



Co přináší akreditace?

Pavλίna Kroužková

21. 4. 2021



MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



VÝHODY



Platnost až do konce programového období



Stabilita a kontinuita financování



Nové příležitosti



Přispívá ke strategickému rozvoji organizace

ZJEDNODUŠENÍ



Zjednodušená žádost o grant

- pouze čísla – počty účastníků, průměrná délka a typ aktivit
- žádné opakování dlouhých textů každý rok



Digitalizace

- IT nástroje na jednom místě pro snazší administraci
mobilit - jednotná vstupní platforma pro žadatele a příjemce
- elektronická komunikace - méně papírování –
komunikace s DZS e-mailem přes e-podatelna nebo
datovou schránkou, kvalifikovaný el.podpis

DOPORUČENÍ PRO ZJEDNODUŠENÍ ADMINISTRACE

Vytvořit **interní směrnici** pro realizaci projektů, která upraví:

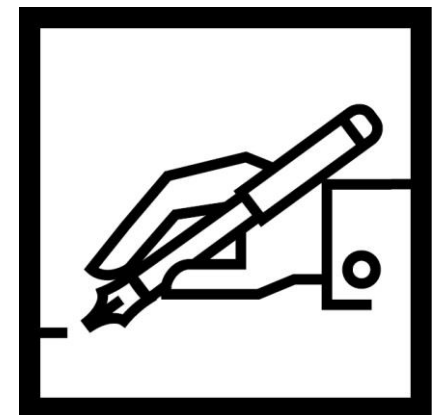
- systém řízení projektů, kdo je za co odpovědný, zastupitelnost
- koordinátor – kdo, za co je odpovědný, komu, zastupitelnost
- používání příslušných IT nástrojů
- kontrolní mechanismy v organizaci
- publicita a informovanost o programu
- řízení spolupráce s partnerskými organizacemi
- evidence účastníků, transparentnost výběru, uznávání výsledků učení
- hodnocení programu
- finanční řízení, způsob účtování (analytická evidence, kurz)



kontinuita v případě personálních změn

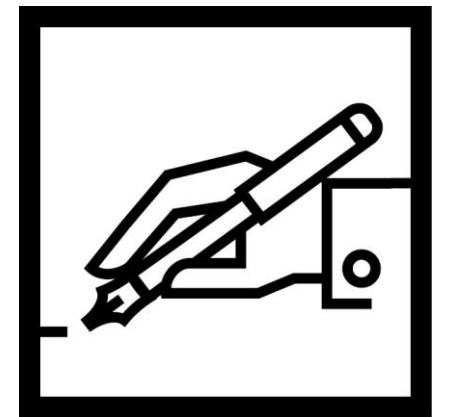
DOHODA O UDĚLENÍ A PODMÍNKÁCH AKREDITACE ERASMUS

- Písemný souhlas akreditované organizace s podmínkami akreditace
- Dohoda specifikuje:
 - ❖ Podmínky akreditace
 - ❖ Platnost akreditace
 - ❖ Podávání zpráv, monitorování, zajišťování kvality a uznávání
 - ❖ Nápravná opatření
 - ❖ Údaje pro komunikaci
 - ❖ Zpracování osobních údajů a závěrečná ustanovení
- Návrhy dohod rozeslány
- **Podpis (elektronický kvalifikovaný) je nutný nejpozději před podáním žádosti o grant/rozpočet!**



DOHODA – hlavní body

- jednotlivé projekty budou směřovat k naplnění cílů Plánu Erasmus
- hodnocení kvality zpráv -> vliv na výši následujících grantů
- kritéria v každoročních výzvách -> poskytnutí grantu
- nutnost dodržovat Standardy kvality programu Erasmus



DOHODA – nápravná opatření

V případě opakovaných porušení pravidel nebo nízké kvality může NA akreditaci odejmout!

Nápravná opatření v případě:

- ❑ nově akreditovaných organizací
- ❑ rizikových organizací
- ❑ neplnění pokynů nebo termínů stanovených národní agenturou
- ❑ nízké kvality realizovaných aktivit či porušení pravidel programu

Národní agentura (DZS) může:

- ❑ zahájit nad organizací dohled
- ❑ pozastavit platnost akreditace do doby splnění nápravných opatření



ŽÁDOST O GRANT

ŽÁDOST O GRANT

Co zahrnuje?

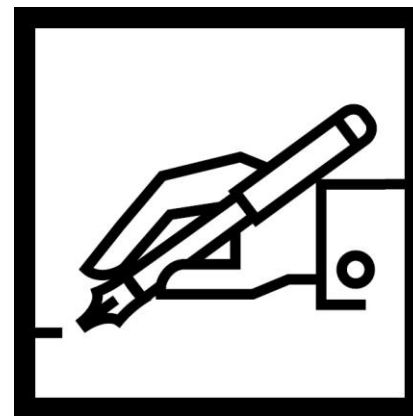
- předpokládaný počet účastníků
- průměrnou délku trvání jejich mobility
- počty účastníků dle priorit programu nebo dle prioritních aktivit
- *Případně:*
 - mimořádné náklady
 - seznam členů konsorcia nebo podpůrných organizací

Stanovení výše grantu:

- Vypočítá DZS dle kritérií stanovených EK

Co nezahrnuje?

- rozsáhlé popisné části
- ROZPOČET !!!



Požadavky zřizovatelů

Možný požadavek na schválení žádosti s výší grantu zřizovatelem

Únor – proběhlo jednání se zástupci krajů

- Informační list o předběžné výši grantu = informace pro zřizovatele

Stanovení výše grantu:

Počet účastníků

X

Průměrná délka mobility

X

Sazby rozpočtových kategorií



Předběžná výše GRANTU

Kontakty

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



Facebook

Dům zahraniční spolupráce – DZS
Erasmus+ Česká republika
Evropské příležitosti pro mladé
Study in the Czech Republic



Instagram

@dzs_cz



Twitter

@dzs_cz



LinkedIn

Dům zahraniční spolupráce



YouTube

Dům zahraniční spolupráce DZS

www.dzs.cz