření k řešení online bezpečnosti, rizika ztráty údajů, změny údajů nebo neoprávněného přístupu, odpovídající míře rizika s ohledem na druh zpracování a povahu zpracovávaných osobních údajů. Organizační opatření zahrnují omezení přístupu k osobním údajům pouze oprávněným osobám s oprávněnou potřebou vědět pro účely tohoto zpracování. Národní agentury jsou povinny přijmout vhodná technická a organizační bezpečnostní opatření s ohledem na ochranu osobních údajů.

Kdo může mít přístup k vašim osobním údajům a komu jsou sdělovány?

Předání vašich osobních údajů je nezbytné pro uzavření nebo plnění smlouvy uzavřené ve vašem zájmu mezi správcem (Evropskou komisí) a jinou fyzickou nebo právnickou osobou (Národní agentury v členských státech EU, zemích EHP, jakož i programových zemích Turecko, Srbsko a Severní Makedonie). Předání je uskutečněno poskytnutím přístupu k vašim osobním údajům, jak je popsáno níže.

Skutečnost, kdo má k vašim osobním údajům přístup a komu jsou zpřístupněny, závisí na cílové destinaci, do níž jsou vaše osobní údaje předány. V současnosti existují dva typy datových přenosů, které zajišťují různou úroveň ochrany:

- Předávání údajů do členských států Evropské unie, do zemí Evropského hospodářského prostoru nebo do zemí, pro které Komise přijala [rozhodnutí o přiměřenosti](#) zajišťující odpovídající úroveň ochrany.
- Předávání údajů do třetích zemí, pro které neexistuje rozhodnutí Komise o přiměřenosti a úroveň ochrany vašich práv s ohledem na vaše osobní údaje nemusí být ekvivalentní právním předpisům EU.

V případě předávání osobních údajů v rámci EU/EHP a do zemí s rozhodnutím o přiměřenosti:

Přístup k vašim osobním údajům je poskytován zaměstnancům Komise odpovědným za provádění této operace zpracování a oprávněným zaměstnancům pouze v nezbytných případech. Tito zaměstnanci dodržují zákonnou a v případě potřeby dohodou stanovenou povinnost mlčenlivosti.

Mimo Komisi může být přístup k vašim osobním údajům poskytnut následujícím kategoriím zpracovatelů:

Organizace v projektech Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity:



- Pověření zaměstnanci příjemců, kteří řídí grantový projekt, mobility a další projektové aktivity, např. projekty spolupráce
- Pověření pracovníci partnerských organizací projektu

Organizace absolventů:

- Relevantní dobrovolníci z organizací, které jsou součástí Erasmus+ Student and Alumni Alliance (ESAA), a zaměstnanci z konsorcia ustanoveného Evropskou komisí na podporu ESAA



Programová podpora a služby:

- Interní zaměstnanci národních agentur pověřeni řízením Erasmus+ a Evropský sbor solidarity
- Autorizovaní uživatelé v externích společnostech nasmlouvaných Evropskou komisí nebo národními agenturami pro poskytování služeb, například vývoj a podpora IT nástrojů
- Pověření zaměstnanci Evropské výkonné agentury pro vzdělávání a kulturu spravují službu katalogu kurzů School Education Gateway (více informací [v prohlášení o ochraně osobních údajů School Education Gateway](#))
- Určená pojišťovna, která musí znát údaje osob, jimž bude poskytováno pojistné krytí na základě smlouvy pro Evropský sbor solidarity
- Externí dodavatel online jazykové podpory

Audit, monitorování a hodnocení programu:

- V rámci auditu mohou externí auditoři potřebovat přístup k vašim údajům, aby zajistili zákonnost a správnost realizace projektu
- Zaměstnanci Finské národní agentury pro vzdělávání – EDUFI, Internacionalizační služby pro mládež, kulturu, sport, kde působí v roli koordinátora [analýzy sítě Erasmus+ Youth in Action \(RAY\)](#)

Ostatní: Delegace EU ve vysílajících zemích účastníka

Informace, které shromažďujeme, nebudou poskytnuty žádné třetí straně, s výjimkami stanovenými aplikovatelnými vnitrostátními právními předpisy.

