



Oznámení o zpracování osobních údajů za účelem vedení agendy a poskytování služeb za Rezidenci Dlouhá

Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1, IČO 61386839 (dále jen DZS) je pro účely zpracování osobních údajů správcem údajů, které nám Vy, jako subjekt údajů poskytnete. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 1. S tím, jak s Vašimi osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v bodě 3 a dále v bodě 4 uvádíme, jak dlouho Vámi poskytnuté údaje uchováváme. V bodě 5 uvádíme základní informace o Vašich právech ve vztahu k Vámi poskytnutým osobním údajům. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se na nás můžete obracet prostřednictvím e-mailu gdpr@dzs.cz, případně datové schránky tj8vfp3.

1. Proč údaje potřebujeme

Vaše nezbytně nutné osobní údaje shromažďujeme:

- a) na základě zákonného důvodu (Zákon č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; Vyhláška 410/2009, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.,; České účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů; instrukce dle státní pokladny za účelem splnění povinností vyplývajících z těchto zákonů;
- b) na základě veřejného zájmu za účelem naplnění úkolů definovaných zřizovatelem ve Zřizovací listině DZS v souvislosti s poskytováním ubytování a souvisejících služeb;
- c) na základě smluvního vztahu za účelem poskytováním ubytování a souvisejících služeb, které se uskutečňuje na základě smlouvy o ubytování uzavřené podle ustanovení § 2326 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Bez osobních údajů poskytnutých pro výše uvedené účely nemůžeme:

- ad a)
- ubytovat hosty;
 - vystavit účetní doklady;



ad b)

- provést rezervaci ubytování a souvisejících služeb;
- poskytovat ubytování a související služby;

ad c)

- uzavírat smluvní vztahy.

2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedené účely od Vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

ad a)

- osobní údaje dle Zákona č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů: doba ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, datum narození; státní občanství; adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu, číslo víza;
- osobní údaje dle Zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů: doba ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby;
- adresní a identifikační osobní údaje – zejména jméno, příjmení, titul, IČ, DIČ, název firmy, sídlo, kontaktní adresa, kontaktní telefon, e-mailová adresa, doručovací adresa, bankovní údaje;

ad b)

- adresní a identifikační osobní údaje – adresní a identifikační osobní údaje – objednatel, jméno kontaktní osoby, telefon, e-mail, počet ubyt. osob, typy pokojů, jména a příjmení hostů, doba ubytování, druh platby, fakturační údaje, podpis za účelem vytvoření rezervace;

ad c)

- adresní a identifikační osobní údaje – jméno a příjmení, adresa místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu, doba ubytování, druh platby;
- údaje o držiteli platební karty: jméno, adresa, telefon; údaje o kartě: typ karty, číslo, expirace, podpis držitele a datum za účelem zpracování předplatby/platby za ubytování a související služby.

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit Vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo od třetích osob.



3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a personální opatření. DZS má integrovány principy zajištění bezpečnosti dat v souladu s normou ČSN EN ISO/IEC 27 001. Každoročně je externím auditorem potvrzován soulad s uvedenou normou.

Vzdálené zpracování a ukládání dat DZS jako správce neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Výjimkou jsou data, která jsou zadávána subjektem osobních údajů přímo na profil zadavatele za účelem účasti ve výběrovém řízení, u nichž je DZS pouze zpracovatelem, či údaje zadávané za účelem splnění zákonné povinnosti:

- Registr smluv u smluvních vztahů s hodnotou plnění nad 50 tis. Kč bez DPH_ <https://smlouvy.gov.cz/> a zde je správcem dat Ministerstvo vnitra.

Vaše zpracované osobní údaje předáváme na základě zákonného a/nebo veřejného a/nebo oprávněného zájmu DZS následujícím příjemcům:

- kontrolním a auditním subjektům v rámci jejich pověření;
- Policii ČR (oddělení cizinecké policie);
- orgánům finanční správy;
- Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR a dalším orgánům státní správy.

Kromě uvedených příjemců mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy rovněž orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad, resp. u některých dokumentů v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem DZS:

- ubytovací formuláře, skartace po 6 letech;
- objednávkové formuláře, skartace po 10 letech;
- zápisy z realizovaných kontrol, skartace po 10 letech;
- účetní doklady, skartace po 10 letech.



Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje na všech nosičích nevratně zničeny.

5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. DZS je oprávněn v případech, jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se žádosti opakují, požadovat za poskytnutí informace o zpracovávání osobních údajů subjektu přiměřenou úhradu, nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. Ze stejných důvodů lze žádost odmítnout.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, omezení nebo výmaz Vašich osobních údajů. V určených případech zpracování v oprávněném zájmu DZS máte rovněž možnost uplatnit právo na vznesení námítky vůči zpracování, v těchto případech, pokud tomu nebrání jiný zákonný titul, příslušnou operaci zpracování ukončíme. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím stanovených komunikačních kanálů DZS. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete se na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte nás, prosím, prostřednictvím datové schránky tj8vfp3, případně písemně na adresu Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1. Váš podnět bude předán odpovědnému zaměstnanci DZS, který se jím bude následně zabývat a bude s Vámi spolupracovat při jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.