

Oznámení o zpracování osobních údajů za účelem vedení agendy programu “Akce Česká republika – Rakouská republika, spolupráce ve vědě a vzdělávání“ a poskytování služeb

Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1, IČO 61386839 (dále jen DZS) je pro účely zpracování osobních údajů správcem údajů, které nám Vy, jako subjekt údajů poskytnete. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaneho v bodě 1. S tím, jak s Vašimi osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v bodě 3 a dále v bodě 4 uvádíme, jak dlouho Vámi poskytnuté údaje uchováváme. V bodě 5 uvádíme základní informace o Vašich právech ve vztahu k Vámi poskytnutým osobním údajům. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se na nás můžete obracet prostřednictvím e-mailu gdpr@dzs.cz, případně datové schránky tj8vfp3.

1. Proč údaje potřebujeme

Vaše osobní údaje shromažďujeme:

- a) na základě pracovního programu pro program „Akce Česká republika – Rakouská republika, spolupráce ve vědě a vzdělávání“, který byl podepsán na zasedání Smíšené komise v Praze dne 30. 6. 2015 na léta 2016 – 2019 (2022), a to na základě článku 18 Dohody mezi Českou republikou a Rakouskou republikou o spolupráci v oblasti kultury, školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 21. 11. 2008. a na základě příkazu ministra školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. 4/2014 ze dne 28. 1. 2014, jeho Přílohy č. 4 „Stipendia MŠMT vložená do programu Akce“.
- b) na základě veřejného zájmu za účelem naplnění úkolů definovaných pro DZS zřizovatelem ve Zřizovací listině DZS v kontextu mezinárodní spolupráce v oblasti vzdělávání a dalších, které vyplývají z působnosti MŠMT;
- c) na základě oprávněného zájmu za účelem naplnění úkolů souvisejících s realizací, administrací a implementací programu „Akce Česká republika – Rakouská republika, spolupráce ve vědě a vzdělávání“.

Shromažďujeme pouze nezbytně nutné osobní údaje.

Bez osobních údajů poskytnutých pro výše uvedené účely nemůžeme:

ad a)

- poskytovat informace o možnostech zapojení do programu „Akce ČR – Rakousko“;
- evidovat žádosti o finanční podporu;
- zajišťovat formální i odborné hodnocení žádostí o stipendia i o dotace pro projekty spolupráce;
- informovat vás o výsledcích hodnocení žádostí;
- zajišťovat podklady pro vyplácení finančních prostředků v případě schválených žádostí;
- poskytovat informace a podporu při realizaci projektů;
- realizovat monitorovací a kontrolní činnosti u příjemců finanční podpory;
- realizovat evaluační a diseminační aktivity;

- realizovat kontrolní činnost v rámci vnitřního kontrolního systému DZS

ad b)

- informovat s Vaším souhlasem o aktivitách a akcích DZS;
- umožnit účast na akcích pořádaných DZS;
- poskytnout Vám s Vaším souhlasem informační materiály a publikace vydávané DZS.

ad c)

- pracovat na průběžném zlepšování implementace programu;
- vydávat publikace;
- realizovat studie a analýzy;
- informovat širokou veřejnost o příkladech dobré praxe.

2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedené účely od Vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

- osobní údaje - jméno, příjmení, pohlaví, datum a místo narození, státní příslušnost, adresa trvalého bydliště, kontaktní telefon, e-mailová adresa;
- informace o studiu/zaměstnání – současné studium/zaměstnání – škola, fakulta, katedra/institut, stupeň studia, obor, doba studia, dosažené vzdělání, jazykové znalosti, příp. současné zaměstnání, další absolvované kurzy, školení
- další údaje – např. absolvované studium a praxe v zahraničí, absolvované pracovní stáže, dobrovolnická činnost, sociální angažovanost;
- sběr dat za účelem zpracování analýzy.

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit Vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů a evidencí.

3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a personální opatření. DZS má integrovány principy zajištění bezpečnosti dat v souladu s normou ISO 27 000. Každoročně je externím auditorem potvrzován soulad s uvedenou normou.

Vzdálené zpracování a ukládání dat DZS jako správce neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Výjimkou jsou data, která jsou zadávána subjektem osobních údajů přímo do externích databází, u nichž DZS je pouze zpracovatelem.

Vaše zpracované osobní údaje předáváme na základě zákonného a/nebo veřejného a/nebo oprávněného zájmu DZS následujícím příjemcům:

ad a)

- Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR
- Ministerstvu zahraničních věcí ČR (v případě výměny stipendistů příslušným zastupitelským úřadům)
- Ministerstvu vnitra ČR

- ad b)
Ministerstvu zdravotnictví ČR a dalším orgánům státní správy;

ad b) v rámci plnění mezinárodních smluv

- v případě bilaterálních programů ministerstvům příslušných zemí zapojených do programu a zastupitelským úřadům;

ad c)

- veřejnosti v rámci zobecněných informací uváděných v tištěných i elektronických informačních materiálech vydávaných DZS;
- veřejnosti v rámci zobecněných informací na webových stránkách spravovaných DZS

S Vaším souhlasem poskytneme Vaše jméno, příjmení a adresu externí distributorské firmě za účelem doručení odborných a informačních letáků, newsletterů a publikací.

S Vaším souhlasem budeme Vaše jméno, příjmení, věk, adresu včetně fotografií zveřejňovat na webových stránkách a v publikacích.

Kromě uvedených příjemců mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy rovněž orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad, resp. u některých dokumentů v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem DZS:

- registrace na informačních akcích – skartace po 10 letech po ukončení programové období;
- žádosti o stipendia a žádosti o dotace na projekty spolupráce - skartace po 10 letech po ukončení stipendijního pobytu/realizace projektu;
- doklady o přidělení stipendia/schválených dotací na projekty – skartace po 10 letech po ukončení stipendijního pobytu/realizace projektu;
- související korespondence a závěrečné zprávy - skartace po 10 letech po ukončení stipendijního pobytu/realizace projektu;
- záznamy, zápisy, operativní dokumenty, skartace po 10 letech po ukončení programu.

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje postoupeny dle Skartačního řádu DZS buď Státnímu národnímu archivu anebo budou na všech nosičích nevratně zničeny.

Jakékoli osobní údaje, které máme k dispozici pouze na základě Vašeho souhlasu s jejich zpracováním, budou uchovávány až do okamžiku, kdy nám oznámíte, že Vámi poskytnutý souhlas odvoláváte, případně do doby, kdy důvod jejich shromažďování pominul, v závislosti na tom, co nastane dříve.

5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. DZS je oprávněn v případech, jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se žádosti opakují, požadovat za poskytnutí informace o zpracováváných osobních údajích subjektu přiměřenou úhradu, nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. Ze stejných důvodů lze i odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, omezení nebo výmaz Vašich osobních údajů. V určených případech zpracování v oprávněném zájmu DZS máte rovněž možnost uplatnit právo na vnesení námítky vůči zpracování, v těchto případech, pokud tomu nebrání jiný zákonný titul, příslušnou operaci zpracování ukončíme. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím stanovených komunikačních kanálů DZS. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete se na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte nás, prosím, prostřednictvím datové schránky tj8vfp3, případně písemně na adresu Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1. Váš podnět bude předán odpovědnému zaměstnanci DZS, který se jím bude následně zabývat a bude s Vámi spolupracovat při jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.