



# Partnerství pro spolupráci v odborném vzdělávání a přípravě (OVP, VET)

Webinář pro žadatele

Výzva 2021

Martina Jeřichová, Paulína Števíková

22. 4. 2021





# Kooperativní partnerství

# Fáze projektu



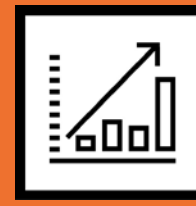
plánování



příprava



realizace



hodnocení a šíření  
výsledků

# Cíle

- zvýšit kvalitu v práci zapojených institucí
- prohloubit jejich mezinárodní a mezioborovou spolupráci
- reagovat na společné potřeby a priority
- umožnit rozvoj a změnu k lepšímu
- podporovat vývoj, přenos a zavádění inovativních postupů a výstupů do běžné praxe organizace

**hmatatelné výstupy:** znovu použitelné, přenositelné, rozšiřitelné

# Priority

## horizontální

- inkluze a diverzita
- zelený Erasmus
- digitalizace
- participace

## sektorové

- přizpůsobit odborné vzdělávání potřebám trhu práce
- zvýšit flexibilitu odborného vzdělávání
- přispívat k inovacím v odborném vzdělávání
- zvyšovat atraktivitu odborného vzdělávání
- zvyšovat kvalitu odborného vzdělávání
- vytvářet a využívat internacionalizační strategie pro poskytovatele odborného vzdělávání

# Kritéria způsobilosti CP

- minimálně 3 organizace ze 3 různých Programových zemí
- **možná účast Partnerských zemí**, pokud je to pro projekt nezbytné a přinesou projektu významnou přidanou hodnotu
- délka projektu 12 až 36 měsíců
- v případě, že projekt předpokládá **vzdělávací aktivity**, musí být dodržena i další formální kritéria
- možnost zapojit **asociované partnery**
- aktivity musí **probíhat v zemích partnerů a asociovaných partnerů**, zapojených do projektu

# Kritéria způsobilosti CP

- žadatelem je **veřejná nebo soukromá** organizace, aktivní v oblasti vzdělávání a odborné přípravy
- návrh řeší nejméně jednu z **horizontálních** nebo **specifických** priorit
- předkládá se **elektronicky**, národní agentuře **v zemi žadatele**, za celé partnerství
- v rámci jednoho výběrového kola může **1 konsorcium partnerů** předložit pouze **1 žádost**

**Termín:**

**20. května 2021** do 12 hod (zahájení mezi 1. 11. 2021 a 28. 2. 2022)

# Hodnocení kvality

- **relevance projektu (30 bodů)** - plnění evropských cílů a priorit, analýza potřeb, vhodné složení zapojených organizací, inovativnost, přidaná EU hodnota, propojení na další sektory vzdělávání
- **kvalita návrhu a realizace projektu (20 bodů)** - jasně stanovené a realistické cíle, srozumitelnost, adekvátnost a efektivita pracovního programu, inkluzivnost aktivit, monitoring průběhu a hodnocení kvality realizace, šíření informací o projektu a výstupech, soulad mezi cíli, aktivitami a rozpočtem, využití IT nástrojů, začlenění postupů šetrných k přírodnímu prostředí, vhodnost vzdělávacích aktivit
- **kvalita projektového týmu a nastavení spolupráce (20 bodů)** - vhodnost partnerských organizací, rozdělení úkolů a odpovědností, existence mechanismů pro koordinaci a komunikaci mezi partnery, zapojení nováčků, přidaná hodnota organizací z Partnerských zemí
- **dopad (30 bodů)** - sdílení výstupů projektu uvnitř i vně organizací, dopad na zapojené organizace a účastníky, dopad na místní a regionální a národní komunitu, kvalita plánu udržitelnosti projektu, potenciál výstupů na jejich využití mimo partnerství



## Změny oproti předchozímu programu

- zapojení Partnerské země (v případě, že hodnotitelé zapojeného partnera neschválí, bude tento partner vyřazen)
- možné realizovat aktivity v zemích asociovaných partnerů
- aktivity na šíření výstupů je také možné realizovat i na konferencích v Programových a Partnerských zemích
- aktivity na šíření výstupů je možné realizovat virtuálně
- nejsou striktně stanovené formáty vzdělávacích akcí
- možnost nárokovat vyšší sazby na „green travel“
- výše grantu 100 000 až 400 000 eur
- spolufinancování mimořádných nákladů - 20 %

# Žádost

- žádost musí být vyplněna **jasně a srozumitelně**
- žádost musí dávat **ucelený přehled** o plánovaném průběhu projektu
- žádost musí být **konkrétní** (musí dostatečně popsat partnerství, návaznost na priority programu Erasmus+, potřeby, ze kterých vychází, zamýšlené cíle, plánované produkty, pracovní postup při řešení projektu, šíření informací o projektu a jeho udržitelnost do budoucna)
- **kvalita** plánovaného výstupu a jeho realizace je základním kamenem projektu **nikoliv počet mobilit**
- rozpočet musí být sestaven **v souladu** s plánovanými aktivitami a výstupy
- co není v žádosti napsáno, jako by nebylo, hodnotitel si nesmí nic domýšlet

# Kontakty



## Vedoucí oddělení odborného vzdělávání

Helena Slivková

[helena.slivkova@dzs.cz](mailto:helena.slivkova@dzs.cz)

## Konzultantky:

Martina Jeřichová

[martina.jerichova@dzs.cz](mailto:martina.jerichova@dzs.cz)

221 850 407

Paulína Števíková

[paulina.stevikova@dzs.cz](mailto:paulina.stevikova@dzs.cz)

221 850 403

## Finance:

Jan Slavotínek

[jan.slavotinek@dzs.cz](mailto:jan.slavotinek@dzs.cz)

221 850 216

Markéta Dědová

[marketa.dedova@dzs.cz](mailto:marketa.dedova@dzs.cz)

221 850 503

Stanislava Hrušková

[stanislava.hruskova@dzs.cz](mailto:stanislava.hruskova@dzs.cz)

221 850 202

# Kontakty

## Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



### *Facebook*

Dům zahraniční spolupráce – DZS  
Erasmus+ Česká republika  
Evropské příležitosti pro mladé  
Study in the Czech Republic



### *Instagram*

@dzs\_cz



### *Twitter*

@dzs\_cz



### *LinkedIn*

Dům zahraniční spolupráce



### *YouTube*

Dům zahraniční spolupráce DZS

**www.dzs.cz**