

Akreditace Erasmus+ Youth
PRAVIDLA PRO PŘIDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU
Výzva 2021

Národní agentura	CZ01, Česká republika, Dům zahraniční spolupráce
Sektor	Mládež
Výzva	2021

Tento dokument stanovuje pravidla pro přidělování rozpočtu akreditovaným organizacím Erasmus + v souladu s rámcem stanoveným v příručkách k programům Erasmus +.

Ve fázi přidělování rozpočtu nedochází k hodnocení kvality. Všechny způsobilé žádosti o grant musí získat finanční podporu. Přidělená výše grantu bude záviset na řadě faktorů:

- celkový rozpočet dostupný k přidělení
- odhadovaný rozpočet potřebný k realizaci požadovaných aktivit
- minimální a maximální výše grantu
- následující kritéria přidělování: kvalitativní výsledky, priority politik a tematických oblastí, kterým se věnují aktivity, o něž se žádá, a zeměpisná vyváženost¹, volitelná pro program Erasmus+ .

Jak je uvedeno v programové příručce, podrobná pravidla pro základní a maximální výši grantu, bodování alokačních kritérií a způsob přidělení zveřejní národní agenturou před termínem výzvy.

¹ V budoucích výzvách budou přidána další kritéria přidělení. Pro rok 2021 nejsou k dispozici údaje týkající se finančních a kvalitativních výsledků.

1. DOSTUPNÝ ROZPOČET

Celkový rozpočet pro přidělení akreditovaným žadatelům	Minimálně 1.012.000 EUR
--	--------------------------------

Celkový rozpočet bude rozdělen mezi příslušná kritéria přidělení následujícím způsobem:

Minimální výše grantů	Minimálně 200.000 EUR
Kvalitativní výsledky, priority politik a tematické oblasti	Minimálně 600.000 EUR
Zeměpisná vyváženost	N/A
	Postup: N/A

Podpora inkluze účastníků a mimořádné náklady	100 000 EUR
---	--------------------

Minimální grant	Všichni žadatelé získají minimální částku: 20 000 EUR
	Postup: založen na výpočtu průměrného grantu na žadatele za rok (2020) a schopnost organizace naplňovat plán aktivit
Maximální grant	Žadatel může obdržet maximální grant: N/A

2. ODHAD POŽADOVANÉHO ROZPOČTU K PROVÁDĚNÍ POŽADOVANÝCH AKTIVIT

Před zahájením přidělování rozpočtu vypočítá národní agentura rozpočet potřebný k realizaci aktivit požadovaných každým žadatelem. Odhad požadovaného rozpočtu bude proveden na základě jednotkových nákladů definovaných v příručce programu, údajů z předchozích výběrových kol a grantů pro obdobné aktivity.

Standardizovaný odhad nelze provést u nákladů, které do velké míry závisí na každém jednotlivém případě, konkrétně u podpory inkluze účastníků a mimořádných nákladů. Žádosti o tyto typy nákladů budou posouzeny na základě popisu, odůvodnění a odhadované částky poskytnuté žadatelem v rámci

žádosti. Příjemci mohou navíc zažádat o tyto typy nákladů zasláním písemné žádosti národní agentuře. To lze učinit během prvních 12 měsíců realizace. Mohou být uplatněna omezení výše dodatečných finančních prostředků, o které lze požádat, jak je definováno v grantové dohodě.

3. STANOVENÍ MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU

Národní agentura doplní vzory dle postupu pro stanovení jednotné maximální výše grantu pro všechny žadatele. Ty by mohla být stanoveno na základě údajů z předchozích výběrových kol, tj. částek poskytnutých opakujícím se příjemcům pro daný rok výzvy.

Pokud je to ve vnitrostátním kontextu relevantní, může národní agentura rozhodnout, že maximální grant nebude stanoven.

Udělený grant nesmí v žádném případě překročit odhadovaný rozpočet požadovaný k provedení všech aktivit, o které žadatel požádal. Výjimkou mohou být mimořádné náklady, které se nebudou započítávat do limitů stanovených pravidly pro maximální výši grantu.

4. PRAVIDLA PŘIDĚLOVÁNÍ ROZPOČTU

Přidělení rozpočtu bude probíhat v několika fázích. V každé fázi bude dostupný rozpočet rozdělený mezi způsobilé žadatele na základě jejich skóre podle příslušného kritéria. Všechny přidělené částky budou zaokrouhleny na nejbližší celé euro.