V případě předávání osobních údajů do třetích zemí:

Vaše osobní údaje mohou být předány do třetí země mimo EU/EHP, pro kterou neexistuje žádné rozhodnutí o přiměřenosti (včetně programových zemí – Turecko, Srbsko a Severní Makedonie), pouze za splnění některé z následujících podmínek:

Pokud zastupujete žadatele, příjemce nebo partnerskou organizaci:

- jste kontaktní osobou nebo oprávněným uživatelem registrované organizace nebo kontaktní osobou či zástupcem organizace, která podává žádost nebo se účastní projektu řízeného národními agenturami z Turecka, Srbska, Severní Makedonie;
- jste kontaktní osobou nebo zástupcem organizace, která nesprávně podala žádost národní agentuře v členském státě EU/EHP, zatímco žádost měla být předložena národní agentuře v Turecku, Srbsku, Severní Makedonii; v tomto případě je žádost (včetně vašich osobních údajů) přesměrována na příslušnou národní agenturu;



- jste kontaktní osobou nebo zástupcem organizace z Turecka, Srbska, Severní Makedonie, podáváte žádost nebo se účastníte projektu KA2 řízeného národní agenturou v EU/EHP;
- jste kontaktní osobou nebo zástupcem žadatelské organizace, která poskytl přístup k aplikaci oprávněné osobě ze třetí země.

Pokud jste účastníkem:

- uskutečňujete mobilitu do třetí země;
- účastníte se projektu s partnerskou organizací ze třetí země;
- účastníte se projektu řízeného národní agenturou v Turecku, Srbsku nebo Severní Makedonii;
- účastníte se projektu s přijímající organizací nebo koordinátorem (pouze pro projekty mezi školami) z Turecka, Srbska nebo Severní Makedonie.

Další situace:

- jste zaměstnancem národní agentury Erasmus+ nebo Evropského sboru solidarity;
- přijímající organizace poskytuje přístup k datům projektu oprávněné osobě ze třetí země.

Přístup k vašim osobním údajům může být poskytnut následujícím organizacím ze třetí země:

- Pověřeným zaměstnancům národních agentur z Turecka, Srbska a Severní Makedonie, pokud jste:
 - kontaktní osoba nebo oprávněný uživatel registrované organizace nebo kontaktní osoba nebo právní zástupce organizace, která podává žádost nebo se účastní projektu řízeného těmito národními agenturami;
 - kontaktní osoba nebo zástupce organizace, která nesprávně podala žádost národní agentuře v Turecku, Srbsku, Severní Makedonii, ačkoli měla být předložena národní agentuře v členských státech EU/EHP;
 - kontaktní osoba nebo zástupce organizace z Turecka, Srbska, Severní Makedonie, která podává žádost nebo se účastní projektu KA2 řízeného národní agenturou v EU/EHP;
 - účastník projektu řízeného národními agenturami z těchto zemí;
 - zaměstnanec národní agentury;
- Oprávněné osobě z organizace ze třetí země, pokud:
 - jste kontaktní osobou nebo zástupcem žadatelské organizace, která poskytl přístup k aplikaci oprávněné osobě ze třetí země;
 - příjemce ve vašem projektu poskytl přístup k vašim osobním údajům;



- Zaměstnancům přijímajících organizací z Turecka, Srbska nebo Severní Makedonie, kteří řídí grantový projekt, mobility a další projektové aktivity, jako jsou projekty spolupráce (pokud se účastníte projektu s příjemcem nebo koordinátorem z těchto zemí);
- Pověřeným zaměstnancům partnerských organizací projektu ze třetí země (pokud se účastníte projektu s partnerskou organizací ze třetí země);
- Pověřeným zaměstnancům národních kanceláří Erasmus+ v přijímající třetí zemi (pro statistické účely, pokud cestujete do třetí země).

V tomto případě bude úroveň ochrany vašich osobních údajů záviset na zákonech nebo praxi dané třetí země. Vaše práva, pokud jde o ochranu údajů, však nemusí být rovnocenná právům v zemi EU/EHP nebo v zemi s rozhodnutím o přiměřenosti.

Pokud jste účastníkem programu Erasmus+ nebo Evropského sboru solidarity a pokud se vaše vysílající instituce nachází v zemi EU/EHP, musí převod splňovat podmínky stanovené v kapitole V IDPR.

