



Zajišťujeme pestrou škálu aktivit v oblasti mezinárodního vzdělávání pro instituce, organizace, firmy i jednotlivce. Přispíváme ke vzdělávání učitelů, pracovníků s mládeží a dospělými. Studentům, žákům a mladým lidem nabízíme příležitost získat zkušenosti v zahraničí.

**POJĎTE K NÁM pracovat jako...**

## **ODBORNÝ REFERENT**

**v oddělení odborného vzdělávání a přípravy**

### **CO VÁS U NÁS ČEKÁ?**

- budete poskytovat konzultace žadatelům o projekty zejména z řad středních a vyšších odborných škol, ale budete komunikovat i s kolegy z Evropské komise a dalších národních agentur, proto byste měl/a mít výborné komunikační dovednosti a proklientský přístup;
- pokud vás těší týmová spolupráce, využijete ji při práci s kolegy na společných úkolech;
- svou proaktivitu můžete uplatnit při naplňování cílů programu Erasmus+, zjišťování dopadu jednotlivých aktivit a vyhledávání příkladů dobré praxe;
- organizovanost a pečlivost uplatníte při přípravě statistických zpráv a přehledů projektů finančně podpořených z programu Erasmus+ odborné vzdělávání;
- schopnost samostatně se rozhodovat využijete v rámci zapojení do různých tematických interních nebo externích pracovních skupin, a dále při řešení specifických dotazů žadatelů;
- Vaše pečlivost se projeví při administrativním zajištění a finančním řízení projektů.

### **JAK SI VÁS PŘEDSTAVUJEME?**

- zajímáte se o mezinárodní spolupráci ve vzdělávání;
- máte vysokoškolské vzdělání;
- ovládáte angličtinu minimálně na úrovni B2 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (CEFR);
- práce na PC (MS Excel, MS Word, MS Outlook, MS PowerPoint) je pro vás hračka;
- zvládnete práci na plný úvazek.

### **S ČÍM U NÁS ZAZÁŘÍTE?**

- zajímáte se o cílovou skupinu a sektor odborného vzdělávání a přípravy;
- máte zkušenost s projektovými aktivitami a znalost problematiky a fungování evropských programů;
- pracujete s dalšími IT nástroji (databází pro administraci projektů);
- máte pokročilou znalost MS Excel;
- průběžně se profesně vzděláváte;
- máte praxi v sektoru odborného vzdělávání.

### **CO VÁM MŮŽEME NABÍDNOUT?**

- zázemí moderní státní organizace, člena sítě národních agentur zajišťujících mezinárodní spolupráci ve vzdělávání;
- zajímavou práci, která má smysl;
- platovou třídu 12 dle NV 341/2017 Sb. přílohy č. 1, osobní ohodnocení a odměny;
- pracovní smlouvu;

- příjemné pracoviště v historické budově v centru Prahy (náměstí Republiky);
- přátelský kolektiv a atmosféru;
- pružnou pracovní dobu;
- IT vybavení (notebook, mobilní telefon);
- kurzy dalšího vzdělávání (jazykové, odborné, soft skills atd.);
- možnost tuzemských a zahraničních pracovních cest;
- 25 dnů dovolené;
- až 15 dnů home office ročně;
- 5 sick days ročně;
- stravenky;
- příspěvek na Multisport kartu nebo penzijní připojištění či životní pojištění;
- TERMÍN NÁSTUPU: ihned, případně dle dohody.

**ZAÚJALI JSME VÁS? NAPIŠTE NÁM do 30. 9. 2019 na [dzs@teamio.eu](mailto:dzs@teamio.eu)  
NEZAPOMEŇTE UVÉST: **název pozice a telefonní kontakt.****

*Odpovědí na tento inzerát berete na vědomí, že poskytnete DZS jako správci své osobní údaje za účelem a po dobu realizace výběrového řízení. Vaše osobní údaje budou ze strany DZS zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, což je ze strany DZS specifikováno v dokumentech Zásady zpracování osobních údajů a Oznámení pro spolupracující osoby dostupných na webových stránkách DZS ([www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)).*