4.1. První fáze: minimální výše grantu

Na začátku procesu přidělování bude každému žadateli poskytnut minimální grant. Účelem minimálního grantu je umožnit všem organizacím uskutečnit dostatečný počet aktivit a dosáhnout tak posunu k naplnění cílů stanoveným v plánu aktivit.

Národní agentura doplní vzory dle postupu pro stanovení jednotné minimální výše grantu pro všechny žadatele. Tu lze určit na základě údajů z předchozích výběrových kol a rychlosti absorpce.

Žádosti o grant, u nichž se odhaduje, že budou nižší než minimální grant, budou uděleny v plné výši.

S ohledem na budoucí výzvy by měly národní agentury poradit žadatelům, aby se ujistili, že žádají o odpovídající počet aktivit, které jsou schopni realizovat. Nevyčerpání přidělených prostředků po dobu trvání grantové dohody (maximálně 24 měsíců) může vést k nízké předchozí výkonnosti, a tedy nižší dotaci v budoucích výzvách.

4.2. Druhá fáze: Kvalitativní výsledky

Účelem tohoto kritéria je zajistit, aby žadatelé realizovali aktivity ve vysoké kvalitě a postupně směřovali k cílům svého plánu aktivit. Tato fáze navíc zahrnuje priority politiky a tematické oblasti, které mají pro program zásadní význam.

Rozpočet přidělený pro tuto fázi bude rozdělen mezi žadatele poměrně k jejich celkovému skóre, které stanoví národní agentura s přihlédnutím k následujícím ukazatelům:

- Bodové hodnocení žádosti o akreditaci
- Bodové hodnocení priorit politik, vypočítaného jako celkové procento napříč všemi druhy aktivit. Národní agentura může toto skóre vypočítat pomocí informací získaných z KA151.
- Dalším indikátor může národní agentura použít s přihlédnutím k celkovému odhadovanému rozpočtu požadovanému k provedení aktivit, o které bylo požádáno. Tento ukazatel je volitelný, ale doporučený, protože přidělení rozpočtu může být lépe uzpůsobeno podle velikosti rozpočtu požadovaného každým žadatelem.

Celkové skóre každého žadatele se vypočítá vynásobením tří indikátorů v nástroji pro přidělování rozpočtu².

V budoucích výzvách budou brány v úvahu výsledky hodnocení na základě zpráv žadatele v naplňování cílů a plánu aktivit a dodržování standardů kvality programů, jakmile budou k dispozici.

4.3. Třetí fáze: zeměpisná vyváženost (jen Erasmus+ , volitelné)

Dostupný rozpočet pro kritérium zeměpisná vyváženost bude rozdělen mezi žadatele v poměru k jejich bodovému hodnocení zeměpisné vyváženosti.

Národní agentura musí definovat metodiku použitelnou ve své zemi, založenou na principu rovných příležitostí v programu. Aby se zajistilo, že bude použit nestranný přístup, musí se použít kvantitativní ukazatele a musí být jasně definovány příslušné zeměpisné oblasti tak, aby žadatelé věděli, do které oblasti jejich organizace patří. Metodika může brát v úvahu faktory jako: předešlý počet účastníků z každého regionu, předešlé granty udělené žadatelům v regionech, HDP na obyvatele atd..

5. CELKOVÝ UDĚLENÝ GRANT A CÍLE PLNĚNÍ

U každého žadatele se bude celkový udělený grant rovnat součtu částek, které obdrželi v každé jednotlivé fázi přidělování. Pokud národní agentura schválí žádosti o podporu mimořádných nákladů, budou tyto

² S výjimkou indikátorů, které by se u konkrétního žadatele rovnaly nule

částky přidány k celkově udělenému grantu.

Před vystavením grantové dohody vypočítá národní agentura příslušné cíle plnění. Pokud byl žadateli přidělen rozpočet potřebný k realizaci požadovaných aktivit v plné výši, pak se aktivity požadované v žádosti stanou cíli plnění. Pokud je udělený grant nižší než celkový rozpočet požadovaný k provedení aktivit, budou cíle také úměrně sníženy, aby se zajistilo, že je žadatel schopen je splnit.

Národní agentura může provést omezené poměrné úpravy, aby umožnila lepší soulad mezi přiděleným rozpočtem a cílovými aktivitami, ponechala minimální počet účastníků v každém typu aktivity požadované žadatelem a dodržela veškerá omezení definovaná v programové příručce.

Příjemci jsou schopni realizovat cílové aktivity s velkou flexibilitou, ale zůstávají v rozsahu svého schváleného plánu aktivit a pravidel programové příručky. Plnění dohodnutých aktivit a cílů bude hodnoceno ve fázi závěrečné zprávy.