Vezměte prosím na vědomí, že podle čl. 3 odst. 13 IDPR orgány veřejné moci (např. Účetní dvůr, Soudní dvůr EU), které mohou obdržet osobní údaje v rámci konkrétního šetření v souladu s právem EU nebo vnitrostátním právem, nejsou považovány za příjemce.

Informace, které shromažďujeme, nebudou poskytnuty žádné další straně se sídlem ve třetí zemi mimo EU/EHP, s výjimkou rozsahu a účelu, který může vyžadovat vnitrostátní právo České republiky.

Jaká jsou vaše práva a jak je můžete uplatnit?

Jako subjekt údajů máte zvláštní práva podle kapitoly III (články 14–25) IDPR, zejména právo na přístup ke svým osobním údajům a na jejich opravu v případě, že jsou vaše osobní údaje nepřesné nebo neúplné. Za splnění stanovených podmínek máte právo na výmaz svých osobních údajů, omezení zpracování svých osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování a obecně rovněž právo na přenositelnost údajů. Upozorňujeme však, že údaje zpracovávané ze strany Komise v rámci programu Erasmus+ nebo Evropský sbor solidarity nejsou přenositelné podle čl. 22 odst. 3 IDPR. Právo na výmaz je podle čl. 25 odst. 1 písm. c) IDPR omezeno povinností Komise archivovat záznamy v souladu s příslušnými právními předpisy, především finančním nařízením (uplatníte-li tedy právo na výmaz údajů, u nichž existuje povinnost Komise uchovávat příslušný záznam po stanovenou dobu, nebude moci být Vaší žádosti vyhověno).

Máte právo vznést námitku proti zpracování vašich osobních údajů, které je zákonně prováděno podle čl. 5 odst. 1 písm. a) IDPR z důvodů týkajících se vaší konkrétní situace.



Svá práva můžete uplatnit tak, že se obrátíte na správce údajů (Komisi) nebo v případě konfliktu na pověřence pro ochranu údajů Evropské komise. V případě potřeby se můžete také obrátit na evropského inspektora ochrany údajů. Jejich kontaktní údaje jsou uvedeny níže.

Pokud si přejete uplatnit svá práva v souvislosti s jednou nebo několika konkrétními operacemi zpracování, uveďte prosím ve své žádosti jejich popis (tj. odkaz na jejich záznam, jak je uvedeno v části níže).

Kontaktní informace

Správce údajů

Generální ředitelství pro vzdělávání, mládež, sport a kulturu, oddělení B.4 – koordinace Erasmus+

Pokud chcete uplatnit svá práva podle IDPR, pokud máte připomínky nebo dotazy související se zpracováním vašich osobních údajů ze strany Komise, nebo pokud chcete podat stížnost týkající se shromažďování a používání vašich osobních údajů, můžete se na Komisi jakožto správce osobních údajů obrátit prostřednictvím e-mailu zaslaného na adresu: eu-erasmus-esc-personal-data@ec.europa.eu.

Kromě výše uvedeného můžete kontaktovat následující subjekty:

Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO) Evropské komise

V otázkách souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů podle IDPR se můžete rovněž obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů data-protection-officer@ec.europa.eu.

Evropský inspektor ochrany údajů (EDPS)

Máte právo obrátit se na evropského inspektora ochrany údajů (tj. podat stížnost), pokud se domníváte, že byla porušena vaše práva podle IDPR v rámci zpracování osobních údajů ze strany Komise.

Zpracovatel osobních údajů

V případě potřeby se můžete obrátit na zpracovatele osobních údajů, tedy DZS, prostřednictvím e-mailu: gdpr@dzs.cz.

Kde najít další informace?

Pověřenec pro ochranu osobních údajů Komise (DPO) zveřejňuje rejstřík všech operací zpracování osobních údajů ze strany Komise, které mu byly zdokumentovány a



oznámeny. K těmto informacím máte přístup prostřednictvím [Registru pověřence pro ochranu osobních údajů](#).

Více informací o zpracování osobních údajů v rámci programu Erasmus+ a Evropského sboru solidarity naleznete na stránce [Erasmus+ a ochrana dat](#).